

A KECSKEMÉTI VÁSÁRHELYI PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI Móricz Zsigmond Általános Iskolája 2023/2024-es tanév munkaterve



Készítette: Ágoston Gábor
tagintézmény-vezető

A munkatervet a nevelőtestület 2023. augusztus 29-én elfogadta.

BEVEZETÉS

A munkaterv összeállításánál az alábbi jogi szabályozókat vettük figyelembe:

Törvények:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1992 évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról

Kormányrendeletek

- 26/2013. (II. 12.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet módosításáról
- 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtról
- 110/2013. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a Kjt. köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (felmenő rendszerben alkalmazandó az 1-4., 5-8. évfolyamokon) és a hozzákapcsolódó 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról

Miniszeri rendeletek:

- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosítása a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 22/2013. (VII.5.) EMMI utasítás a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szervezeti és Működési Szabályzatára vonatkozóan
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről (sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos szabályozás)
- 30/2023. (VIII.22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről

- Intézményi Pedagógiai Program
- Az 1-8. évfolyam NAT 2020 kompatibilis tantervei
- Az iskolai szakmai munkaközösségek javaslatai.

Ezt a munkatervet a törvényi kereteken belül a Móricz Zsigmond Általános Iskola pedagógiai programja, a nevelőtestületi értekezleten elhangzott és elfogadott javaslatok alapján állítottuk össze.

I. Helyzetelemzés

A tanulócsoportok száma és létszáma a 2023/2024-es tanévben

Iskolánkban következő tanulócsoportok működnek:

- 8 alsó tagozatos, ebből: 8 egész napos,
- 9 felső tagozatos
- 5 tanulószoba (két-két csoport 5. és 6. évfolyamon, és egy vegyes csoport 7-8. évfolyamon.)

Tényleges szeptember 1.-i tanulólétszámunk: 372 fő (ebből 4 fő egyéni tanrendes minden tantárgyból, 5 fő tantárgyi egyéni tanrendes) Számított létszám: 416 fő

9 fő szeptembertől tanulói jogviszonyát szünetelteti, tehát összesen 381 fő a rögzített létszámunk.

Alsó tagozat létszáma: 208 fő

Felső tagozat létszáma: 164 fő

Osztályok száma:

- 1. évfolyamon: 2 osztály
- 2. évfolyamon: 2 osztály
- 3. évfolyamon: 2 osztály
- 4. évfolyamon: 2 osztály
- 5. évfolyamon: 2 osztály
- 6. évfolyamon: 2 osztály
- 7. évfolyamon: 2 osztály
- 8. évfolyamon: 3 osztály

Évfolyamonként a tanulólétszám tényleges és számított

	TÉNYLEGES (FŐ)	SZÁMÍTOTT (FŐ)	BTMN (FŐ)
1. évfolyam	63	63	5
2. évfolyam	54	58	6
3. évfolyam	52	57	7
4. évfolyam	39	43	13
5. évfolyam	47	52	3
6. évfolyam	42	47	5
7. évfolyam	32	38	6
8. évfolyam	43	58	7
ÖSSZESEN:	372	416	52

Sajátos nevelési igényű tanulók száma: SNI 42 fő (2 fő három gyermeknek számít)

Beilleszkedési, tanulási zavarral rendelkező tanulók száma (BTMN-es): 52 fő

Az oktatás tárgyi feltételei

A nyár folyamán jelentős felújítás, karbantartás nem történt. Egy osztályterem szülői felajánlás alapján tisztasági festésen átesett. Kisebb javítások (ajtók, mosdók stb.), amit a karbantartónk végzett el, megtörténtek.

Az iskola körül található nagy szabad terület rendben tartása nagy feladat. ÖKO iskolaként feladatunk is közvetlen környezetünk folyamatos szépítése. A szülők segítenek az udvarok rendben tartásában, főleg azokat a részeket ahol a gyerekek a legtöbbet tartózkodnak. Az Iskola utcán a gyerekek is sokat segítenek a tiszta környezet megvalósításában.

Szétagoltságunk továbbra is problémát jelent, önálló tagintézményként működünk három épület részben. Sajnos a tornacsarnok kivételével nincs olyan közösségi terünk, ahol az iskolai rendezvényeket le tudnánk bonyolítani, ezért továbbra is próbálunk együttműködni a Művelődési Házzal, de továbbra is elég nehéz.

A nevelő-oktató munka tárgyi feltételei, a szemléltető eszközök rendelkezésünkre állnak igaz állapotuk egyre rosszabb, javításra vagy újabbak beszerzésére lenne szükség.

Rendelkezünk új hordozható projektorokkal, amelyeket ott is tudunk használni, ahol olyan digitális táblák vannak melyek projektorai elromlottak (javításuk gazdaságtalan). A digitális táblákat igaz „vetítővászonként”.

A tantermeket egységesen, az épületbelső hangulatához igazodva, ízlésesen díszítjük, rendezzük be. Minden osztályteremben ÖKO sarkot alakítottunk ki.

Bútorzataink egyre rosszabb állapotban vannak cserére szorulnak, sőt lassan el is fogynak. Székek, padok, öltöző szekrények nagyon rossz állapotban vannak!

A **nyílászárók** állapota, sajnos továbbra is a „Móricz” utcán nagyon rossz. Némelyik **életveszélyes**! Továbbra is megoldást kell keresnünk arra, hogy a Móricz utcai telephelyünkön megoldódjanak gondjaink (tetők rossz állapota folyamatos beázás, nyílászárók...). Az épületeinkben a tantermek padlózatának jó része tönkre ment cseréje indokolt lenne.

Az osztálytermek esztétikus kialakítása teljesen az osztályfőnökökre és a szülőkre hárul.

Az alapítványi támogatás révén az iskola egy nagyon korszerű mozgatható „okos” táblát használ, melyet az alapítvány oktatási célokra az iskolának átadta (1,3 millós támogatás). Ezen felül az alapítvány használatba adott mozgatható erősítő (hangosító) berendezést, és egy keverő pultot. Ezáltal az iskolai rendezvényeket színvonalasabban tudjuk lebonyolítani.

Az alapítvány ebben a tanévben is próbál a lehetőségeihez mérten támogatást nyújtani az iskola oktató-nevelő munkájához. Az iskolánk környékének virágosításában a Kovács kertészet nagy segítségünkre van felajánlásaival.

Személyi feltételek

Iskolánk pedagógusainak összlétszáma: 43 fő

A nevelő oktató munkát segítő 6 fő (1 fő iskolatitkár, 1 fő rendszergazda és 4 fő pedagógiai asszisztens). Technikai dolgozó 1 fő karbantartó nyugdíjasként részmunkaidőben.

Tanítók, tanárok:

1. Ágoston Gábor Zsolt	tagintézmény-vezető + kémia
2. Lázár Csilla	tagintézmény-vezető helyettes + felzárkóztatás
3. Almási Ágnes	oszt. fő. 2. a tanító + tankönyvfelelős
4. Csábi Anita	oszt. fő. 4. a tanító
5.Dr. Rimaszombati Nagy Orsolya	oszt. fő. 7. b, etika, történelem, hon és népismeret,
6.Gazdag-Nagy Csilla	oszt. fő. 8.a, matematika, történelem, etika
7. Faragóné Pelsőci Emma Edit	2.a tanító + egész naposért felelős
8.Hodossi Andrea	oszt. fő. 3. a tanító
9.Horváth Ilona	rajz, fejlesztés, tanulószoba
10. Horváth Renáta	földrajz, matematika
11. Kádár Ildikó	részmunkaidő digitális kultúra + DÖK vezető
12. Kovács Ambrusné	4.a tanító + egész naposért felelős, ének,
13.Kovács Anita	2.ói tanító + egész naposért felelős
14.Kovács Györgyi	1. a tanító + egész naposért felelős+ német,
15.Madácsi Katalin	oszt. fő. 4. ói tanító
16.Mahlerné Soós Zsuzsa	oszt. fő. 5.a + fizika, természetismeret, biológia
17.Makainé Simony Renáta	fejlesztő; könyvtár
18.Mohácsi-Domokos Tímea	oszt. fő. 1. ói tanító
19.Molnár Balázs	magyar, történelem, etika
20.Molnár Ilona Eszter	oszt. fő. 7.a + matematika, etika
21.Nagy Szilvia	oszt. fő. 5.b + angol
22. Patkósné Hrutka Valéria	oszt. fő 2.ói tanító, fejlesztő
23. Riedl-Tóth Jácinta Erzsébet	óvodaiskola keretében az óvodában
24. Szebellédi Beáta	oszt. fő. 7. c + magyar
25. Szegszárdyné Harkai Edit	4.ói tanító + egész naposért felelős
26. Szomor Tímea	gyógypedagógus, fejlesztő

27. Szurok Eszter	oszt. fő 3.ói tanító
28. Tasiné Bencsik Erika	angol
29. Tóth Ildikó Katalin	3.a tanító + egész naposért felelős
30. Törökné Kovács Boglárka	oszt. fő. 6.a + német, tanulószoba
31. Újszászi Ágnes	fejlesztő
32. Vajda Rudolf	oszt. fő. 8.b + testnevelés, biológia
33. Vadászné Soós Judit	1.ói tanító + egész naposért felelős
34. Vrabély Győző	testnevelés
35. Verbőcziné Gyurin Edina	3. ói tanító + egész naposért felelős
36. Zagyva Óvári Irén	oszt. fő. 6.b + digitális kultúra, technika
37. Zsitva Márta	oszt. fő. 1. a tanító
38. Csík Jánosné Ferencz Katalin	óraadó magyar + népdal
39. Fülöp Györgyné	óraadó német
40. Hegedűs Béláné	óraadó magyar
41. Karagicsné Kertész Ildikó Mária	óraadó testnevelés + tanulószoba
42. Szentirmayné Váradi Katalin	óraadó dráma és színház +tanulószoba
43. Tamásiné Barta Andrea	óraadó ének
44. Farkas Éva	pszichológus

Nevelő oktató munkát

segítő dolgozók:

Tóth Éva	iskolaitkár
Balogh Attila	pedagógiai asszisztens
Gubacska Mónika	pedagógiai asszisztens
Vasadiné Kovács Hajnalka	pedagógiai asszisztens
Vígh Tünde	pedagógiai asszisztens
Vincze József	rendszergazda (külsős megbízás alapján)

Technikai dolgozó:

Horváth Gyula (nyugdíjas)	karbantartó
---------------------------	-------------

Munkaközösség-vezetők

Vadászné Soós Judit alsó tagozat 1-4. évfolyam

Mohácsi Domokos Tímea ÖKO felelős

Mahlerné Soós Zsuzsa felső tagozat

Munkacsoport-vezetők

Molnár Ilona Eszter matematika

Törökné Kovács Boglárka idegen nyelvi

Ujszászi Ágnes magyar

DÖK vezető: Kádár Ildikó.

Sajnos a tanév nem indult zökkenőmentesen. Sajnos a meghirdetett állásokra vagy nincs jelentkező vagy nem felel meg a feltételeknek –angol, német, biológia, kémia, magyar, ének szakos és tanító-. Örömünkre Faragóné Pelsőci Emma Edit új kollégával a 2.a osztály tanítója megoldódott! Az óvodaiskola keretében Anka Rita óvónő érkezett az óvodából, segítve az 1. ói osztály munkáját. A legszükségesebb órákat, nyugdíj mellett visszajött kollégákkal és óraadókkal oldjuk meg. Tapasztalt évek óta itt tanító pedagógusok és új fiatalos kollégák alkotják iskolánkat. Személyük garancia arra, hogy színvonalas legyen oktató-nevelő munkánk. Azok az eredmények, sikerek, amelyeket az elmúlt tanévekben elértünk azok igazolják oktató-nevelő munkánk eredményességét!

Továbbra is népszerű lenne a felső tagozaton a tanulószoba, de a tanulószobák összevonásával (7-8. évfolyam) tudtuk orvosolni a tanár hiányunkat, így idén 5 tanulószobás csoportot tervezhettünk, így 7. 8. évfolyamot összevontuk. / határozott idejű meghirdetett állásainkra nem volt jelentkező/. A létszám azt mutatja, ha el tudnánk látni, akkor lehetne egy hatodik csoport mindenképpen, de akár még plussz egy! A tanulószoba nagy segítség a lemaradó, felzárkóztatásra szoruló gyerekek korrepetálására.

Az óvoda-iskola program személyi feltételeinek biztosítása, fejlesztő pedagógus alkalmazása és az egész napos oktatásból adódó többlet feladatok ellátása indokoltá teszi jelenlegi létszámunkat. Az iskola könyvtár helyzete megoldódott az „öreg” épület részben. Kialakult egy könyvtárszoba, ahol mind a gyerekek, mind a pedagógusok igénybe vehetik az iskola könyvtári állományát! Az állomány nyilvántartása elektronikusan történik a Szirén programon keresztül

Ketten tartósan távol vannak az ő helyükre jelentkező nem volt. Így is reményeink szerint minden kötelező feladatot el tudunk látni, és a szakos ellátottságot biztosítani tudjuk. Sajnos a tehetséggondozás, a tantárgyi korrepetálások az idei tanév kezdetén hátrányt szenvedtek, nem tudjuk a jelenlegi személyi állománnyal ellátni, úgy hogy próbáltunk óraadókat is alkalmazni. A tanév során és az elkövetkezendő években is lesz aki nyugdíjba vonul, az ő helyettesítésük sem lesz egyszerű.

A karbantartónk tavaly augusztus közepe óta csak részben megoldott, így a vezetőség és a kollégák azok akik a legfontosabb karbantartási feladatokat elvégzik. Szerencsére, ha tudnak a szülők is besegítenek (takarításban, osztály díszítésben, udvar rendezés, eszközök javítása stb...).

A külső takarításnál amikor itt vannak nagyon jó munkát végeznek, de a havi egy alkalom egy olyan iskolánál ahol a terület nagy (sok fa, fű lenne ha locsolva lenne ...stb.) nem sokat ér! Folyamatosan kellene ezt is végezni, mert sok a zöld hulladék és az iskola sokszor olyan benyomást mutat, mintha nem lenne gazdája. Ezek a problémák saját dolgozókkal sokkal jobban megoldható lenne és a múltban meg is volt oldva.

A tanév indításáról

Az idei tanévet előre elkészített „forgatókönyv” alapján a problémák ellenére is zökkenőmentesen elindítottuk, pedig volt nehézség bőven. A tanévkezdés nehézségeiben és az adminisztráció sokaságában sem felejtheti el egyetlen kolléga sem a hivatásunk lényegét, a gyermeknevelést. Az ÖRÖKÖS ÖKO iskola cím, tartalmas feladatokat ró ránk. Külön ÖKO iskola munkatervet készítettünk.

Tagjai vagyunk a Boldog Óvodák és Iskolák hálózatának. A programot osztályfőnöki órák keretében és tanórán kívüli időben hajtjuk végre.

A tanév folyamán a következő szempontokat szeretnénk célként magunk elé helyezni:

- A színvonalas oktató-nevelő munkát,
- Az egyéni fejlesztéseket,
- A tehetséggondozást,
- A munkaközösségi munka színvonalának erősítését,
- A foglalkozások, szabadidős programok szervezését,
- Az igényes iskola kultúra kialakítását
- A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság szemléletének erősítése,
- A pályázati lehetőségek keresését, kihasználását,
- A digitális kultúrában lévő lehetőségek kiaknázását,

- Óvoda-iskola program működtetését.

Folytatódik a Hetényegyházi Óvodával közösen működtetett óvoda-iskola program. A tapasztalatokat, amelyek a tizennégy év során keletkeztek tovább hasznosítjuk és ha kell a programunkon javítunk. Az együttműködése a két intézménynek példaértékű a nevelő-oktató munka területén.

Az intézmény színes kínálatát a Lyra Művészeti Zeneiskola iskolánkban történő további működésével is elő szeretnénk segíteni, 5 hangszer tanulására van lehetőség. Az iskola tanórán kívüli programjaiban nagy szerepet kapnak sportfoglalkozások. Folytatjuk a beindított tömegsportot, labdarúgást, kosárlabdát.

Fontos feladatunk a kompetenciák fejlesztése.

A kompetencia mérés eredményeinek elemzése után a következő feladatokat határoztuk meg:

- Intézkedünk a tanévre a lemaradó, felzárkóztatásra szoruló gyermekek kiszűrésére, majd fejlesztésére,
- Stratégiát dolgozunk ki 1-8. osztályra a kompetencia alapú oktatásra,
- Mérések ezek kiértékelése 1-8. osztályokon (fő hangsúly a matematika és magyar tantárgyakra fektetünk),
- Szövegértés fejlesztése minden tanórán.

Minden aktuális információt felteszünk a honlapunkra.

Elérhetősége: www.moriczamk.hu

A tanév pedagógiai feladatai

Az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott céloknak megfelelően 1-8. osztályban általános műveltséget nyújtva készítjük fel tanulóinkat a továbbtanulásra. Céljaink megvalósításának érdekében akkor mondhatjuk munkánkat sikeresnek, ha tanulóink megfelelnek a tantervben meghatározott továbbhaladási feltételeknek.

1. Nevelési-oktatási feladatok

Az idei tanév feladatai között is legfontosabb feladataink a kompetenciamérésre történő felkészülés, a lemaradó gyermekek felzárkóztatása és a tehetséges gyermekek felkészítése versenyekre.

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésére gyógypedagógust alkalmazunk. Az SNI-s tanulók felülvizsgálatait előkészítjük és a felülvizsgálatok után az előírt fejlesztési irányokat meghatározzuk. Sajnos számuk nem csökken, és így ez plusz feladatokat is jelent számunkra. A pedagógus minden első osztályos tanulót felmér az alapkészségek szintjéről tanév elején. Ez nagyban segíti a tanítók fejlesztő munkáját, és lehetőséget teremt arra, hogy időben sor kerüljön a rászoruló vizsgálatára a nevelési tanácsadóban. (DIFER vizsgálat). Ezt minden esetben közöljük a szülőkkel is.

Bizonyos évfolyamokon a kedvező osztálylétszámok valamint a nyelvi csoportbontások lehetővé teszik a hatékonyabb egyéni fejlesztést, melyre valamennyi tantárgy tanítása esetén szükség van. A tehetséges tanulók fejlesztésére a tanórai foglalkoztatás mellett a tanórán kívüli foglalkozásokon biztosítunk lehetőséget, bár ebben a tanévben erre csak csekély mértékben tudunk órát fordítani. A tanévben az előző évekhez hasonlóan elenyésző óraszámban szakkört, tehetséggondozó tanköröket működtetünk.

A gyengébb képességű, lemaradó tanulókat egyéni fejlesztésben és felzárkóztató fejlesztésben részesítjük, melynek színtere az alsós foglalkozások, tanulószoba és a tantárgyi fejlesztés (elsődlegesen csak a papírral rendelkező gyerekeknek kötelezően előírt óraszámát próbáljuk biztosítani).

A nevelés terén sokrétű erőfeszítést kell tennünk azért, hogy tanulóink személyisége megfelelően fejlődjön. Gondosan kell tervezni, szervezni, megtartani az osztályfőnöki órákat, melyek segítik a viselkedési formák kialakulását is. Ezek előnye most a rendkívüli eljárásban mutatkozhatnak.

Célunk, hogy a tantestület egységesen szoktassa rendre, fegyelemre a diákokat a házirend következetes betartásával. Munkánk színvonalas végzésében partner a szülő, ezért fontos a velük való rendszeres kapcsolattartás.

Fontos, hogy a pedagógus példaadása érték legyen a gyermekek számára. A délutáni foglalkozások hatékonyságát központi szervezettséggel kívánjuk növelni. Fontos, hogy előtérbe helyezzük pályaaorientációt, az életpálya tervezést, és az élethosszig tartó tanulást, melyek segítik a reális pályaválasztást és a sikeres életre nevelést.

Ebben a tanévben, oktatási céljainkban továbbra is próbáljuk a színvonalat tartani és emelni. A felzárkóztatás mellett figyelmet akarunk helyezni a tehetséggondozásra, házi versenyek megtartására.

Felső tagozaton – a hatékony tanulást is segítő – az olvasás és szövegértés fejlesztése fontos feladatunk. Az értékelés gyakorlatiasságát szem előtt kell tartani. Alsó és felső tagozaton fontos az olvasási zavarral küzdő gyermekek segítése. Fontos szerepet kap a képességfejlesztés erősítése, ehhez szükséges módszerek alkalmazása. A hatékony oktatás feltétele a tantárgyak közötti koncentráció és integráció. A felzárkóztatásban a 8. osztályos diákok részére meg kell keresni a leghatékonyabb segítséget.

Központi feladatunk, hogy minden felzárkóztatásra, egyéni bánásmódra szoruló gyermek (BTMN-es) a lehető legtöbb segítséget megkapja a pedagógusainktól, hogy ezzel is csökkentsük vagy el is kerüljük, hogy tanulási kudarc érje őket.

2. Kiemelt nevelési feladataink

- A tanulók neveltségi szintjének emelése, viselkedési szokásaik fejlesztése,
- A tanulók biztonság érzetének növelése, kiegyensúlyozottságuk növelése,
- A tanulók eredményes felkészítése, a magasabb évfolyamra lépésre ill. továbbtanulásra,
- A gyermek- és ifjúságvédelmi rendszeren keresztül a gyermekvédelmi alapellátásban részesülőkre kiemelt figyelem fordítása,
- Osztályközösségek tanulmányi, közösségi munkájának erősítése,
- A szülőkkel kialakított jó kapcsolat továbbfejlesztése, szoros kapcsolat a szülői szervezeten, a fogadó órákon, szülői értekezleteken és a közös rendezvényeken keresztül,
- Versenyeken való részvétel, eredményes felkészítés, a küzdő szellem erősítése,
- Tehetséges tanulók gondozása, segítése,
- Osztálykirándulások szervezése,
- Minden tanuló találja meg azt a műveltségterületet, amelyben kimagaslóan tud teljesíteni, a passzív gyermekeket is mozgósítani,
- A táborozással erősíteni a pedagógus és tanuló közötti jó kapcsolatot,
- Óra alatti munkafegyelm javítása,
- Reális kép kialakítása a tanulók tudásáról, realitás - álom szembeállítás,
- Nagyobb figyelem a tanulói környezet, tantermek megóvására, tisztántartására,

- A tanulók lelki egészségének ápolása, a zökkenőmentes átmenet biztosítása az alsó és a felső tagozat között,
- Értelmes kulturált szabadidő eltöltésének segítése, természetjáráson, kulturális programokon és kreatív foglalkozások segítségével.

3. Kiemelt oktatási feladatok

- A közoktatásban végbemenő tartalmi modernizáció folyamatos, állandó nyomon követése,
- A tanuló önálló tevékenységére alkalmas, tanulási környezet létre hozása,
- A tanulói motiváció fejlesztése,
- Az iskolába kívülről behozott előzetes tudás felhasználása,
- A pedagógiai program és a helyi tantervkövetelményeinek való megfelelés,
- Egyénre szabott feladatokkal fejleszteni a tanulókat és a csoportokat,
- Javítani a tanuláshoz való viszonyt, dicsérjük többet a tanulókat, több szaktanári, osztályfőnöki dicséret,
- Olvasás megszerettetése,
- Differenciált oktatás gyakorlati megvalósítása,
- Nyolcadik osztályosok sikeres felvételijének segítése,
- Az egyéni tempóban haladó tanulók megsegítése,
- Versenyekre való felkészítés,
- Bemeneti és kimeneti mérésekre felkészítés 4-8. évfolyamon,
- A 6. és 8. osztályos tanulók felkészítése a kompetenciamérésre.

4. Fejlesztendő képességek, készségek és kompetenciák

- Anyanyelven folytatott kommunikáció,
- Idegen nyelven folytatott kommunikáció,
- Matematikai kompetenciák és alapvető kompetenciák a természet és műszaki tudományok terén,
- Digitális kompetencia,
- A tanulás megtanulása,
- Interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetencia,
- Vállalkozási kompetencia,
- Kulturális kifejező készség.

A tanév kiemelt oktatási feladata, hogy a tantestület minden tagja megismerje a NAT által meghatározott kompetencia alapú oktatásban rejlő lehetőségeket és megismerje az új NAT-ot és az új kerettanterveket.

II. Az iskolavezetés ellenőrzési terve

1. Pedagógiai ellenőrzés

Az ellenőrzés szempontjai:

1. Az új pedagógus munkájának nyomon követése, ellenőrzése, bevezetése az iskolai munkába.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
2. Az 1. és 5. osztályos tanulók zökkenőmentes beilleszkedésének segítése, ennek ellenőrzése.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
3. Az órai munka hatékonyságának, pontosságának ellenőrzése óralátogatásokkal.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
4. Az iskolavezetés meghatározott rend szerint végzi az óralátogatásokat, melyről óralátogatási jegyzőkönyvet vezet, melyet a pedagógussal is aláírat, miután tájékoztatta őt véleményéről
Felelős: iskolavezetés
5. Az óralátogatások ütemtervét a tagintézmény-vezetője határozza meg.
6. BECS csoport által összeállított intézményi pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzés lebonyolítása.

Tervezett eseménynaptár

a 2023/2024-es tanévre

Az eseménynaptár, mivel tervezet ezért a kialakult helyzethez igazodva a programok módosulhatnak, elmaradhatnak, esetleg más időpontra áthelyeződhetnek!

AUGUSZTUS		
Felkészítő időszak a 2023/24-es tanévre		
21. hétfő 9 óra	Alakuló értekezlet	Ágoston Gábor
21-22-23. 8 óra	Osztályozó vizsgák	Lázár Csilla
23. szerda 8 óra	Javító vizsga	Lázár Csilla
29. kedd 8 óra	Tanévnyitó értekezlet	Ágoston Gábor

SZEPTEMBER		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
szeptember 01. péntek 8.00 óra	Tanévnyitó – műsor az elsősök szereplésével	Ágoston Gábor Lázár Csilla 6. osztályos osztályfőnökök
01. péntek 8.00	Első tanítási nap projekt nap– tanári és diák ügyelet beindítása, ebédeltetési rend kialakítása, balesetvédelem, tűzvédelem, házirend. Tankönyvosztás.	Ágoston Gábor Lázár Csilla osztályfőnökök
01-15-ig	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
01. péntek	Tanmenetek leadása	tanítók, tanárok
1-2. hete	DÖK vezetők alakuló értekezlete Javaslatok, munkaterv véleményezése	Kádár Ildikó
04. hétfő	Boldog iskola program beindítása 1. és 5. évfolyamon	osztályfőnökök
23. szombat	Kadarka Fesztivál (alsó tagozat fellépése)	alsós tanítók Lázár Csilla
25- október 15.	Próbamérés 7. évfolyamon digitális kultúra; történelem	Lázár Csilla
25. hétfő	SZMK értekezlet	Lázár Csilla
28. csütörtök	Magyar Diáksport Napja	Testnevelést tanítók
29. péntek	ÖKO sarok értékelése	Szegszárdyné Harkai Edit
A hónap folyamán	Az elsős tanulók felmérése	Szomor Tímea, Patkósné Hrutka Valéria
A hónap folyamán	ÖKO munkaközösség megalakulása	Mohácsi Domokos Tímea,
A hónap folyamán	ÖKO iskolai plakátok, faliújság	ÖKO felelős Horváth Ilona
A hónap folyamán	ÖKO sarok kialakítása az osztályokban	osztályfőnökök, tanítók
A hónap folyamán	Levelezős versenyek beindítása	Mohácsi Domokos Tímea,
A hónap folyamán	Ciróka Bábszínház, Katona József Színház bérletsorozatának beindítása	Mohácsi Domokos Tímea, Kádár Ildikó
A hónap folyamán	Faliújság témája: ŐSZ 5.évfolyam	6. osztályfőnökök
A hónap folyamán	Tűzriadó gyakorlat	Ágoston Gábor

OKTÓBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
Október első hete	Erdők hete programok szervezése (Arborétum, Vackor Vár Erdei Iskola)	Madácsi Katalin
02. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
04. szerda	Állatok világnapja – Zöld nap – alsó projekt foglalkozás; felső rajzok, plakátok készítése	Pné Hrutka Valéria; Almási Ágnes
06. péntek	Ünnepi műsor október 6-ról Műsor a Nyíri Erdész háznál (felkérés esetén)	7. évfolyam Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya Ágoston Gábor
02-06.	Év eleji felmérések megíratása alsóban	munkaköz. vezető; tanítók
06. péntek	Dífer nevek leadása	1.o. tanítók
07-22-ig	Code Week – Programozás hete	Zagyva Óvári Irén
16. hétfő	Év eleji felmérések értékelésének leadása felső	Ujszászi Ágnes, Molnár Ilona Eszter
17. kedd	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny nevezési határideje	Kovács Ambrusné; Molnár Ilona Eszter
13. péntek	Alsós felmérések kiértékelése	Tanítók
20. péntek	Ünnepi műsor: Nemzeti ünnepünk október 23.	8.évfolyam és osztályfőnökök
21. szombat	Jótekonysági alapítványi BÁL	Kuratórium
24. kedd	Alsós mesemondó verseny – 4. évfolyam részére	Verbőcziné Gyurin Edina; Zsitva Márta
25. szerda	Alsós mesemondó verseny – 3. évfolyam részére	Mohácsi-Domokos Tímea; Kovács Anita
25. szerda	Boldog Iskola címátadó ünnepség	Pné Hrutka Valéria; Kádár Ildikó
26. csütörtök	Alsós mesemondó verseny – 2. évfolyam részére	Vadászné Soós Judit; Kovács Ambrusné
27. péntek	Alsós mesemondó verseny – 1. évfolyam részére és az óvodások részvételével	Pné Hrutka Valéria; Szurok Eszter
27. péntek	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	Lázár Csilla
30-tól 11.03-ig.	Őszi szünet	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Játszva gondolkodj házi verseny alsó, felső	osztályfőnökök alsó; Horváth Renáta
A hónap folyamán	Kerekemese vetélkedő	Kádár Ildikó; Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya
A hónap folyamán	Nevezés városi mesemondó versenyre	Szebelédi Beáta Pné Hrutka Valéria
A hónap folyamán	Állatok világnapja alkalmából meghirdetett ménteleki rajzpályázat beérkezése.	rajzot tanítók
A hónap folyamán	MLSZ „Bozsik” őszi labdarúgó torna I. forduló	Vrabély Győző

NOVEMBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
06. hétfő	Szünet utáni első tanítási nap	Lázár Csilla
06. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
08. szerda	Német mesedélután 3. évfolyam	Kovács Györgyi
09. csütörtök	Játékos váltóverseny nagycsoportosok óvodások és első osztályosok részére OVI-SULI KUPA	Pné Hrutka Valéria; Almási Ágnes; Kovács Anita
10. péntek	Szülők értesítése a negyedéves tanulmányi munkáról	Osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók
10. péntek	Márton napi lámpás felvonulás	Törökné Kovács Boglárka
13. hétfő	Óvodások meghívása az ünnepi készülődés programjára	Szurok Eszter
13. hétfő 17 óra	Pályaválasztási szülői értekezlet 8. évfolyam	Osztályfőnökök
15. szerda 17 óra	Iskolai fogadóórák	Lázár Csilla
15. szerda	Német mesedélután 4. évfolyam	Kovács Györgyi
20. hétfő	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny	Gazdag Nagy Csilla; Alsós munkaköz. vez
23. csütörtök	Mikulásvárás, Adventi készülődés nagycsoportos Óvodások részére az óvodában	Alsós tanítók
30. csütörtök	Tanulók jelentkezése az írásbeli felvételi vizsgára 4. 6. és 8. évfolyamokon	Lázár Csilla
A hónap folyamán	Sudoku felső / Játszva gondolkodj városi verseny	Horváth Renáta; Alsós tanítók
A hónap folyamán	Online informatika verseny 4-8. évfolyam (országos)	Kádár Ildikó Zagyva Óvári Irén

DECEMBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
01. péntek 14 óra	Mikulás Matematika verseny	Hodossi Andrea, Almási Ágnes
04. hétfő 8 óra	Adventi megemlékezés 5. évfolyam és 4. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
04. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
04. hétfő	Difer mérések leadása	1.o. tanítók
06. szerda	Randevú a mikulással (játékos matematika verseny)	Molnár Ilona Eszter
06. szerda	Mikulás Matematika verseny eredményhirdetése és Mikulás várás	Hodossi Andrea; Almási Ágnes
11. hétfő 8 óra	Adventi megemlékezés 6. évfolyam és 3. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
11. hétfő	Karácsonyi tárgykészítő leadási határideje	Tanítók
13. szerda	Angol felolvasó verseny Német felolvasó verseny	Nagy Szilvia Törökné Kovács Boglárka
18. hétfő	Adventi megemlékezés 7. évfolyam és 2. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
18-20-ig	Osztály KARÁCSONY alsó	Osztályfőnökök
21. csütörtök	Adventi megemlékezés 8. évfolyam és 1. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
21. csütörtök	Karácsonyi közös program	Lázár Csilla
21. csütörtök	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	Ágoston Gábor
22-től 01.05-ig.	Téli szünet	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Mézeskalács készítés a Naplementében	Tanítók
A hónap folyamán	ÖKO project: Téli madár etetés	Tanítók
A hónap folyamán	Naplemente idők otthonában szereplés	Pné Hrutka Valéria
A hónap folyamán	Diákolimpia 4. csoport teremlabdarúgás	Vrabély Győző
A hónap folyamán	Faliújság felelős 6. évfolyam: Tél	6. osztályfőnökök
A hónap folyamán	MLSZ – Bozsik őszi labdarúgó torna II. forduló	Vrabély Győző

JANUÁR		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
08. hétfő	Első tanítási nap	Lázár Csilla
08. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor
09. kedd 14 óra	Szövegértési verseny 3-4. évfolyamon	Zsitva Márta; Verbőcziné Gyurin Edina
10. szerda	Természettudományi verseny 5-6. évfolyamon	Mahlerné Soós Zsuzsa
15-16-17. 8 óra hétfő,kedd,szerda	Osztályozó vizsga napok	Lázár Csilla
19. péntek	Első félév vége – Osztályozó értekezletek alsó és felső tagozaton	Ágoston Gábor Lázár Csilla
20. szombat 10 óra	Írásbeli felvételi vizsgák az érintett 4. 6. és 8. évfolyamos tanulók részére	osztályfőnökök
22. hétfő	Magyar Kultúra Napja felső	Molnár Balázs
22. hétfő	Magyar Kultúra Napja 1-2.	Faragóné Pelsőci Emma; Almási Ágnes
22. hétfő	Magyar Kultúra Napja 3-4.	Hodossi Andrea
26. péntek	A szülők tájékoztatása a félévi eredményekről	osztályfőnökök
29. hétfő 14 óra	Nevelőtestületi értekezlet a félév értékelése	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
29. hétfő 17 óra	SZMK értekezlet	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
30. kedd 14 óra	Pótló felvételi vizsgák	osztályfőnökök
30-02.07. között	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
A hónap folyamán	Meseismereti verseny	Makainé Simony Renáta
A hónap folyamán	Foglalkozás a leendő elsősöknek	Tanítók

FEBRUÁR		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
01. csütörtök	XY faktor (angol; német)	Idegennyelvi csoport
07. szerda	Farsang alsósoknak	Tanítók
12. hétfő	Iskolai versmondó verseny – 4. évfolyamon	Tóth Ildikó; Kovács Anita
13. kedd	Iskolai versmondó verseny – 3. évfolyamon	Zsitva Márta; Madácsi Katalin
14. szerda	Iskolai versmondó verseny – 2. évfolyamon,	Mohácsi-Domokos Tímea; Szegszárdyné Harkai Edit
15. csütörtök	Iskolai versmondó verseny – 1. évfolyamon az óvodások részvételével	Pné Hrutka Valéria; Faragóné Pelsőci Emma
16. péntek	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny-területi forduló	Gazdag Nagy Csilla; Kovács Ambrusné.
19. hétfő	Felsőiskolai versmondó verseny	Molnár Balázs
21. szerda	A tanulói adatlapok továbbítása a középiskolák ill. a Felvételi Központnak	Lázár Csilla 8. o. osztályfőnökök
A hónap folyamán	Felsőiskolai farsang	Kádár Ildikó
A hónap folyamán	MLSZ Bozsik labdarúgás III. forduló	Vrabély Győző
A hónap folyamán	Mathiasz Matekász	Kovács Ambrusné

MÁRCIUS		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
04. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
04. hétfő	Helyesíró háziverseny 2-3-4. évfolyamon	Csábi Anita, Madácsi Katalin; Szurok Eszter
04-06.03	Országos digitális mérések lebonyolítása	Lázár Csilla
04-08-ig	Pénz7	Molnár Ilona Eszter
08. péntek	Nemzeti ünnepünkhöz kapcsolódó rajz pályázat beadása	Hodossi Andrea; Pencz Istvánné
13. szerda	Nemzetközi π napi játékos vetélkedő	Molnár Ilona Eszter
14. csütörtök	Helyesíró verseny és rajzpályázat eredményhirdetése	Csábi Anita; Hodossi Andrea
14. csütörtök	Nagycsoportos óvodások meghívása a Tavaszváró programra, szüleik meghívása szülői értekezletre	Madácsi Katalin
15. péntek	Nemzeti ünnepünk tiszteletére műsor a Nyíri Erdész háznál (felkérés esetén)	Lázár Csilla, 4.osztályos of és tanítók
20. szerda	Iskolai szövegértési verseny 6. és 8. évfolyam részére	Szebellédi Beáta
21. csütörtök	Tavaszváró program nagycsoportos óvodások részére az iskolában	Madácsi Katalin; Szegszárdyné Harkai Edit
22. péntek	A víz világnapja – „zöld nap”- project délután az alsóban	ÖKO vezető
22. péntek	A víz világnapja – „zöld nap”- DÖK	ÖKO vezető
22. péntek	Szülők értesítése a háromnegyedéves tanulmányi munkáról	Lázár Csilla; osztályfőnökök
27. szerda	Szünet előtti utolsó tanítási nap	Lázár Csilla
27. szerda 16.30 óra	Iskolai fogadónap	Lázár Csilla
28-tól 04.05-ig	TAVASZI SZÜNET	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
A hónap folyamán	Nyílt nap leendő 1. osztályos szülőknek	leendő 1. osztályos tanítók, Lázár Csilla
A hónap folyamán	Szülői értekezlet a nagycsoportos óvodások szülei részére	Lázár Csilla leendő 1.o. tanítók
A hónap folyamán	Faliújság	7.évfolyamos osztályfőnök
A hónap folyamán	Nevezés városi helyesíró versenyre	Csábi Anita
A hónap folyamán	Labdarúgó diákolimpia 1-2-3. korcsoport	Vrabély Győző
A hónap folyamán	Városi versmondó versenyre nevezés	Patkósné Hrutka Valéria, Szebellédi Beáta
A hónap folyamán	Arany matematika verseny	Kovács Ambrusné

ÁPRILIS		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
08. hétfő	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	Lázár Csilla
08. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
08-12.	Digitális témahét	Zagyva Óvári Irén
08-14.	Wunderbar fesztivál	Törökné Kovács Boglárka
08-10. hétfő-szerda	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban.	Lázár Csilla osztályfőnökök
11. csütörtök	„NYITOTT NAP” Nyílt tanítási nap	Lázár Csilla
17. szerda 14 óra	Német játékos versmondó 4. évfolyam	Kovács Györgyi; Szurok Eszter
18-19. csütörtök-péntek	Leendő 1. osztályosok beiratkozása	Ágoston Gábor Lázár Csilla
19. péntek	Tankerületi Móricz próza felolvasó verseny 5-8. évfolyam	Ujszászi Ágnes
22. hétfő	FÖLD NAPJA-zöld nap-ÖKO projektnap	Mohácsi Domokos Tímea
22-26-ig	Fenntarthatósági Témahét	munkaközösségi vezetők
25. csütörtök	Énekverseny Óvodások és az 1. évfolyam részére	Kovács Ambrusné
25. csütörtök	Énekverseny 2-4. évfolyam	Kovács Györgyi
30. kedd	Idegen nyelvi (német) szövegértési verseny 6. és 8. évfolyamon	Törökné Kovács Boglárka
30. kedd	Idegen nyelvi (angol) szövegértési verseny 6. és 8. évfolyamon	Nagy Szilvia
A hónap folyamán	Iskolai illusztrációs rajzverseny Móricz rajzpályázat beadási határidő	Hodossi Andrea; Horváth Ilona
A hónap folyamán	Iskolai illusztrációs rajzverseny eredményhirdetése	Horváth Ilona Hodossi Andrea
A hónap folyamán	Városi helyesírási verseny felső tagozat részére	Ujszászi Ágnes
A hónap folyamán	MLSZ Bozsik labdarúgás IV. forduló	Vrabély Győző
A hónap folyamán	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny iskolai forduló 5-8. évfolyam	Hegedűs Béláné

MÁJUS		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
06. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
08. szerda	Német nyelvi verseny 4. évfolyam részére	Kovács Györgyi,
10. péntek	Madarak és fák napja alkalmából részvétel városi rendezvényeken „zöld nap” -alsó	Mohácsi Domokos Tímea
15. szerda	SAKK verseny	Mahlerné Soós Zsuzsa
29. szerda	Alapműveleti matematika verseny alsó tagozaton, osztályonként	Hodossi Andrea, Almási Ágnes
A hónap folyamán	Meglepetés sport házibajnokság 3-8. évfolyam	Vajda Rudolf; Vrabély Győző
A hónap folyamán	Anyák napja – Naplemente Idősek Otthona	Patkósné Hrutka Valéria
A hónap folyamán	Anyák napja alsós	tanítók

JÚNIUS

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
03. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
03. hétfő	Alapműveleti matematika verseny eredményhirdetése	Hodossi Andrea, Almási Ágnes
03-06.	Év végi dolgozatok írása alsóban	Munkaközösség-vez.
10-11-12. hétfő, kedd, szerda	Osztályozó vizsga nap	Ágoston Gábor Lázár Csilla
10. hétfő	Év végi dolgozatok javítási határideje alsó	tanítók
12. szerda	Alsós felmérők kiértékelése	tanítók
13. csütörtök	1. IGAZGATÓI NAP Gyermeknap	osztályfőnökök, tanárok, tanítók
14. péntek	2. IGAZGATÓI NAP Osztálykirándulások alsó, felső	osztályfőnökök, tanárok, tanítók
17. hétfő	3. IGAZGATÓI NAP szakmai nap (osztályozó)	Ágoston Gábor Lázár Csilla
18. kedd	4. IGAZGATÓI NAP pályaorientációs nap	Osztályfőnökök Lázár Csilla
19. szerda	Projekt Nap – Mozdulj! Élj egészségesen!	Ágoston Gábor
20. csütörtök 14 órától	Bizonyítványok, anyakönyvek, naplók leadása aláíratása alsó	Ágoston Gábor Lázár Csilla
21. péntek 8 óra	Ballagási főpróba	Lázár Csilla 7-es osztály osztályfőnökök
21. péntek	Utolsó tanítási nap-projektnap	Lázár Csilla
21. péntek 12 órától	Bizonyítványok, anyakönyvek, naplók leadása aláíratása felső	Ágoston Gábor Lázár Csilla
22. szombat 9 óra 10.30 óra	Ballagás 7. évfolyam rendezésében Tanévzáró ünnepély 5. évfolyam rendezésében	Ágoston Gábor Lázár Csilla osztályfőnökök
28. péntek 09 óra	Tanévzáró értekezlet	Ágoston Gábor Lázár Csilla
24-28-ig	Tantermek, szertárak rendezése. Leltárak elkészítése. Kompetenciák, felmérők értékelése. Az év végi felmérések kiértékelése. Pedagógusoknál lévő tankönyvek és eszközök leadása.	Lázár Csilla
júliustól	Pedagógusok szabadságolása	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Faliújság 8. évfolyam	osztályfőnökök

AUGUSZTUS TERVEZET		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
21. szerda 9 óra	Alakuló értekezlet	Ágoston Gábor
26-27-28. 8 óra	Osztályozó vizsgák	Lázár Csilla
26. hétfő 8 óra	Javító vizsga	Lázár Csilla
29. csütörtök 9 óra	Tanévnyitó értekezlet	Ágoston Gábor
szeptember 02. hétfő 8.00 óra	Tanévnyitó – műsor az elsősök szereplésével	Ágoston Gábor Lázár Csilla 6. osztályos osztályfőnökök

DIÁKÖNKORMÁNYZAT MUNKATERVE

2023/2024

Készítette: Kádár Ildikó

Diákönkormányzatot segítő pedagógus

I. Az iskola diákönkormányzata

Tagjai: 5. évfolyamtól osztályonként 2 fő, összesen: 18 fő

5. a: Kiss Maja, Patkó Gergő

5. b: Nagy Léna, Bodnár Levente

6. a: Csorba Hanna, Gortva Bíborka

6. b: Farkas Anna Blanka, Kiss Avenár

7. a: Horváth Cintia, Lajkó Nikoletta

7. b: Benkő Nikolett, Csikai Kálmán

8. a: Tóth Benjámin, Prohászka Roland

8. b: Lovas Lilla, Czeffer Nikoletta

8. c: Szeleczi Nóra, Tatár Panna

Diákvezetője: Tatár Panna 8.c

II. A 2023/2024-es tanévben a diákönkormányzat céljai, feladatai:

Nem lehet elég korán kezdeni a gyerekek, diákok demokráciára nevelését. Az iskolai demokrácia elképzelhetetlen egy olyan szerv nélkül, amely a diákok érdekeit képviselni tudja a nevelőtestület és az iskola más szervei felé.

A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet. A diákok javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat. A tanulók több örömet lelnek az általuk szervezett programokban, sikerélményhez juttatja mind a programot előkészítő, mind az abban részt vevő gyerekeket.

A diákönkormányzat havonta ülésezik, illetve a tervezett programokhoz igazodva gyakrabban is összehívható. Tagjai az osztályok által megválasztott diákképviselők, akik aktívan vállalnak feladatokat, képviselik diáktársaik érdekeit, ötleteikkel segítik a diákönkormányzat működését. A képviselők rendszerint részt vesznek a programok megvalósításában, lebonyolításában.

A diákönkormányzat feladata a tanulók érdekeinek képviselete a nevelőtestületben, valamint a diákjogok és kötelességek ismertetése, elmélyítése. Emellett fontos szerepe van a szabadidős

programok szervezésében. Mindezeket figyelembe véve a Diákönkormányzat a következő célokat határozta meg a 2023/2024-es tanévre:

Céljaink:

- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával
- Az évek óta sikeresen működő és újabb rendezvények megszervezése, segítése
- A közösségi és kulturális tevékenységek további segítése: ezen belül kiemelt helyen a szabadidős programszervezést, a közösségszervezést
- Egészséges életmódra nevelés
- Empátiára, szociális érzékenységre, toleranciára nevelés
- Környezettudatos gondolkodásra nevelés, ennek érdekében szoros kapcsolatot építünk ki az iskolai ÖKO csoporttal.

Feladataink:

- A tanulók érdekeinek képviselése az iskolavezetésben, a nevelőtestületben, és az iskola közösségben.
- A diákok mindennapi életének szervezése
- Információs szolgálat, a diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről, és az iskolai eseményekről diákgyűlések alkalmával és a DÖK faliújságon keresztül.
- Szabadidős programszervezés
- Közösségszervezési tevékenység
- Társadalmilag hasznos munkák segítése, szelektív hulladékgyűjtés, papírgyűjtés, ruhagyűjtés beindítása

III. A 2023/2024-es tanév munkaterve:

A diákönkormányzat havonta tartja foglalkozásait a következő tematika szerint:

Szeptember:

- DÖK- vezetők alakuló ülése, tervek, célok kitűzése, előző év tapasztalatainak megbeszélése
- Iskolagyűlés, DÖK-vezetők bemutatása
- Színházi bérletezés beindítása
- „Millió lépés az iskoláért” mozgalomban való részvétel, ennek segítése, ösztönzése.

Október:

- DÖK- vezetők gyűlése, észrevételek, javaslatok.
- hónap tanulóinak begyűjtése, fotózása
- Emlékfutás szervezése az 56-os hősök tiszteletére

November:

- DÖK- vezetők gyűlése, észrevételek, javaslatok.
- hónap tanulóinak begyűjtése, fotózása
- Játékos sportdélután
- őszi kézműves foglalkozás, ajtódíszek, dekoráció készítése az évszaknak megfelelően

December:

- DÖK- vezetők gyűlése, észrevételek, javaslatok.
- hónap tanulóinak begyűjtése, fotózása
- Ruhagyűjtés, az elszállítás megszervezése, értékelése.
- A karácsony és a Petőfi emlékév alkalmából játékos délelőtti rendezése kreatív és ügyességi feladatokkal a János vitéz helyszíneivel összhangban.

Január:

- DÖK- vezetők gyűlése, észrevételek, javaslatok.
- hónap tanulóinak begyűjtése, fotózása
- Téli kézműves foglalkozás, téli ajtódíszek, dekoráció készítése.
- Lehetőség szerint téli sportdélután szervezése

Február:

- DÖK- vezetők gyűlése, észrevételek, javaslatok.
- hónap tanulóinak begyűjtése, fotózása
- Igény és a lehetőségek figyelembe vételével esetén közös farsang szervezése

Március:

- DÖK- vezetők gyűlése, észrevételek, javaslatok.
- hónap tanulóinak begyűjtése, fotózása
- A Víz világnapja alkalmából szervezett programba való bekapcsolódás

Április:

- DÖK- vezetők gyűlése, észrevételek, javaslatok.
- hónap tanulóinak begyűjtése, fotózása
- Tavaszi kézműves foglalkozás, ajtódíszek, dekoráció készítése.
- Föld napja programjába való bekapcsolódás

Május:

- DÖK- vezetők gyűlése, észrevételek, javaslatok.
- hónap begyűjtése, fotózása
- Bolhapiac

Június:

- DÖK- vezetők gyűlése, észrevételek, javaslatok.
- hónap tanulóinak begyűjtése, fotózása
- Közös gyermeknap szabaduló szobával
- Éves munka lezárása, értékelése, javaslatok a következő tanévre

DÖK gyűlések tervezett időpontjai:

2023.09.11. - 2023.10.09. - 2023.11.13. - 2023.12.04. - 2024.01.08.

2024.02.05. - 2024.03.11. - 2024.04.15. - 2024.05.06. - 2024.06.03.

Helye: emeleti informatika terem

Kádár Ildikó

DÖK - segítő tanár

FEJLESZTŐ PEDAGÓGIAI MUNKATERV

2023/2024

1. Helyzetelemzés

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű és a gyógypedagógiai feladatellátást igénylő gyermekek száma jelenleg 42 fő. Ez a munkaterv és a létszám csak a sajátos nevelésű igényű tanulók gyógypedagógus általi megsegítését célzó gyermekek csoportjára vonatkozik. Sajátos nevelési igényű tanulók csoportjába tartozhatnak a Szakértői Bizottság határozata alapján az érzékszervi, beszéd fogyatékkal élők, autizmussal élő gyermekek, valamint a mentális retardációval, az iskolai készségek zavarával élők, és a kevert specifikus fejlődési zavarral élő tanulók. A csoportok – a törvényi szabályozók figyelembevételével – 1-4 fővel működnek.

Kialakításukkor igyekeztem figyelembe venni a tanulókról készült szakvélemények javaslatát, a tanuló életkorát, iskolai teljesítményét, és az intézmény helyileg két épületben működő jellegét. Sajnos a lehetőségeket erősen behatárolja az egyes osztályok órarendje, és az a tényező, hogy a gyermekek számához képest kevés a fejlesztő foglalkozás. Ezt a fejlesztő pedagógiai szakvizsgálóval rendelkező kollégák segítségével, valamint tantárgyi korrepetálásokkal igyekszünk megoldani.

Utazó gyógypedagógus és mozgásfejlesztő tanfolyammal rendelkező fejlesztő pedagógus kollégánál látja el az alábbi szakfeladatokat :

mozgásfejlesztés 6 fő

autizmus specifikus fejlesztés 3 fő

Logopédusra továbbra is igen nagy szükség van, az utazó logopédiai ellátás megszervezése keresztül részben azok a tanulók részesülhetnek, akiknek a legnagyobb szüksége van rá. Sok szülő magán úton hordja a városba a gyermekét. Két év óta szerencsére már utazó logopédus látja el a feladatot.

Iskolapszichológus rendszeres terápiás kezelést végez több tanulónál.

Fő céljai:

- a rendszeres magatartásproblémák,
- a figyelem és az aktivitás zavara,
- ADHD diagnózissal küzdő gyermekek figyelése,
- az önkontroll kialakítása, szabályozása lenne a cél.

A tanulók egyéni fejlesztési terv alapján, rehabilitációs órakeretben kapnak segítséget. Az SNI tanulók folyamatos segítségével, kontrollálásával folyik a munka a délelőtti tanítás után, illetve iskolaotthonos órákon, jellemzően az alsó tagozatos osztályokban., évfolyamokon A fejlesztő munka a már meglévő készségekre, képességekre épül, a gyermek önbizalmának folyamatos pozitív megerősítése mellett, a gyengén fejlett részképességek fejlesztése és az ezekre épülő alap kultúrtechnikák eredményesebb elsajátítása érdekében. Év elején az elsős tanulók felmérése, ezek alapján további kontrollkérők beadása folyamatban van.

A fejlesztő szobában a tanórák változatosabbá tételéhez, oktató játékok használatához ,online kompetenciák fejlesztése korszerű számítógéppel valósul meg.

2. A fejlesztés főbb területei (mindig a tanulókról készült szakvéleményhez és iskolai teljesítményéhez igazodva)

- nagymozgások, testséma, vesztibuláris készségek fejlesztése
- síkbeli, téri és időorientáció
- szem-kéz koordináció, finommotorika, grafomotorikum
- gesztusnyelv, mimika, metakommunikáció
- beszédkészség, artikuláció, passzív és aktív szókincs bővítése
- szerialitás (bal-jobb oldal diff.) lateritás kialakítása
- vizuális és auditív percepció

- a tanulás alapképességeinek fejlesztése

figyelem (terjedelem, tartósság)

emlékezet (rövid és hosszútávú)

megértés (fogalomalkotás, lényegkiemelés, összefüggések)

problémamegoldás (konkrét, absztrakt, gondolkodás, analógiák)

3. A dyscalculia foglalkozások főbb területei

- Az érzékelés-észlelés, figyelem, emlékezet, gondolkodás és a beszéd fejlesztése egymással kölcsönhatásban.
- Saját testen, térben, síkban, időben való tájékozódás kialakítása.
- Számemlékezet fejlesztése.
- Formák, ábrák, számjegyek kirakása, írása grafomotoros fejlesztéssel.
- Relációk nyelvi megalapozása, matematikai nyelv tudatosítása.
- Szerialitás erősítése.
- A számfogalmak folyamatos birtokba vétele, elmélyítése, mindenoldalú erősítése olyan fokon, hogy a gyermek biztosan tudjon manipulálni velük.
- Számlálás, mennyiségegyeztetés, matematikai relációs szókincs használata és pontos értelmezése, mennyiség – számnév – számjegy egyeztetése, globális mennyiség felismerés.
- Számfogalmakkal az absztrakció útját bejárva műveletek előkészítése, lejegyzése, elvégzése.
- Alapműveletek fogalmi kialakítása, képi és vizuális megerősítése, sokoldalú gyakorlása. Analóg műveletek begyakorlása.

- Szövegmegértés fejlesztése, szöveges feladatok cselekvéses, majd képek segítségével való megoldása a számolási műveletek megfogalmazásával, műveletek elvégzésével.
- Műveletvégzésre alkalmas számolási technika bemutatása, fokozatos alkalmazása.
- Motiváció felkeltése, önfegyelemre, kitartásra nevelés, feladattartás és koncentráció képesség fejlesztése.
- Számítógép használatának elsajátítása a segédeszközt használható tanulók számára.

4. A dyslexia – dysgraphia foglalkozások főbb területei

- Beszédkészség fejlesztése kommunikációs szint - passzív és aktív szókincs bővítése – szókincsfejlesztés: Szavak rendezése gyűjtőfogalmak alá, szinonimák, ellentétpárok, összetett szavak gyűjtése, tudatosítása.
- Auditív percepció, hangkihallási gyakorlatokkal történő fejlesztése, artikulációs bázis fejlesztése.
- Tévesztett betűk differenciálása és olvasásának gyakorlása.
- Két-három betű összeolvasásának gyakorlása 2+2, 2+3, 3+2, 3+3, 1+2, 2+1 szótagolású, hosszú szavak, mondatok, szöveg hangos olvasásának gyakorlása.
- Szövegértés fejlesztése.
- Dysgraphia redukció – a kéz izmainak erősítése, ügyesítése mellett a finommotorika fejlesztése, vizuális figyelem, észlelés, differenciálás, síkbeli irányok, orientáció kialakítása a cél. A hozzátartozó képességfejlesztés mellett a dyslexia lépéseit nyomon követése szó, mondat írása emlékezetből, tollbamondás után.

5. Mozgásfejlesztés

- A külön mozgásfejlesztő szoba kialakítása nagyon szerencsés, mivel kis csoportokban, illetve személyre szabottan, speciális már meglévő, és az újonnan beszerzett eszközökkel, Bobath-labdákkal, labdákkal, babzsákokkal, műanyag tornabottal, karikákkal, tornapadon, bordásfalon, billenő pallón, tölcser segítségével lehetőség adódik a nagymozgások kialakítására, stabilizálására, finomítására (sajátos nevelési igényű gyermekek esetén gyakran a korai mozgásfejlődés során kimarad a kúszás, mászás, ami később a kognitív fejlődésükre is kihat.) TSMT gyakorlatsorokkal a beszéd-ritmus-mozgás összekapcsolásával, illetve Kulcsár-féle terápiával számos tanulási zavar, magatartásprobléma időben finomítható, korrigálható.

6. Kapcsolattartás

- Szülőkkel – fogadóóra szülők részére heti rendszerességgel 1 órában. Amikor az órarend szerinti foglalkozások elkezdődnek, minden szülőt tájékoztatni kell írásban, gyermeke mikor vesz részt a foglalkozásokon, fejlesztése milyen területekre terjed ki.

- Az intézmény pedagógusaival: Szakmai segítségadás a tanórai differenciálás megtervezésében, és a tanulási problémát mutató tanulók szakszolgálatokhoz való elküldésében.

-Kapcsolattartás gyógypedagógiai intézményekkel, konferenciákon részvétel, esetmegbeszélés gyógypedagógus kollégákkal.

- Szakértői Bizottsággal, Nevelési Tanácsadóval, igény szerint.

- Részvétel a szakmai munkaközösség értekezletein.

- Óvoda: A környékbeli, városi óvodákkal való kapcsolattartásra törekvés erősítése a reális lehetőségek figyelembevételével. (Mérések és eredményének megbeszélése, szakmai tapasztalatokkal kölcsönös megbeszélése.)

Korábbi években részt vettünk az SNI tanulóknak meghirdetett Megyei Szépíró versenyen, sajnos a múlt tanévben már előre jelezték, hogy nem lesz ilyen verseny, forráshiány miatt. Ezért a nagy sikerre való tekintettel és a gyerekek öröme, önbizalmának növelésére helyi szinten, többségi iskoláknak szervezett iskolai versenyeken is részt vesz néhány SNI tanuló, például versmondó, mesemondó, népdaléneklés versenyeken.

Szülők részére tavasszal az iskola bemutatkozó napján tanácsadás lesz, a fejlesztő eszközök bemutatásával, igény szerint esetmegbeszélés, az eddigi hagyományokhoz híven.

Előadás megtartása az iskolaérettségről és az iskolai készségek otthoni fejlesztésének lehetőségeiről.

ÖKOISKOLA MUNKATERV

2023/2024-as tanév

Az öko-iskolák a *fenntartható fejlődés elvére* épülnek.

„A fenntarthatóság az emberiség jelen szükségleteinek kielégítése a környezet és a természeti erőforrások jövő generációk számára történő megőrzésével egyidejűleg.” (Tokiói nyilatkozat, 2000)

I. CÉL

A fenntarthatóság pedagógiájában a környezettudatos gondolkodás, életmód kialakítása, elmélyítése.

A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság szemléletének erősítése folyamatosan épül be az iskola mindennapjaiba, a gyerekek napirendjébe minden tevékenységi területen, a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységek során.

A megoldás a mindennapi tevékenységekben, a környezettudatos szokásrend kialakításában és mindennapi gyakoroltatásában, az iskola környezetének zöldítésében, szelektív hulladékgyűjtésben rejlik.

Olyan pedagógiai folyamatot követünk, melynek során formálódik tanulóink környezettudatos magatartása, kialakul a környezetért és fenntartható fejlődésért felelős életvitelük.

II. FELADATOK:

1. Pedagógiai szinten
2. Társas kapcsolatok szintjén
3. Technikai, gazdasági szinten

II/1. PEDAGÓGIAI SZINTEN:

Tanórai, illetve tanórán kívüli egységekről lehet beszélni. Mindegyiket a fenntartható, környezettudatos gondolkodás kell, hogy átítassa a diákok és a felnőttek/tanárok, szülők/körében.

II/1.1. TANÍTÁSI ÓRÁK:

- a tanítási órákon minden tantárgy használja fel a környezettudatosság kialakításához kapcsolható oktatási tartalmakat;
- a tanítás során a diákok egyenrangú partnerként vegyenek részt az órák menetében;
- a módszerekben a kooperatív tanulásszervezés, a projekt módszer, a témanapok

kerüljenek hangsúlyossá;

- az órák levezetésére az osztálytermeken kívül is legyen lehetőség;
- élményközpontú oktatás valósuljon meg;
- a változatos módszerek alkalmazása az egész oktatási-nevelési rendszert jellemezze.

Felelős: az iskola minden nevelője

Határidő: folyamatos

II/1.2. A) TANÍTÁSI ÓRÁKON KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK:

A tanításon kívüli időszak az órák közötti szünetekben, az iskolaotthonos és tanulószobás foglalkozásokon jelenik meg. A fenntarthatóságra nevelésben ezek az egyik legfontosabb időkeretek, amivel ki lehet egészíteni a tanórán elhangzottakat. Az elméletet a gyakorlatba át lehet ültetni.

Folyamatos feladatok:

- tiszta, rendezett osztály; udvar és iskola

Felelős: az iskola dolgozói, diákjai

Határidő: folyamatos

- tanulmányi séták, megfigyelések szervezése a természetes és épített környezetben;

Felelős: osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok

Határidő: folyamatos

- veszélyes hulladékok gyűjtése/elem/; szelektív hulladékgyűjtés /papír, fém, műanyag/

Felelős: osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok, iskolánk diákjai

Határidő: folyamatos

- „Zöld porta” – az iskola környezetének/ belső-külső/ rendje; téli időszakban madáretetés

Felelős: osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok

II/1.2. B) TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉG- PROGRAMOK

Az egész iskola, a szülők, diákok, nevelők együttes munkája jelenik meg. Kiemelt szerepe van a szervezésben a zöld-munkacsoportnak, a Diákönkormányzatnak, a Szülői munkaközösségnek.

Zöld- munkacsoport tagjai:

- Mohácsi-Domokos Tímea munkaközösség-vezető
- Horváth Ilona felsős munkacsoport vezetője
- Szegszárdyné Harkai Edit
- Tóth Ildikó
- Kovács Györgyi
- Kovács Anita
- Vadászné Soós Judit
- Kovács Ambrusné
- Faragóné Pelsőci Emma Edit
- Balog Attila
- mindenkori osztályfőnökök, felsős kollégák

PROGRAMOK HAVI LEBONTÁSBAN:

AUGUSZTUS

- Öko-munkacsoport megalakulása.
- A használaton kívüli könyvek, tankönyvek, papírok szelektálása, elszállítása (szelektív konténer)
- Az iskola környezetének rendbetétele
- Vízta- karékosságra, energiata- karékosságra felhívó fali kártyák felülvizsgálata, lecserélése.

Határidő: aug. 31.

Felelős: iskolánk alkalmazottjai

SZEPTEMBER

- Az osztálytermekben, közösségi tereken az öko-sarkok kialakítása.
- Öko-sarok értékelése /*szept.29. Szegszárdiné H. Edit*/
- Öko-faliújság felújítása
- Az iskola udvarának, kertjének helyreállítása szülőkkel, nevelőkkel, diákokkal /*szept. 29. Iskola u.; szept.29. Móricz u.*/

- Az iskolaudvar tisztaságának és rendezettségének megőrzése érdekében az osztályok időbeli beosztása.
- Komposztálás
- Szelektív hulladékgyűjtés

Időtartam: délutánonként

Határidő: folyamatos

Együttműködés: Szülői közösséggel

Felelős: zöld-munkacsoport, Diákönkormányzat, Szülői munkaközösség

OKTÓBER

- Állatok világnapja - Zöld nap (Projekt-foglalkozás, plakátok készítése) /*okt.4. Patkósné Hrutka Valéria, Almási Ágnes/*
- Őszi séták az alsó tagozatban (Erdők hete rendezvénysorozat) /*okt.5. Madácsi Katalin/*
- Állatok világnapja - rajzverseny (Méntelek) /*Mohácsi-Domokos Tímea, Hodossi Andrea, Horváth Ilona/*

Felelős: zöld-munkacsoport, diákönkormányzat, rajzot tanító pedagógusok

Együttműködés: Arborétum

NOVEMBER

- Madáretetők kihelyezése az iskola kertjében, madáretetés
- Madáretetéshez kapcsolódó plakátok készítése alsós évfolyamon

Felelős: zöld-munkacsoport, DÖK

Előzetes: hirdetés osztályfőnökök által

DECEMBER

- Ablakok, ajtók díszítése újhasznosítással
- Tárgykészítő-verseny újrahasznosított anyagokból az iskola karácsonyfájára (alsós-felső évfolyamok)

Felelős: zöld-munkacsoport, rajzot-technikát tanító pedagógusok

JANUÁR

- Madáretetés: folyamatos
- Iskola környékének gondozása

Felelős: zöld-munkacsoport

FEBRUÁR

- Környezetünk védelme, óvása a fenntarthatóság jegyében

Felelős: zöld-munkacsoport

MÁRCIUS

- A víz világnapja: március 22. - zöld nap, projekt délután alsóban, felsőben /*márc.22.*

Madácsi Katalin, Szegszárdiné Harkai Edit, Horváth Ilona/

- Lehetőség esetén látogatás a Vízmű-telepre

Felelős: zöld-munkacsoport, szaktanárok

Előzetes: szóróanyag, iskolai faliújság

Együttműködés: Vízmű-telep (Kecskemét)

ÁPRILIS

- A Föld napja: április 22. (Projekt-foglalkozás, plakátok készítése) /*ápr.12. Kovács*

Györgyi, Zsitva Márta, Horváth Ilona/

- lehetőség esetén lombkorona-sétány, séta

- Fenntarthatósági témahét (kertrendezés) /*ápr. 22-26. Vadászné S. Judit, Mohácsi-*

Domokos Tímea/

Felelős: zöld-munkacsoport

Előzetes: szóróanyag, iskolai faliújság

Együttműködés: szülők, Vackor Vár

MÁJUS

- Madarak és fák napja: máj.10. /*Mohácsi-Domokos Tímea, Szurok Eszter/*

(Plakátok készítése-az év madara, az év fája, az év gombája, az év hullője stb.)

- Látogatás az Arborétumban, KKNP rendezvényén részvétel

Felelős: zöld-munkacsoport, DÖK

Előzetes: szóróanyag, iskolai faliújság

JÚNIUS

- Osztálykirándulás során a természetes környezetünk feltérképezése, védelmére odafigyelés /*jún.14./*

- Mozdulj! Élj egészségesen! /*jún. 19./*

- A vállalt feladatok értékelése

Felelős: zöld-munkacsoport

II/2. TÁRSAS KAPCSOLATOK SZINTJE

A tanítás során a szabadidő szervezésében fontos, hogy a pedagógusok együtt dolgozzanak egymással, a diákokkal és a szülőkkel. A partnerkapcsolat legyen az elsődleges. A felállított szabályrendszer kialakításában a diákok, a nevelők és a szülők aktívan vegyenek részt. Azok megvalósításában is cselekvő tagok legyenek.

Fontos feladat, hogy az iskolán kívüli körök a fenntartható fejlődés programjaiban aktívan részt vegyenek.

Együttműködések legyenek az önkormányzattal, óvodákkal, civilszervezetekkel, vállalatokkal, alapítványokkal és a nemzeti parkokkal.

II/3. TECHNIKAI/GAZDASÁGI SZINTEN

– Takarékosan bánjanak az energiaforrásokkal (világítás, víz, fűtés). Lépések tétele ezek takarékos működtetésére (napi cselekedetek).

Felelős: tantestület, diákok

Határidő: folyamatos

– Csökkenteni a hulladékok mennyiségét.

Felelős: tantestület, diákok

Határidő: folyamatos

– Az iskola belső és külső környezetének alakítása.

Környezetbarát tisztítószer, újrahasznosított irodaszerek, papír használata.

Felelős: iskolavezetés

Feladataink a 2023/2024-es tanévre:

- * Az iskolai munkatervben és a diákönkormányzat programjában az öko-iskola kritériumoknak megfelelő feladatokat, eseményeket jelennek meg.
- * Pedagógiai munkánk figyelembe veszi a gyermekek életkorát és egyéni sajátosságait, ennek megfelelően iskolánk változatos pedagógiai módszert alkalmaz céljai elérésének érdekében.
- * A tanulók életkoruknak, képességeiknek megfelelően aktívan, a pedagógusokkal partneri viszonyban vesznek részt a tevékenységek megtervezésében, megvalósításában.

- ✱ Diákjaink érdeklődését felkeltve közösen keressük a jövőbeli fejlődés és változások alternatív lehetőségeit.
- ✱ Környezetvédelmi napokat rendezünk.
- ✱ Kirándulásokkal, természetjárással, táborozással színesítjük programjainkat, megismerjük a környező és távoli természeti és kulturális értékeket.
- ✱ Az iskola területén és közvetlen környezetében folyamatosan tartunk takarítást, területrendezést, fák és szárazságtűrő, évelő növények ültetését.
- ✱ Folyamatosan ellenőrizzük a tantermeket, az osztályok környezetét. Az energiatakarékosságra (világítás, szellőztetés) kiemelt figyelmet fordítunk.
- ✱ Szelektíven gyűjtjük a hulladékot, amit az iskola melletti gyűjtőedénybe helyezünk el.
- ✱ Zöld-faliújságon jelennek meg a környezetvédelemmel, fenntarthatósággal kapcsolatos tájékoztatások, események.
- ✱ Az iskola aktívan vesz részt a helyi közélet öko-iskolai célokkal összefüggő programjaiban.

**A Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és AMI
Móricz Zsigmond Általános Iskolája**

GYERMEKVÉDELMI

Munkaterv

2023/2024. tanév

Az új köznevelési törvénnyel és az iskola pedagógiai programjában megfogalmazottak szerint az iskola minden osztályfőnöke ellátja a gyermekvédelmi feladatokat.

Pedagógiai programban megfogalmazott feladatok:

„A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI

- A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.”

Személyi feltételek

Az iskolában a pedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét segítő pedagógus sajnos nincs! Nagyon kellene!

Pszichológus heti 12 órában van, ami nagy segítséget jelent a problémák kezelésében, megoldásában! Segítő szakember közreműködése az osztályfőnököknek, szülőknek, kollégáknak óriási segítség. Munkája elengedhetetlen iskolánkban.

Elsődlegesen az osztályfőnök feladata a 2023/2024. tanév ideje alatt a kapcsolattartás a gyermekvédelmi tevékenységet ellátó intézményekkel, szülőkkel. Hivatalos ügyekben az iskola képviselője.

A tanév általános feladatai

- az igazolatlan hiányzások figyelemmel kísérése
- Folyamatos kapcsolattartás hátrányos helyzetű tanulókkal, szüleikkel
- Szülők és tanulók tájékoztatása gyermekvédelmi szervezetek, szociális támogatások az iskolai faliújságon.
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók nyilvántartása.
- Pályázatok figyelése.
- Szakmai szervezetekkel folyamatos kapcsolattartás.
- Drogprevencióról való tájékoztatás, és bűnmegelőzés

- Továbbképzéseken, konferenciákon való részvétel.
- Együttműködés az iskola rendőrével
- Együttműködés az iskola pszichológusával.

ÜTEMTERV

Szeptember

- Fogadóóra kihelyezése jól látható helyen
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet felmérése, adatgyűjtés a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókról. Nyilvántartás elkészítése.

Október

- Hiányzások ellenőrzése, szükséges családlátogatások.

November

- Osztályfőnöki órák szervezése. Előadások.

December

- Rászoruló családok felkutatása karácsonyi ajándékozás előterjesztéséhez.
- Hátrányos helyzetű családok segítése.

Február

- Szülői értekezleten nem megjelent szülők esetében családlátogatás kezdeményezése.

Április

- Fogadóórán meg nem jelent családok felkeresése, tájékoztatása

Június

- Év végi beszámoló elkészítése és leadása az iskola vezetőjének.

ISKOLAEGÉSZSÉGÜGYI MUNKATERV

Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola

és AMI

Móricz Zsigmond Általános Iskolája

2023/2024 tanév

Iskolát ellátó házi gyermekorvos: Dr. Kánitz Edit

Iskolát ellátó iskolavédőnő: Geréné Adorján Zsuzsanna

A 2023/2024-es tanévben a fő feladatok a védőoltások lebonyolítása, a negyedévenkénti pediculosis szűrés, az index osztályok védőnői és orvosi szűrésének lebonyolítása, és az egészségnevelő órák tartása.

6. osztályos tanulók szeptember hónapban a kanyaró, rózsahimlő és a fültőmirigy gyulladás elleni (későbbiekben: MMR) emlékeztető védőoltásban részesülnek, majd októberben kapják meg a torokgyík, szamárköhögés és tetanus elleni (későbbiekben: dTap) vakcinát.

A 7. osztályos diákok Hepatitis-B elleni, Engerix-B védőoltásban részesülnek szeptember és március hónapban.

2023/2024-es tanévben is lehetőség van országos szinten a 7. évfolyamra járó, 12. életévét betöltött tanulók szüleinek, hogy térítésmentesen igényeljék gyermekük részére a HPV elleni védőoltást. A védőoltást, a 15 éves életkor alatti gyermekek a tanév folyamán két részletben (október hónapban és április hónapban), míg a 15 évesnél idősebb tanulók esetében a tanév folyamán három részletben (október, december, április hónapokban) kapják meg. A szülők az oltásról írásos tájékoztatást kapnak, ehhez csatolva lesz a nyilatkozat, amin tudnak jelezni az iskolaegészségügyi szolgálat felé, hogy szeretnék, vagy sem a védőoltás beadását a gyermeküknek.

Az orvosi és védőnői szűrések a 2., 4., 6., 8., osztályos tanulókat érinti, a vizsgálat menete az eddigi protokoll szerint fog megvalósulni.

A szűrővizsgálatok és a kampányoltások is az iskolaorvos rendelőjében (6044.Kmét – Hetényegyháza, Kossuth u. 79.), a tagintézmény vezető helyettessel, az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal és az iskolaorvossal előre egyeztetett időpontban fognak zajlani. A tanulók az őket kísérő pedagógusokkal érkeznek a helyszínre, ahol forgó rendszerben történik a szűrés, vagy a védőoltások beadása.

A szűrővizsgálatokról, azok eredményeiről és az oltásokról a szülők minden esetben, gyermekük által haza küldve, osztályfőnök által kiosztva írásos értesítést kapnak. A védőnői értesítések, lehetőség szerint, az iskola elektronikus naplójában is rögzítésre kerülnek az osztályfőnökök által.

A következőkben a munkaterv ismertetése, havi lebontásban, a fő feladatokra vonatkozóan:

AUGUSZTUS

- 2022/2023-as tanév értékelése, dokumentumok lezárása, iktatása
- iskolaegészségügyi jelentések elkészítése
- oltási terv készítése
- dokumentáció, munkanapló vezetése

SZEPTEMBER

- osztálynévsorok kérése
- iskola létszámáról tájékozódás
- törzslapok, egészségügyi dokumentáció rendezése, áttekintése
- hiányzó törzslapok, egészségügyi dokumentáció bekérése, már nem ott tanulók egészségügyi dokumentációjuk tovább küldése
- védőoltások, pótolás időpontjáról egyeztetés iskolával, illetve iskolaorvossal
- 6. oszt. - MMR emlékeztető oltás, 7. oszt. – Hepatitis-B elleni védőoltás 1. rész: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- 1. osztályos tanulók szüleinek tájékoztató küldése a fejtetvességről és egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, kapott adatok alapján az IER-Kréta rendszer kitöltése.
- pediculosis szűrés
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- pediculosis jelentés készítése
- Testnevelés besorolás elkészítése.
- szűrővizsgálatok előzetes tervezetének elkészítése, egyeztetés iskolaorvossal
- oltási terv készítése a 6. osztályosok októberi oltásáról. (dTap), illetve a 7. osztályos lányoknak igényelt HPV elleni oltásról.
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

OKTÓBER

- szülői értesítő készítése gyermeke szűrővizsgálatáról
- egyeztetés iskolával, iskolaorvossal a szűrővizsgálat pontos idejéről, helyéről
- 8. osztályok szűrővizsgálatának előkészítése,
- 8. osztályban szűrővizsgálat lebonyolítása
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az IER-KRÉTA rendszerbe.
- szűrés dokumentálása: szűrővizsgálati napló, osztályvizsgálati lap, IER-KRÉTA rendszerbe.
- 6. osztályosok dTap védőoltása: oltandók névsorának összeállítása, oltóanyag igénylése, szülői értesítő készítése, elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása. Dokumentálás oltási nyilvántartóban, gyermek-egészségügyi kiskönyvben, IER-Kréta rendszerben.
- 7. osztályos lányok szülei által igényelt HPV elleni védőoltás sorozat első része: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- dokumentáció: munkanapló vezetése, oltási terv teljesítéséről jelentés, pediculosis nyilvántartó vezetése, fokozott gondozást igénylők nyilvántartása
- védőnői fogadóóra

NOVEMBER

- 6. és 4. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben.
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az IER-Kréta rendszerben .
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente

- egészségnevelő órátartás a személyi higiénéről, fogápolásról az elsős osztályokban.
- egészségnevelő órátartás az 5. osztályokban a barátság, szeretet, szerelem témakörben.
- munkanapló vezetése
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- védőnői fogadóóra

DECEMBER

- 2. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az IER-Kréta rendszerben.
- szakorvosi leletek bekérése a 8. osztályos tanulóktól ezek dokumentálása
- Egészségnevelő órátartás a dohányzás témakörében a 7. osztályos tanulóknak.
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, problémás esetek ellenőrzése.
- dokumentáció, munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

JANUÁR

- pediculosis szűrés, nyilvántartó vezetése, kiszűrtek értesítése, pediculosis jelentés készítése
- krónikus betegek ellenőrzése
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra
- szakorvosi leletek bekérése a 4.-6.-8. osztályos tanulóktól.
- szakorvosi leletek dokumentálása
- egészségnevelő órátartás a személyi higiénia és a fogápolás témakörében a 2. és a 3. osztálynak.

FEBRUÁR

- pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- munkanapló vezetése
- egészségnevelő órátartás a 6. osztályokban a serdülőkori változásokról.
- Oltási terv készítése Engerix-B II oltásról
- védőnői fogadóóra
- Szakorvosi leletek folyamatos bekérése és dokumentálása

MÁRCIUS

- tanév során hiányzó tanulók pótszűrése
- szűrés eredményeinek dokumentálása: osztályvizsgálati lap, törzslap, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben
- 7. osztályosok Engerix-B II. védőoltása: oltandók névsorának ellenőrzése, oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Szülői értesítő készítése és elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási nyilvántartóba, oltási könyvbe, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- egészségnevelő órátartás a személyi higiénia és a fogápolás témakörében a 4. osztályos tanulók számára.
- Oltási terv készítése HPV elleni védőoltásról
- védőnői fogadóóra
- munkanapló vezetése

ÁPRILIS

- szakorvosi leletek folyamatos begyűjtése, dokumentálása
- 7. osztályos tanulók szülei által igényelt HPV elleni védőoltás sorozat második része: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- pediculosis szűrés
- pediculosis nyilvántartó vezetése

- pediculosis jelentés elkészítése
- Munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

MÁJUS

- Szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, nyilvántartó vezetése.
- egészségnevelő órátartás a 8. osztályosoknak a Családi életre nevelés, Szexualitás témakörében.
- Továbbtanuláshoz szükséges záró státusz és oltási igazoló nyomtatvány kiosztása a 8. osztályosok részére. Ezzel együtt a tanulóknak egy egészségnevelő óra tartása a Védőoltásokkal kapcsolatosan.
- 8. osztályos tanulók egészségügyi dokumentációjának továbbítása, a továbbtanulás miatt, az illetékes védőnőnek.
- védőnői fogadóóra
- munkanapló vezetése

JÚNIUS

- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- Szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása, összesítése
- pediculosis nyilvántartó vezetése, pediculosis jelentés készítése
- osztályvizsgálati lapok összesítése
- egészségügyi dokumentáció áttekintése, rendezése
- iskola-egészségügyi jelentés előkészítése
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra
- év végi összegzés

JÚLIUS

- 2023/2024-es tanév munkájáról jelentés készítése

Alsós Munkaközösség munkaterve
2023/2024-es tanévre
(részletes programok a munkaterv eseménynaptárában)

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben a nevelő és oktató tevékenység keretében az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítjük.
- A tanítási gyakorlatunkban a manipulációra, a tudás gyakorlati alkalmazására helyezzük a hangsúlyt.
- A nevelő és oktató tevékenységünk során figyelembe vesszük a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét. Segítjük a tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatását.
- A tanulók részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadjuk, és ezek elsajátításáról meggyőződünk.
- Közreműködünk a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatjuk, a szülőt figyelmeztetjük, ha gyermeke fejlődésének elősegítése érdekében intézkedéseket tartunk szükségesnek.
- Tanulóink viselkedéskultúrájának javítása.
- Gyermekközpontú oktató-nevelő munka.
- Boldog iskola programban való részvétel

Kiemelt céljaink

- Színvonalas nevelés és oktatás.
- Képesség kibontakoztató felkészítés.
- Esztétikai nevelés.
- A kompetencia alapú oktatás, digitális eszközök kihasználása.
- A tanulókat a természet szeretetére, a természet védelmére, környezetünk tisztán tartására való nevelése.
- Egészséges életmódra, biztonságos közlekedésre nevelés.

Kiemelt feladatok

- Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és munkaformában tanítani. A feladatokat differenciálva oldjuk meg a gyerekekkel.
- Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Különös hangsúlyt fektetünk az alapkészségek és a különböző kulcskompetenciák fejlesztésére minden évfolyamon.
- Az ismeretszerzés útjának kialakítása, segítése. Képesek legyenek a tanulók arra, hogy a megszerzett ismereteiket beépítsék ismeretrendszerükbe és azt alkalmazhatóvá, felhasználhatóvá tegyék.
- Diákjaink motiválása, érdeklődésük fenntartása.
- Az iskola érték közvetítő szerepének erősítése.
- Multikulturális tartalmak befogadásának mélyítése.
- Óvoda-iskola átmenet megkönnyítése.
- Alsóból a felsőbe átmenet segítése.
- Mozgáskultúra fejlesztése, lehetővé téve a mindennapos mozgást, sportolást.
- Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Rendszeresen tájékoztatjuk őket a szülői értekezleteken, a fogadóórákon, a tájékoztató füzetek és az e-naplón keresztül gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk a leendő elsőseink számára.
- Folyamatos kapcsolatban állunk az óvodával.
- Naprakészen vezetjük a Krétában a naplót, pontosan végezzük az adminisztrációt.
- A munkaközösségi foglalkozások negyedéves rendszerességgel zajlanak. Témájuk a munkatervben meghatározott feladatok, programok szervezése, lebonyolítása. A tanulók magatartásának és szorgalmának rendszeres elemzése. Esetmegbeszélések segítségével megoldás keresése a problémákra.
- A tanév folyamán folyamatos óralátogatásokat végez a munkaközösség vezető a kollégák körében.

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai

1. A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása

- Tapasztalatcserék
- Tanmenetek egyeztetése
- Versenyekre való kíséret megszervezése

2.Az intézménybe újonnan érkező kollégák támogatása, segítése a nevelés, oktatás terén.

3.Kapcsolattartás az óvodával

- Kölcsönös látogatások
- Tájékoztatás tartása az óvodában iskolánkról
- Iskolacsalogató programok szervezése

4.Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Szülők meghívása rendezvényekre

5.Tehetséggondozás

- Differenciált óravezetés
- Szakkörök szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Iskolákon kívüli versenyek, hogy ott is öregbíthessék iskolánk hírnevét.

6.Felzárkóztatás

- Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások
- Fejlesztő foglalkozások
- Egyéni foglalkoztatások

7.A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön való részvételének biztosítása
- Könyvtárhasználatra való szoktatás

8.Esztétikai nevelés

- Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása
- A szép környezet iránti igény kialakítása
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

9.Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályok fordítsanak nagyobb figyelmet környezetük (az osztályterem, az ebédlő, az iskolaudvar) tisztaságára, rendjére
- Zöld Nap-ok keretében project foglalkozások szervezése
- Energiatakarékosság alkalmazása
- Szelektív hulladékgyűjtés

10.Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozásra nevelés (iskola tej, iskola gyümölcs)
- Egészségtan foglalkozáson elméleti és gyakorlati tudnivalók játékos oktatása

11.A szabadidő hasznos eltöltése

- Könyvajánlások
- TV műsorok ajánlása
- Közösségi programok ajánlása, szervezése
- Ciróka Bábszínház és Katona József színház látogatása

2023-2024

ÓVODAPROGRAM TERVEZETE

Cél:

Az óvoda és az iskola közötti jó kapcsolat ápolása, az iskolai életünk bemutatása, a pedagógusok megismertetése a szülőkkel és gyermekeikkel annak érdekében, hogy minél többen válasszák intézményünket.

1. 2023. október 27.péntek

Mesemondó

2. 2023. november 10. péntek 14 óra

Ovi Suli Kupa

3. 2023. november 13.

óvodások meghívása az ünnepi készülődés programjára

4. 2023. november 23. csütörtök

Mikulásvárás, Adventi készülődés nagycsoportos óvodások részére az iskolában

Programok:

- kézműves foglalkozások
- zene + tánc + ügyességi játékok
- okosító feladatok
- tájékoztatók, beszélgetés szülőkkel az iskolai életéről

5. 2024. február 15.. Csütörtök

Versmondó verseny

6. 2024. március 14.

Nagycsoportos óvodások szüleinek meghívása szülői értekezletre, Óvodások meghívása a Tavaszváró programra (plakátok kihelyezése)

7. Nagycsoportos óvodások meghívása nyílt napra(bagoly)

8. 2024. március 21. csütörtök

Nyílt nap az óvodásoknak és szüleiknek, a leendő 1. osztályt tanító pedagógusok részvételével

9. 2024. március 21.

Tavaszzáró program nagycsoportos óvodások részére és szülői értekezlet az iskolában

Programok:

- kézműves-alkotó foglalkozások
- mozgásos játékok
- logikai feladatok
- előadás a szülőknek (16ó), szülői értekezlet (16ó 30p)

10.2024. április 25. énekverseny

Szülői értekezlet a leendő 1. osztályosok szüleinek

Szakmai munkaterv

Kiemelt fejlesztendő területek:

- 1) Szövegértés fejlesztése. Megfelelő olvasástechnikai szint kialakításával, illetve megszilárdításával. A tanulók olyan szintű olvasástechnika tudását kell kialakítani, hogy az olvasmányok jelentéstartalmának megfejtését, illetve értelmezését el tudják végezni életkoruknak megfelelő szinten.
- 2) Beszédhallás, észlelés, értés és bátorság formálása speciális gyakorlatok alkalmazásával. Építve a pedagógusok önálló tapasztalataira és a szakértői véleményekre.
- 3) Helyesírási képesség fejlesztése. Az elvégzett felmérések figyelembe vételével a hiányosságok pótlása, nyelvhelyességi gyakorlatok alkalmazása, helyesírási készség fejlesztése mindennapos tollbamondással.
- 4) Matematika: A matematikai szövegértés és az alpműveletek biztonságos végzésének megszilárdítása. Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.

Magyar nyelv és irodalom, valamint matematika tantárgyból 2 alkalommal - év elején, és év végén – szintfelmérések írása. A szintfelmérők átdolgozása az új NATnak megfelelően. Az év végi felméréseket a következő tanév elején ismételtén megírják a tanulók (kivétel 1.o. év végi értő olvasásfelmérés). Az eredmények értékelése egységesen kialakított rendszer szerint történik. Az értékeléseket elemzések követik, melyek feltárják az eredményes területeket, illetve rámutatnak az esetleges hiányosságokra, a következő tanév súlypontosított feladataira.

Magyar nyelv és irodalom felmérések:

1. osztály év eleje

Helyes hangképzés felmérése: után mondás, illetve rövid vers reprodukálásával

1. osztály év vége

Hangos olvasásból:

- magán-, mássalhangzók
- szótagok
- szavak
- rövid szöveg

Értékelési szempont: gyorsaság, pontosság

Értő olvasásból:

- kis- és nagybetű egyeztetése
- szóértés rajzolással
- szókapcsolat értelmezése, egyeztetése képpel
- 2-3 szavas mondat – kép egyeztetése
- 4 mondatos szöveg alapján képkiegészítés (rajzolás, színezés)
- max. 6 mondatos szöveg értelmezése feleletválasztással

2-4. osztály

Hangos olvasásból:

- szövegrész olvasása egyszeri elolvasás után

Értékelési szempontok: folyamatosság, hangképzés, hangerő, hangsúlyozás, pontosság

2.o. év vége

Szövegértésből:

- szereplők megnevezése
- események sorba rendezése
- kérdésekre mondatok aláhúzása
- tulajdonságok szétválogatása
- feleletválasztás
- válaszadás
- szinonimák keresése

3-4.o. év vége

Szövegértésből:

- szereplők megnevezése
- feleletválasztás
- vázlat kiegészítése
- tulajdonság megfeleltetése
- válaszadás
- mondat kiegészítése

1-4.o.év vége

Tollbamondásból:

- betűk írása (csak 1.o. év végén)
- szavak írása
- mondatok írása

Matematika

1. osztály év eleje

- ritmikus soralkotás
- alakzat másolása pontrácsban
- relációk (több, kevesebb, ugyanannyi)
- összehasonlítás nagyság alapján
- síkidomok felismerése
- számosság, tájékozódás (irányok)

1-2. osztály év vége

- számok írása diktálás után
- számok sorba rendezése
- páros – páratlan számok
- számszomszédok
- számok bontása helyi érték szerint (2. osztályban)
- alpműveletek (összeadás, kivonás, pótlás)
- számsorozatok
- nyitott mondatok
- szabályjáték
- szöveges feladat

3-4. osztály év vége

- számok sorba rendezése
- alaki érték, helyi érték, valódi érték
- számszomszédok
- alpműveletek becsléssel, ellenőrzéssel
- kerekítés
- műveleti sorrend
- nyitott mondatok
- szöveges feladat
- számsorozat
- törtek (egész tört részének meghatározása színezéssel)
- számok bontása helyi érték szerint
- mértékváltás (4. osztályban)
- geometria: terület-, területszámítás (4. osztályban)

Felső Munkaközösség munkaterve
2023/2024.
(részletes programok a munkaterv esemény naptárában)

„ A gondolkodás teszi az ember nagyságát. (...) Az ember minden méltósága a gondolkodásban rejlik.”

/Blaise Pascal/

A felső munkaközösség tagjai:

Ágoston Gábor Zsolt	tagintézmény-vezető , kémia, felzárkóztatás
Lázár Csilla	tagintézmény-vezető helyettes , felzárkóztatás
dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya	7.b osztályfőnöke , etika, történelem, hon –és népismeret
Csík Jánosné Ferencz Katalin	magyar nyelv, irodalom
Fülöp Györgyné	német
Gazdag-Nagy Csilla	8.a osztályfőnöke , matematika, tanulószoba
Hegedűs Béláné	magyar nyelv, irodalom
Horváth Ilona	vizuális kultúra, fejlesztő, tanulószoba
Horváth Renáta	matematika, földrajz
Karagicsné Kertész Ildikó	testnevelés, tanulószoba
Kádár Ildikó	digitális kultúra
Mahlerné Soós Zsuzsa	felső munkaközösség-vezető, 5.a osztályfőnöke , természettudomány, fizika, biológia
Makainé Simony Renáta	fejlesztő, könyvtár
Molnár Balázs	történelem, magyar nyelv, irodalom, etika
Molnár Ilona Eszter	7.a osztályfőnöke , matematika, tanulószoba
Nagy Szilvia	5.b osztályfőnöke , angol
Szebellédi Beáta	8.c osztályfőnöke , magyar nyelv, irodalom
Szentirmayné Váradi Katalin	Tánc és dráma, tanulószoba
Szomor Tímea	gyógypedagógus
Tamásiné Barta Andrea	ének
Tasiné Bencsik Erika	angol
Törökné Kovács Boglárka	6.a osztályfőnöke , német, tanulószoba
Tóth Józsefné	katolikus hit –és erkölcsstan
Ujszászi Ágnes	fejlesztő
Vajda Rudolf	8.b osztályfőnöke , testnevelés, biológia
Vrabély Győző	testnevelés
Zagyva-Óvári Irén	6.b osztályfőnöke , digitális kultúra, technika és tervezés

A munkaterv összeállításánál a következő dokumentumokat vettem figyelembe:

- Az iskola pedagógiai programja
- Az új tanév részletes rendezvényterve
- Az előző tanév értékelése

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása
- Tanulóink viselkedéskultúrájának javítása
- Gyermekközpontú nevelő-oktató munka
- Az alapkészségek fejlesztése
- Az életkori sajátosságokat, egyéni képességeket figyelembe vevő oktatás
- A szabadidő hasznos eltöltésének segítése
- Kapcsolattartás a szülőkkel, kollégákkal, szakemberekkel
- Tehetséggondozás és versenyekre való felkészítés
- Az osztálytermek esztétikus, tiszta környezetének kialakítása
- A dokumentumok pontos vezetése, időpontok betartása

Kiemelt céljaink

- Az iskola fegyelmi helyzetének javítása
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása, tanulmányi versenyeken való részvétel
- A hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztése
- A nyolcadik osztályos tanulók felkészítése a középiskolára
- Környezettudatos nevelés
- A kompetenciaméréseken való jobb eredmények elérése
- Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése

Kiemelt feladatok

- A részletes programterv elkészítése - Mkv, szaktanárok, osztályfőnökök
- Munkaterv elkészítése - Mkv., munkacsoport vezetők, osztályfőnökök
- Tanári és diák ügyelet beindítása – Mkv.
- Magatartás, szorgalom értékelése havonta – Mkv., osztályfőnökök

- Tantárgyi tanulmányi versenyek meghirdetése - Mkv., szaktanárok
 - Szakkörök, felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozások, beindítása – Tagintézmény- vezető, tagintézmény- vezető helyettes, Szaktanárok
 - A 8. évfolyamosok beiskolázása - 8. évf osztályfőnökök
 - Mérések előkészítése, lebonyolítása, értékelése - Tagintézmény- vezető, tagintézmény- vezető helyettes, Szaktanárok
-
- Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Többféle módszerrel és munkaformában tanítunk
 - Diákjaink motiválása, érdeklődésük fenntartása
 - Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése
 - Multikulturális tartalmak befogadásának mélyítése
 - Mozgáskultúra fejlesztése, lehetővé téve a mindennapos mozgást, sportolást
 - A 8. évfolyamosok a sikeres iskolaválasztás érdekében, középiskolai tájékoztatókon és nyílt napokon vehetnek részt. Pályaválasztási szülőértekezleteket szervezünk tanulóink részére. Felhívjuk figyelmüket a pályaválasztási kiállítás megtekintésére. Fogadjuk a bemutatkozó középiskolák tájékoztatásait + pályaaorientációs napokon való részvétel
 - Eredményesebb munkavégzésünk érdekében a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a szülői értekezleteken, a fogadóórákon és az e-naplón keresztül gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk
 - Folyamatosan vezetjük az e-naplót, pontosan végezzük az adminisztrációt
 - A munkaközösségi foglalkozások havi rendszerességgel zajlanak. Témájuk az ütemtervben meghatározott programok előkészítése, szervezése, értékelése. A magatartási és szorgalmi helyzet rendszeres elemzése.

Munkacsoportok:

- **Magyar** munkacsoport (Ujszászi Ágnes)
- **Matematika** munkacsoport (Molnár Ilona Eszter)
- **Idegen nyelvi** munkacsoport (Törökné Kovács Boglárka)

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai

1.A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása

- Tapasztalatcserék
- Tanmenetek egyeztetése
- Versenyekre való kíséret megszervezése

2.Az intézménybe újonnan érkező/GYES-ről visszatérő kollégák támogatása, segítése a nevelés, oktatás terén

3.Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Fogadó órák
- Szülők meghívása rendezvényekre
- családlátogatás

4.Tehetséggondozás

- Szakkörök szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Iskolánkon kívüli versenyek

5.Felzárkóztatás

- Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások
- Fejlesztő foglalkozások
- Egyéni foglalkoztatások

6.A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön való részvételének biztosítása
- Könyvtárhasználatra való szoktatás
- a DÖK által szervezett programokon való részvétel

7.Esztétikai nevelés

- Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása
- A szép környezet iránti igény kialakítása
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

8.Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályok rendje, tisztasága
- Project foglalkozások szervezése: Föld és víz világnapja
- Energiatakarékosság alkalmazása
- Szelektív hulladékgyűjtés, komposztálás
- ÖKO munkatervben szereplő programokon való részvétel

9.Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozásra nevelés
- Közösségi nevelés, biológia és testnevelés tanórákon elméleti és gyakorlati tudnivalók játékos oktatása
- Projekteken való részvétel: „Élet lehelete”
- ÖKO- Mozdulj, élj egészségesen! c. projektnapon való részvétel

10.A szabadidő hasznos eltöltése

- Könyvajánlások
- TV műsorok ajánlása
- Közösségi programok ajánlása, szervezése
- DÖK-ös programokon való részvétel

Magyar munkaközösség munkaterve

Év eleji felmérések:

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (szept. 15-ig)

Elvégzése, értékelése: szaktanárok (október 2-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (okt.16.)

A felmérés eredményeinek függvényében a felzárkóztatás és tehetséggondozás megtervezése.

A szövegértés felmérés feladattípusai:

- szövegértés:

- válaszadás

- kiválasztás

- döntés, indoklás

- vázlat

A tollbamondás hibahatárai:

- tollbamondás:	0-3 hiba 4-8 hiba 9-12 hiba 13-25 hiba 25 felett
-----------------	--

A *hangos olvasás* felmérése és az év eleji *nyelvtan felmérések* a tanmeneteknek megfelelően történek.

Félévi felmérések (csak szövegértés)

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (dec. 18-ig)

Megíratása, értékelése: szaktanárok (jan. 26-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (febr.16.)

Év végi felmérések (hasonlóan az év elejihez)

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (máj. 3-ig)

Megíratása, értékelése: szaktanárok (máj. 31-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (év végi beszámolóhoz)

Matematika munkacsoport munkaterve

A matematika tantárgy oktatása a tantervben előírt módon történt. A tantervben előírt követelmények elsajátítását, mélyítését gyakorló órák tartásával segítjük. A tanulóink eltérő képességűek, ezért differenciálást alkalmaztunk az osztályokban. Fontos, hogy a tanulóknak ne csak eszköz tudása legyen, hanem a mindennapi életben alkalmazni tudják az elsajátítottakat. Ennek érdekében az óra alkalmazó részében a gyakorlati életből vett példákat alkalmazzuk.

A tehetségesebb tanulókkal külön foglalkozunk. Ezekkel a tanulókkal különböző versenyekre nevezünk, és segítséget nyújtunk a felkészüléshez.

Ebben a tanévben is megrendezzük a felső tagozatosok számára Mikulás környékén a Randevú a Mikulása versenyünket. Majd márciusban a Matematika Nemzetközi Napja , ami a Pi Nemzetközi Napja is egyben játékos vetélkedőt szervezünk.

Megyei versenyeken is szoktunk indulni: Bolyai Csapatverseny, Medve Matek verseny, Zrínyi Ilona Matematika Verseny.

Városi Játszva Gondolkodj versenye is a kedvenceink közé tartozik.

A nyolcadikos tanulóink felvételire való felkészítését ebben a tanévben is végezzük, tanulóink mindegyike továbbtanul. Több éves tapasztalat, hogy a felvételi eredmények megérkezése után már nem veszik elég komolyan a tanulást. A második félévben inkább már takarékos üzemmódban tanultak a legtöbben.

Mérés, értékelés

Az mérés, értékelés célja a tanuló előrehaladásának, illetve a tanári közvetítés eredményességének vizsgálata. Munkánk során ezt mindig szem előtt kell tartanunk.

Felzárkóztatás, tehetséggondozás

Figyelünk a lemaradó tanulók felzárkóztatására. Igyekszünk a tanulók olvasási készségét, értő olvasását is fejleszteni.

A tanulók eltérő képességeinek ismeretében a matematika órákon fontosnak tartjuk a differenciált oktatást. Az egyes témákban szerepeltetett különböző nehézségű problémák természetesen nyújtják a differenciálás lehetőségét.

Ez azért is fontos, hogy a gyengébb képességű gyerekek is sikerélményhez jussanak, és megfelelő alappal hagyják el az iskolarendszert.

Az egyes évfolyamokon korrepetálásokat tartunk a tanulók igényeinek megfelelően.

Matematikából minden évfolyamokon szintfelmérőt íratunk évente három alkalommal, évelején, félévkor és évvégén.

Az iskola munkatervében találhatóak a versenyek időpontjai és a hozzá tartozó felelősök.

Mahlerné Soós Zsuzsa

Felső munkaközösség-vezető