

A KECSKEMÉTI VÁSÁRHELYI PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI Móricz Zsigmond Általános Iskolája 2022/2023-as tanév munkaterve



Boldog Iskola

Készítette:


Ágoston Gábor
tagintézmény-vezető



A munkatervet a nevelőtestület 2022. október 03-án elfogadta.

BEVEZETÉS

A munkaterv összeállításánál az alábbi jogi szabályozókat vettük figyelembe:

Törvények:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1992 évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról

Kormányrendeletek

- 26/2013. (II. 12.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet módosításáról
- 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtról
- 110/2013. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a Kjt. köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (felmenő rendszerben alkalmazandó az 1-4., 5-8. évfolyamokon) és a hozzákapcsolódó 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról

Miniszteri rendeletek:

- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosítása a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 22/2013. (VII.5.) EMMI utasítás a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szervezeti és Működési Szabályzatára vonatkozóan
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről (sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos szabályozás)

- A 22/2022. (VII.29.) BM rendelete a 2022/2023. tanév rendjéről
- Intézményi Pedagógiai Program
- Az 4. és 8. évfolyam NAT 2012 kompatibilis tantervei
- Az 1-3. és 5-7. évfolyam NAT 2020 kompatibilis tantervei
- Az iskolai szakmai munkaközösségek javaslatai.

Ezt a munkatervet a törvényi kereteken belül a Móricz Zsigmond Általános Iskola pedagógiai programja, a nevelőtestületi értekezleten elhangzott és elfogadott javaslatok alapján állítottuk össze.

I. Helyzetelemzés

A tanulócsoporthoz száma és létszáma a 2022/2023-as tanévben

Iskolánkban következő tanulócsoporthoz működnek:

- 8 alsó tagozatos, ebből: 8 egész napos,
- 9 felső tagozatos
- 5 tanulószoba (két-két csoport 5. és 6. évfolyamon, és egy vegyes csoport 7-8. évfolyamon.)

Tényleges szeptember 1.-i tanulólétszámunk: 340 fő (ebből 2 fő egyéni tanrendes minden tantárgyból, 5 fő tantárgyi egyéni tanrendes) Számított létszám: 389 fő

12 fő szeptembertől tanulói jogviszonyát szünetelteti, tehát összesen 352 fő a létszámunk

Alsó tagozat létszáma: 194 fő

Felső tagozat létszáma: 146 fő

Osztályok száma:

- 1. évfolyamon: 2 osztály
- 2. évfolyamon: 2 osztály
- 3. évfolyamon: 2 osztály
- 4. évfolyamon: 2 osztály
- 5. évfolyamon: 2 osztály
- 6. évfolyamon: 2 osztály
- 7. évfolyamon: 3 osztály
- 8. évfolyamon: 2 osztály

Évfolyamonként a tanulólétszám tényleges és számított

	TÉNYLEGES (FŐ)	SZÁMÍTOTT (FŐ)	BTMN (FŐ)
1. évfolyam	54	56	5
2. évfolyam	56	61	8
3. évfolyam	38	40	10
4. évfolyam	46	51	4
5. évfolyam	38	43	5
6. évfolyam	39	48	5
7. évfolyam	41	67	4
8. évfolyam	28	33	5
ÖSSZESEN:	340	389	46

Sajátos nevelési igényű tanulók száma: SNI 47 fő (2 fő három gyermeknek számít)

Beilleszkedési, tanulási zavarral rendelkező tanulók száma (BTMN-es): 46 fő

Az oktatás tárgyi feltételei

A nyár folyamán elkezdhattuk a belső tisztasági festéseket, így a Móricz utcán és az Iskola utcán a mosdók, részben a folyosók felújítva lettek, amelyeket évek óta nem sikerült és hat tanterem megújulhatott.

Az iskola körül található nagy szabad terület rendben tartása nagy feladat az iskolának és a szolgáltatóval történő folyamatos küzdelem miatt. ÖKO iskolaként feladatunk is közvetlen környezetünk folyamatos szépítése. A szülők segítettek az udvarok rendben tartásában, főleg azokat a részeket ahol a gyerekek a legtöbbet tartózkodnak (Móricz utcán szülői összefogással újra megszépült az udvar és az épület). Az Iskola utcán az udvaron lennének még feladataink, de forrás hiány miatt ezt elég nehézkes megoldani.

Szétagoltságunk továbbra is problémát jelent, önálló tagintézményként működünk három épület részben. Sajnos a tornacsarnok kivételével nincs olyan közösségi terünk, ahol az iskolai rendezvényeket le tudnánk bonyolítani, ezért továbbra is próbálunk együttműködni a Művelődési Házzal, de egyre nehezebb. Féléves időszakokra együttműködési megállapodást kötünk a Hírös Agórával.

A nevelő-oktató munka tárgyi feltételei, a szemléltető eszközök rendelkezésünkre állnak igaz állapotuk egyre rosszabb, javításra vagy újabbak beszerzésére lenne szükség.

Idén nagy örömeinkre négy új hordozható projektort kaptunk, amelyeket ott is tudunk használni, ahol olyan digitális táblák vannak melyek projektorai elromlottak (javításuk gazdaságtalan). A digitális táblákat igaz „vetítövászonként”.

A tantermeket egységesen, az épületbelső hangulatához igazodva, ízlésesen díszítjük, rendezzük be. Minden osztályteremben ÖKO sarkot alakítottunk ki.

Bútorzataink egyre rosszabb állapotban vannak cserére szorulnak, sőt lassan el is fogynak. Székek, padok, öltöző szekrények nagyon rossz állapotban vannak!

A **nyílászárók** állapota, sajnos továbbra is a „Móricz” utcán nagyon rossz. Némelyik **életveszélyes!!** Továbbra is megoldást kell keresnünk arra, hogy a Móricz utcai telephelyünkön megoldódjanak gondjaink (tetők rossz állapota, nyílászárók...). Az épületeinkben a tantermek padlózatának jó része tönkre ment cseréje indokolt lenne. Az osztálytermek esztétikus kialakítása teljesen az osztályfőnökökre és a szülőkre hárul. (Az iskola nem, maximum az alapítványunk tud hozzájárulni).

Az alapítványi támogatás révén az iskola egy nagyon korszerű mozgatható „okos” táblával gyarapodott, melyet az alapítvány oktatási célokra az iskolának átadta (1,3 millós támogatás).

Az alapítvány ebben a tanévben is próbál a lehetőségeihez mérten támogatást nyújtani az iskola oktató-nevelő munkájához. Az iskolánk környékének virágosításában a Kovács kertészet nagy segítségünkre van felajánlásaival.

Személyi feltételek

Iskolánk pedagógusainak összlétszáma: 44 fő

A nevelő oktató munkát segítő 5 fő (1 fő iskolatitkár, 1 fő rendszergazda és 4 fő pedagógiai asszisztens). Technikai dolgozó 1 fő karbantartó.

Tanítók, tanárok:

1. Ágoston Gábor Zsolt	tagintézmény-vezető + kémia
2. Lázár Csilla	tagintézmény-vezető helyettes + felzárkóztatás
3. Csábi Anita	oszt. fő. 3. a tanító
4.Dr. Rimaszombati Nagy Orsolya	oszt. fő. 6. b, etika, történelem, hon és népismeret,
5.Gazdag-Nagy Csilla	oszt. fő. 7.a, matematika, történelem, etika
6.Györgyné Kovács Tünde	oszt. fő 7.b magyar, német
7.Hodossi Andrea	oszt. fő. 4. a tanító
8.Horváth Ilona	rajz, fejlesztés, tanulószoba
9. Horváth Renáta	földrajz, matematika
10. Kovács Ambrusné	3.a tanító + egész naposért felelős, ének,
11.Kovács Anita	1.ói tanító + egész naposért felelős
12.Kovács Györgyi	2. a tanító + egész naposért felelős+ német, angol
13.Madácsi Katalin	oszt. fő. 3. ói tanító
14.Mahlerné Soós Zsuzsa	oszt. fő. 8.a + fizika, természetismeret, biológia
15.Makainé Simony Renáta	fejlesztő; könyvtár
16.Mohácsi-Domokos Tímea	oszt. fő. 4. ói tanító
17.Molnár Balázs	magyar, történelem, etika
18.Molnár Ilona Eszter	oszt. fő. 6.a + matematika, etika
19.Nagyné Mészáros Krisztina	oszt. fő. 1. a tanító
20.Nagy Szilvia	angol
21. Patkósné Hrutka Valéria	oszt. fő 1.ói tanító, fejlesztő, ének
22. Pencz Istvánné	1.a tanító + egész naposért felelős, tankönyfelelős
23. Szebellédi Beáta	oszt. fő. 7. c + magyar
24. Szegszárdyné Harkai Edit	3.ói tanító + egész naposért felelős

25. Szomor Tímea	gyógypedagógus, fejlesztő
26. Szurok Eszter	oszt. fő 2.ói tanító
27. Tóth Ildikó Katalin	4.a tanító + egész naposért felelős
28. Törökné Kovács Boglárka	oszt. fő. 5.a + német, tanulószoba fejlesztő
29. Újszászi Ágnes	oszt. fő. 8.b + testnevelés, biológia
30. Vajda Rudolf	4.ói tanító + egész naposért felelős
31. Vadászné Soós Judit	testnevelés
32. Vrabély Győző	2. ói tanító + egész naposért felelős
33. Verbőcziné Gyurin Edina	oszt. fő. 5.b + digitális kultúra, technika
34. Zagya Óvári Irén	oszt. fő. 2. a tanító
35. Zsitva Márta	óraadó angol
36. Fekete Gabriella	részmunkaidő magyar + tanulószoba
37. Hegedűs Béláné	részmunkaidő digitális kultúra
38. Kádár Ildikó	
39. Szentirmayné Váradi Katalin	részmunkaidő dráma és színház +tanulószoba
40. Csík Jánosné Ferencz Katalin	ének (októbertől)
41. Farkas Éva	pszichológus

Nevelő oktató munkát

segítő dolgozók:

Tóth Éva	iskolaitkár
Balogh Attila	pedagógiai asszisztens
Görög Éva	pedagógiai asszisztens
Vasadiné Kovács Hajnalka	pedagógiai asszisztens
Vígh Tünde	pedagógiai asszisztens
Vincze József	rendszergazda (külsős megbízás alapján)

Technikai dolgozó:

Laczkó József	Karbantartó
---------------	-------------

Munkaközösség-vezetők

Vadászné Soós Judit alsó tagozat 1-4. évfolyam

Mohácsi Domokos Tímea ÖKO felelős

Mahlerné Soós Zsuzsa felső tagozat

Munkacsoport-vezetők

Molnár Ilona Eszter matematika

Nagyné Mészáros Krisztina alsós magyar

Pencz Istvánné alsós matematika

Törökné Kovács Boglárka idegen nyelvi

Ujszászi Ágnes magyar

DÖK vezető: Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya.

Sajnos a tanév nem indult zökkenőmentesen. Sajnos a meghirdetett állásokra vagy nincs jelentkező vagy nem felel meg a feltételeknek –angol, biológia, kémia, ének szakos és tanító-. Örömkre a matematika és magyar tantárgyak az új kollégákkal megoldódott! Újból fogunk állás helyeket meghirdetni. A legszükségesebb órákat, nyugdíj mellett visszajött kollégákkal és óraadókkal oldjuk meg. Tapasztalt évek óta itt tanító pedagógusok és új fiatalos kollégák alkotják iskolánkat. Személyük garancia arra, hogy színvonalas legyen oktató-nevelő munkánk. Azok az eredmények, sikerek, amelyeket az elmúlt tanévekben elértünk azok igazolják oktató-nevelő munkánk eredményességét!

Továbbra is népszerű lenne a felső tagozaton a tanulószoba, de a tanulószobák összevonásával (7-8. évfolyam) tudtuk orvosolni a tanár hiányunkat, így idén 5 tanulószobás csoportot tervezhettünk, így 7. 8. évfolyamot összevontuk. / határozott idejű meghirdetett állásainkra nem volt jelentkező/. A létszám azt mutatja, ha el tudnánk látni, akkor lehetne egy hatodik csoport mindenképpen, de akár még plussz egy! A tanulószoba nagy segítség a lemaradó, felzárkóztatásra szoruló gyerekek korrepetálására.

Az óvoda-iskola program személyi feltételeinek biztosítása, fejlesztő pedagógus alkalmazása és az egész napos oktatásból adódó többlet feladatok ellátása indokoltá teszi jelenlegi létszámunkat. Az iskola könyvtár helyzete megoldódott az „öreg” épület részben. Kialakult egy könyvtárszoba, ahol mind a gyerekek, mind a

pedagógusok igénybe vehetik az iskola könyvtári állományát! Az állomány nyilvántartása elektronikusan történik a Szirén programon keresztül

Hárman tartósan távol vannak az ő helyükre jelentkező nem volt, így több mint száz órát nem használtunk fel! Így is reményeink szerint minden kötelező feladatot el tudunk látni, de megjelent a szakos hiány. Sajnos a tehetséggondozás, a tantárgyi korrepetálások az idei tanév kezdetén hátrányt szenvedtek, nem tudjuk a jelenlegi személyi állománnyal ellátni, úgy hogy próbálunk részmunkaidőre is esetleg alkalmazni embereket. A tanév során és az elkövetkezendő években többen is nyugdíjba vonulnak, az ő helyettesítésük sem lesz egyszerű.

Újabb probléma, hogy a karbantartónk augusztus közepe óta tartós táppénzen van, így a **vezetőség** és a **kollégák** azok akik a legfontosabb karbantartási feladatokat elvégzik. Szerencsére, ha tudnak a szülők is besegítenek (takarításban, osztály díszítésben, udvar rendezés, eszközök javítása stb...).

Sajnos a porta szolgálat kivételével, így a takarítás és a külső területek folyamatos rendbetétele nem teljesen megoldott. Takarításnál többször előfordul, hogy nem vagy csak részben végzik el a feladatukat (a nyáron is a szülők és a kollégák takarítottak, ablakot pucoltak). Hiába a jó kapcsolat a takarítócég helyi vezetőjével, ha munkaerő hiánnyal vagy alkalmatlansággal (takarító) küzd. A külső takarításnál 8amikor itt vannak nagyon jó munkát végeznek) a havi egy alkalom egy olyan iskolánál ahol a terület nagy (sok fa, fű lenne ha locsolva lenne ...stb.) nem sokat ér! Folyamatosan kellene ezt is végezni, mert sok a zöld hulladék és az iskola sokszor olyan benyomást mutat, mintha nem lenne gazdája. Ezek a problémák saját dolgozókkal sokkal jobban megoldható lenne és a múltban meg is volt oldva.

A tanév indításáról

Az idei tanévet előre elkészített „forgatókönyv” alapján a problémák ellenére is zökkenőmentesen elindítottuk, pedig volt nehézség bőven. A tanévkezdés nehézségeiben és az adminisztráció sokaságában sem felejtetheti el egyetlen kolléga sem a hivatásunk lényegét, a gyermeknevelést. Az **ÖRÖKÖS ÖKO** iskola cím, tartalmaz feladatokat ró ránk. Külön ÖKO iskola munkatervet készítettünk.

Boldog Óvoda és Iskola beküldött pályázatunk dokumentációja sikeres lett, így a Boldog Óvodák és Iskolák hálózatának tagjai maradtunk. A programot osztályfőnöki órák keretében és tanórán kívüli időben hajtjuk végre.

A tanév folyamán a következő szempontokat szeretnénk célként magunk elé helyezni:

- A színvonalas oktató-nevelő munkát,
- Az egyéni fejlesztéseket,
- A tehetséggondozást,
- A munkaközösségi munka színvonalának erősítését,
- A foglalkozások, szabadidős programok szervezését,
- Az igényes iskola kultúra kialakítását
- A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság szemléletének erősítése,
- A pályázati lehetőségek keresését, kihasználását
- Óvoda-iskola program működtetését.

Folytatódik a Hetényegyházi Óvodával közösen működtetett óvoda-iskola program. A tapasztalatokat, amelyek a tizenhárom év során keletkeztek tovább hasznosítjuk és ha kell a programunkon javítunk. Az együttműködése a két intézménynek példaértékű a nevelő-oktató munka területén.

Az intézmény színes kínálatát a Lyra Művészeti Zeneiskola iskolánkban történő további működésével is elő szeretnénk segíteni, 5 hangszer tanulására van lehetőség.

Az iskola tanórán kívüli programjaiban nagy szerepet kapnak sportfoglalkozások. Folytatjuk a beindított tömegsportot, labdarúgást, kosárlabdát.

Fontos feladatunk a kompetenciák fejlesztése.

A kompetencia mérés eredményeinek elemzése után a következő feladatokat határoztuk meg:

- Intézkedünk a tanévre a lemaradó, felzárkóztatásra szoruló gyermekek kiszűrésére, majd fejlesztésére,
- Stratégiát dolgozunk ki 1-8. osztályra a kompetencia alapú oktatásra,
- Mérések ezek kiértékelése 1-8. osztályokon (fő hangsúly a matematika és magyar tantárgyakra fektetünk),
- Szövegértés fejlesztése minden tanórán.

Minden aktuális információt felteszünk a honlapunkra.

Elérhetősége: www.moriczamk.hu

A tanév pedagógiai feladatai

Az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott céloknak megfelelően 1-8. osztályban általános műveltséget nyújtva készítjük fel tanulóinkat a továbbtanulásra. Céljaink megvalósításának érdekében akkor mondhatjuk munkánkat sikeresnek, ha tanulóink megfelelnek a tantervben meghatározott továbbhaladási feltételeknek.

1. Nevelési-oktatási feladatok

Az idei tanév feladatai között is legfontosabb feladataink a kompetenciamérésre történő felkészülés, a lemaradó gyermekek felzárkóztatása és a tehetséges gyermekek felkészítése versenyekre.

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésére gyógypedagógust alkalmazunk. Az SNI-s tanulók felülvizsgálatait előkészítjük és a felülvizsgálatok után az előírt fejlesztési irányokat meghatározzuk. Sajnos számuk nem csökken, és így ez plusz feladatokat is jelent számunkra. A pedagógus minden első osztályos tanulót felmér az alapkészségek szintjéről tanév elején. Ez nagyban segíti a tanítók fejlesztő munkáját, és lehetőséget teremt arra, hogy időben sor kerüljön a rászorulóknak a vizsgálatára a nevelési tanácsadóban. (DIFER vizsgálat). Ezt minden esetben közöljük a szülőkkel is.

Bizonyos évfolyamokon a kedvező osztálylétszámok valamint a nyelvi csoportbontások lehetővé teszik a hatékonyabb egyéni fejlesztést, melyre valamennyi tantárgy tanítása esetén szükség van. A tehetséges tanulók fejlesztésére a tanórai foglalkoztatás mellett a tanórán kívüli foglalkozásokon biztosítunk lehetőséget, bár ebben a tanévben erre csak csekély mértékben tudunk órát fordítani. A tanévben az előző évekhez hasonlóan elenyésző óraszámban szakkört, tehetséggondozó tanköröket működtetünk.

A gyengébb képességű, lemaradó tanulókat egyéni fejlesztésben és felzárkóztató fejlesztésben részesítjük, melynek színtere az alsós foglalkozások, tanulószoba és a tantárgyi fejlesztés (elsődlegesen csak a papírral rendelkező gyerekeknek kötelezően előírt óraszámát próbáljuk biztosítani).

A nevelés terén sokrétű erőfeszítést kell tennünk azért, hogy tanulóink személyisége megfelelően fejlődjön. Gondosan kell tervezni, szervezni, megtartani az osztályfőnöki órákat, melyek segítik a viselkedési formák kialakulását is. Ezek előnye most a rendkívüli eljárásban mutatkozhatnak.

Célunk, hogy a tantestület egységesen szoktassa rendre, fegyelemre a diákokat a házirend következetes betartatásával. Munkánk színvonalas végzésében partner a szülő, ezért fontos a velük való rendszeres kapcsolattartás.

Fontos, hogy a pedagógus példaadása érték legyen a gyermekek számára. A délutáni foglalkozások hatékonyságát központi szervezettséggel kívánjuk növelni. Fontos, hogy előtérbe helyezzük pályaaorientációt, az életpálya tervezést, és az élethosszig tartó tanulást, melyek segítik a reális pályaválasztást és a sikeres életre nevelést.

Ebben a tanévben, oktatási céljainkban továbbra is próbáljuk a színvonalat tartani és emelni. A felzárkóztatás mellett figyelmet akarunk helyezni a tehetséggondozásra, házi versenyek megtartására.

Felső tagozaton – a hatékony tanulást is segítő – az olvasás és szövegértés fejlesztése fontos feladatunk. Az értékelés gyakorlatiasságát szem előtt kell tartani. Alsó és felső tagozaton fontos az olvasási zavarral küzdő gyermekek segítése. Fontos szerepet kap a képességfejlesztés erősítése, ehhez szükséges módszerek alkalmazása. A hatékony oktatás feltétele a tantárgyak közötti koncentráció és integráció. A felzárkóztatásban a 8. osztályos diákok részére meg kell keresni a leghatékonyabb segítséget.

Központi feladatunk, hogy minden felzárkóztatásra, egyéni bánásmódra szoruló gyermek (BTMN-es) a lehető legtöbb segítséget megkapja a pedagógusainktól, hogy ezzel is csökkentsük vagy el is kerüljük, hogy tanulási kudarc érje őket.

2. Kiemelt nevelési feladataink

- A tanulók neveltségi szintjének emelése, viselkedési szokásaik fejlesztése,
- A tanulók biztonság érzetének növelése, kiegyensúlyozottságuk növelése,
- A tanulók eredményes felkészítése, a magasabb évfolyamra lépésre ill. továbbtanulásra,
- A gyermek- és ifjúságvédelmi rendszeren keresztül a gyermekvédelmi alapellátásban részesülőkre kiemelt figyelem fordítása,
- Osztályközösségek tanulmányi, közösségi munkájának erősítése,

- A szülőkkel kialakított jó kapcsolat továbbfejlesztése, szoros kapcsolat a szülői szervezeten, a fogadó órákon, szülői értekezleteken és a közös rendezvényeken keresztül,
- Versenyeken való részvétel, eredményes felkészítés, a küzdő szellem erősítése,
- Tehetséges tanulók gondozása, segítése,
- Osztálykirándulások szervezése,
- Minden tanuló találja meg azt a műveltségterületet, amelyben kimagaslóan tud teljesíteni, a passzív gyermekeket is mozgósítani,
- A táborozással erősíteni a pedagógus és tanuló közötti jó kapcsolatot,
- Óra alatti munkafegyelem javítása,
- Reális kép kialakítása a tanulók tudásáról, realitás - álom szembeállítás,
- Nagyobb figyelem a tanulói környezet, tantermek megóvására, tisztántartására,
- A tanulók lelki egészségének ápolása, a zökkenőmentes átmenet biztosítása az alsó és a felső tagozat között,
- Értelmes kulturált szabadidő eltöltésének segítése, természetjáráson, kulturális programokon és kreatív foglalkozások segítségével.

3. Kiemelt oktatási feladatok

- A közoktatásban végbemenő tartalmi modernizáció folyamatos, állandó nyomon követése,
- A tanuló önálló tevékenységére alkalmas, tanulási környezet létre hozása,
- A tanulói motiváció fejlesztése,
- Az iskolába kívülről behozott előzetes tudás felhasználása,
- A pedagógiai program és a helyi tantervkövetelményeinek való megfelelés,
- Egyénre szabott feladatokkal fejleszteni a tanulókat és a csoportokat,
- Javítani a tanuláshoz való viszonyt, dicsérjük többet a tanulókat, több szaktanári, osztályfőnöki dicséret,
- Olvasás megszerettetése,
- Differenciált oktatás gyakorlati megvalósítása,
- Nyolcadik osztályosok sikeres felvételijének segítése,
- Az egyéni tempóban haladó tanulók megsegítése,
- Versenyekre való felkészítés,
- Bemeneti és kimeneti mérésekre felkészítés 4-8. évfolyamon,
- A 6. és 8. osztályos tanulók felkészítése a kompetenciamérésre.

4. Fejlesztendő képességek, készségek és kompetenciák

- Anyanyelven folytatott kommunikáció,
- Idegen nyelven folytatott kommunikáció,
- Matematikai kompetenciák és alapvető kompetenciák a természet és műszaki tudományok terén,
- Digitális kompetencia,
- A tanulás megtanulása,
- Interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetencia,
- Vállalkozási kompetencia,
- Kulturális kifejező készség.

A tanév kiemelt oktatási feladata, hogy a tantestület minden tagja megismerje a NAT által meghatározott kompetencia alapú oktatásban rejlő lehetőségeket és megismerje az új NAT-ot és az új kerettanterveket.

II. Az iskolavezetés ellenőrzési terve

1. Pedagógiai ellenőrzés

Az ellenőrzés szempontjai:

1. Az új pedagógus munkájának nyomon követése, ellenőrzése, bevezetése az iskolai munkába.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
2. Az 1. és 5. osztályos tanulók zökkenőmentes beilleszkedésének segítése, ennek ellenőrzése.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
3. Az órai munka hatékonyságának, pontosságának ellenőrzése óralátogatásokkal.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
4. Az iskolavezetés meghatározott rend szerint végzi az óralátogatásokat, melyről óralátogatási jegyzőkönyvet vezet, melyet a pedagógussal is aláírat, miután tájékoztatta őt véleményéről
Felelős: iskolavezetés
5. Az óralátogatások ütemtervét a tagintézmény-vezetője határozza meg.
6. BECS csoport által összeállított intézményi pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzés lebonyolítása.

Tervezett eseménynaptár a 2022/2023-as tanévre

**Az eseménynaptár, mivel tervezet ezért a kialakult helyzethez igazodva a
programok módosulhatnak, elmaradhatnak, esetleg más időpontra
áthelyeződhetnek!**

AUGUSZTUS		
Felkészítő időszak a 2022/23-as tanévre		
22. hétfő 9 óra	Alakuló értekezlet	Ágoston Gábor
24-25-26. 8 óra	Osztályozó vizsgák	Lázár Csilla
24. szerda 8 óra	Javító vizsga	Lázár Csilla
30. kedd 8 óra	Tanévnyitó értekezlet	Ágoston Gábor

SZEPTEMBER		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
szeptember 01. csütörtök 8.00 óra	Tanévnyitó – műsor az elsősök szereplésével	Ágoston Gábor Lázár Csilla 6. osztályos osztályfőnökök
01. csütörtök 8.00	Első tanítási nap projekt nap– tanári és diák ügyelet beindítása, ebédeltetési rend kialakítása, balesetvédelem, tűzvédelem, házirend. Tankönyvosztás.	Ágoston Gábor Lázár Csilla osztályfőnökök
01-16-ig	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
1-2. hete	DÖK vezetők alakuló értekezlete Javaslatok, munkaterv véleményezése	Dr. Rimaszombati- Nagy Orsolya
03. szombat	Kadarka Fesztivál (alsó tagozat fellépése)	alsós tanítók Lázár Csilla
16. péntek	Tanmenetek leadása	tanítók, tanárok
23. péntek	Bemeneti mérés előkészítésének szakasza lezárul	Lázár Csilla
26- november 30.	Bemeneti mérés	Lázár Csilla
29. csütörtök	ÖKO sarok értékelése	Szegszárdyné Harkai Edit
30. péntek	Magyar Diáksport Napja	Testnevelést tanítók
A hónap folyamán	Az elsős tanulók felmérése	Szomor Tímea, Patkósné Hrutka Valéria
A hónap folyamán	ÖKO munkaközösség megalakulása	Mohácsi Domokos Tímea,
A hónap folyamán	ÖKO iskolai plakátok, faliújság	ÖKO felelős Horváth Ilona
A hónap folyamán	ÖKO sarok kialakítása az osztályokban	osztályfőnökök, tanítók
A hónap folyamán	Levelezős versenyek beindítása	Mohácsi Domokos Tímea,
A hónap folyamán	Ciróka Bábszínház, Katona József Színház bérletsorozatának beindítása	Mohácsi Domokos Tímea, Kádár Ildikó
A hónap folyamán	Faliújság témája: ŐSZ 5.évfolyam	Zagyva-Óvári Irén; Törökné Kovács Boglárka
A hónap folyamán	Tűzriadó gyakorlat	Ágoston Gábor

OKTÓBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
Október első hete	Erdők hete programok szervezése (Arborétum, Vackor Vár Erdei Iskola)	Madácsi Katalin
03. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
04. kedd	Állatok világnapja – Zöld nap – alsó projekt foglalkozás; felső rajzok, plakátok készítése	Madácsi Katalin; Szegszárdyné Harkai Edit; Horváth Ilona,
06. csütörtök	Ünnepi műsor október 6-ról Műsor a Nyíri Erdész háznál (felkérés esetén)	7. évfolyam osztályfőnökei Ágoston Gábor
03-07.	Év eleji felmérők megíratása alsóban	munkaköz. vezető; tanítók
07. péntek	Difer nevek leadása	1.o. tanítók
08-23-ig	Code Week – Programozás hete	Zagyva Óvári Irén
10. hétfő	SZMK gyűlés	Lázár Csilla
11. kedd	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny nevezési határideje	Kovács Ambrusné; Molnár Ilona Eszter
10-21.	8. évfolyam bemeneti mérésének időszaka	Lázár Csilla
14. péntek	Év eleji felmérések javítása alsó	tanítók
14. péntek	1. igazgatói nap – Pályaorientációs Nap	Lázár Csilla
15. szombat	október 31. hétfő letanítása hétfői órarend szerint	Lázár Csilla
17. hétfő	Év eleji felmérések értékelésének leadása felső	Ujszászi Ágnes, Molnár Ilona Eszter
17. hétfő 14 óra	Alsós mesemondó verseny – 4. évfolyam részére	Zsitva Márta; Szurok Eszter
18. kedd 14 óra	Alsós mesemondó verseny – 3. évfolyam részére	Patkósné Hrutka Valéria; Vadászné Soós Judit; Verbőcziné Gyurin Edina;
19. szerda 14 óra	Alsós mesemondó verseny – 2. évfolyam részére	Madácsi Katalin; Szegszárdyné Harkai Edit
20. csütörtök	Alsós mesemondó verseny – 1. évfolyam részére és az óvodások részvételével	Mohácsi –Domokos Tímea; Verbőcziné Gyurin Edina;
21. péntek	Alsós felmérések kiértékelése	Tanítók
21. péntek	Ünnepi műsor: Nemzeti ünnepünk október 23.	8.évfolyam és osztályfőnökök
21. péntek	Játszva gondolkodj házi verseny alsó	osztályfőnökök
24. - 11.11.	6. évfolyam bemeneti mérésének időszaka	Lázár Csilla
28. péntek	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	Lázár Csilla

31. hétfő	Pihenőnap tanítási szünet	Lázár Csilla
A hónap folyamán	Foglalkozás a leendő elsőöknék	tanítók
A hónap folyamán	Kerekemese vetélkedő	Kádár Ildikó
A hónap folyamán	Nevezés városi mesemondó versenyre	Györgyné Kovács Tünde, Pné Hrutka Valéria
A hónap folyamán	Állatok világnapja alkalmából meghirdetett ménteleki rajzpályázat beérkezése.	rajzot tanítók
A hónap folyamán	Mesélő dallamok	Kovács Ambrusné
A hónap folyamán	MLSZ „Bozsik” őszi labdarúgó torna I. forduló	Vrabély Győző

NOVEMBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
07. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
08. kedd	Házi történelem verseny 5-6. évfolyam	Dr. Rimaszombati- Nagy Orsolya
10. csütörtök 14 óra	Játékos váltóverseny nagycsoportosok óvodások és első osztályosok részére OVI-SULI KUPA	Mohácsi-Domokos Tímea; Zsitva Márta
11. péntek	Szülők értesítése a negyedéves tanulmányi munkáról	Osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók
14-től 30-ig	4. és 5. évfolyam bemeneti mérésének időszaka	Lázár Csilla
16. szerda 17 óra	Iskolai fogadóórák	Lázár Csilla
18. péntek	Óvodások meghívása az ünnepi készülődés programjára	Szurok Eszter
18. péntek	Kecskekupa csapatverseny I. forduló	Molnár Ilona Eszter
21. hétfő	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny	Gazdag Nagy Csilla; Alsós munkaköz. vez
24. csütörtök 15.30 óra	Mikulásvárás, Adventi készülődés nagycsoportos Óvodások részére az óvodában	Nagyné Mészáros Krisztina Szurok Eszter
28. hétfő	Adventi megemlékezés 5. évfolyam és 4. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
30. szerda	Tavaszi kimeneti mérés előkészítése, adatszolgáltatás	Lázár Csilla
A hónap folyamán	Foglalkozás a leendő elsősöknek	Tanítók
A hónap folyamán	Simonyi Zsigmond helyesíró verseny 5-8. évfolyam házi verseny	Hegedűs Béláné
A hónap folyamán	Sudoku felső / Játszva gondolkodj városi verseny	Horváth Renáta
A hónap folyamán	Online informatika verseny 4-8. évfolyam (országos)	Kádár Ildikó Zagyva Óvári Irén
A hónap folyamán	Városi mesemondó verseny részvétel a versenyen	Györgyné Kovács Tünde

DECEMBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
02. péntek 14 óra	Mikulás Matematika verseny	Hodossi Andrea, Pencz Istvánné
02. péntek	Tanulók jelentkezése az írásbeli felvételi vizsgára 4. 6. és 8. évfolyamokon	Lázár Csilla
05. hétfő 8 óra	Adventi megemlékezés 6. évfolyam és 3. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
05. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
05. hétfő	Difer mérések leadása	1.o. tanítók
06. kedd	Mikulás játékos matematika verseny	Molnár Ilona Eszter
06. kedd	Mikulás Matematika verseny eredményhirdetése és Mikulás várás	Hodossi Andrea; Pencz Istvánné; Tóth Ildikó Katalin, tanítók
08. csütörtök	Karácsonyi tárgykészítő leadási határideje	Tanítók
12. hétfő	Adventi megemlékezés 7. évfolyam és 2. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
14. szerda	Angol felolvasó verseny Német felolvasó verseny	Nagy Szilvia Törökné Kovács Boglárka
19. hétfő	Adventi megemlékezés 8. évfolyam és 1. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
19-20-ig	Osztály KARÁCSONYY alsó	Osztályfőnökök
21. szerda	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	Ágoston Gábor
21. szerda	Karácsonyi meglepetés műsor	Ágoston Gábor
22-től 01.06-ig.	Téli szünet	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Mézeskalács készítés a Naplementében	Tanítók
A hónap folyamán	ÖKO project: Téli madár etetés	Tanítók
A hónap folyamán	Naplemente idősek otthonában szereplés	Szurok Eszter
A hónap folyamán	Diákolimpia 4. csoport teremlabdarúgás	Vrabély Győző
A hónap folyamán	Faliújság felelős 6. évfolyam: Tél	6. osztályfőnökök
A hónap folyamán	MLSZ – Bozsik őszi labdarúgó torna II. forduló	Vrabély Győző

JANUÁR		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
09. hétfő	Első tanítási nap	Lázár Csilla
09. hétfő	Nevelőtestületi értekezlet	Ágoston Gábor
09. hétfő	Természettudományi verseny 5-6. évfolyamon	Mahlerné Soós Zsuzsa
12. kedd 14 óra	Szövegértési verseny 3-4. évfolyamon	Zsitva Márta; Verbőcziné Gyurin Edina
16-17-18. 8 óra hétfő,kedd,szerda	Osztályozó vizsga napok	Lázár Csilla
20. péntek	Első félév vége – Osztályozó értekezletek alsó és felső tagozaton	Ágoston Gábor Lázár Csilla
21. szombat 10 óra	Írásbeli felvételi vizsgák az érintett 4. 6. és 8. évfolyamos tanulók részére	osztályfőnökök
23. hétfő	Magyar Kultúra Napja felső	Molnár Balázs
23. hétfő	Magyar Kultúra Napja 1-2.	Zsitva Márta; Verbőcziné Gyurin Edina
23. hétfő	Magyar Kultúra Napja 3-4.	Tóth Ildikó; Hodossi Andrea
27. péntek	A szülők tájékoztatása a félévi eredményekről	osztályfőnökök
27. péntek	Meseismereti verseny	Makainé Simony Renáta
30. hétfő 14 óra	Nevelőtestületi értekezlet a félév értékelése	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
30. hétfő 17 óra	SZMK értekezlet	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
31. kedd 14 óra	Pótló felvételi vizsgák	osztályfőnökök
31-02.07. között	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
A hónap folyamán	Foglalkozás a leendő elsősöknek	Tanítók

FEBRUÁR		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
07. kedd	Farsang alsósoknak	Tanítók
11. szombat	Alapítványi Bál	Kuratórium vezetése Ágoston Gábor
13. hétfő	Iskolai versmondó verseny – 4. évfolyamon	Kovács Ambrusné; Kovács Anita
14. kedd	Iskolai versmondó verseny – 3. évfolyamon	Zsitva Márta; Nagyné Mészáros Krisztina
15. szerda	Iskolai versmondó verseny – 2. évfolyamon,	Vadászné Soós Judit; Madácsi Katalin
16. csütörtök	Iskolai versmondó verseny – 1. évfolyamon az óvodások részvételével	Tóth Ildikó; Szegszárdyné Harkai Edit
17. péntek	Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny- területi forduló	Gazdag Nagy Csilla; Kovács Ambrusné.
20. hétfő	Felső iskolai versmondó verseny	Szebellédi Beáta
22. szerda	A tanulói adatlapok továbbítása a középfokú iskoláknak ill. a Felvételi Központnak	Lázár Csilla 8. o. osztályfőnökök
24. péntek	Felső farsang	Dr. Rimaszombati Nagy Orsolya
29. szerda	Sakkverseny	Mahlerné Soós Zsuzsa
A hónap folyamán	MLSZ Bozsik labdarúgás III. forduló	Vrabély Győző
A hónap folyamán	Mathiász Matekász	Kovács Ambrusné
A hónap folyamán	Foglalkozás a leendő elsősöknek	Tanítók

MÁRCIUS

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
06. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
06. hétfő 14 óra	Helyesíró háziverseny 2-3-4. évfolyamon	Csábi Anita, Madácsi Katalin; Szurok Eszter
06. hétfő	Nagycsoporthoz óvodások meghívása a Tavaszváró programra, szüleik meghívása szülői értekezletre	Lázár Csilla, Szurok Eszter
06-tól 06.09-ig	Kimeneti mérés megszervezése, lebonyolítása 4-8. évfolyamon	Lázár Csilla
06-10-ig	Pénz7	Molnár Ilona Eszter
08. szerda	Nemzeti ünnepünkhöz kapcsolódó rajz pályázat beadása	Hodossi Andrea; Pencz Istvánné
14. kedd	Nemzeti ünnepünk: iskolai megemlékezés a 4. osztályosok műsora,	4.osztályos of és tanítók
14. kedd	Helyesíró verseny és rajzpályázat eredményhirdetése	Csábi Anita; Hodossi Andrea
15. szerda	Nemzeti ünnepünk tiszteletére műsor a Nyíri Erdész háznál (felkérés esetén)	Lázár Csilla, 4.osztályos of és tanítók
16. csütörtök	Nemzetközi π napi játékos vetélkedő	Molnár Ilona Eszter
20. hétfő	Óvodások és szüleik meghívása nyílt napra	leendő 1.osztályos tanítók
21-22. kedd-szerda	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban.	Lázár Csilla osztályfőnökök
22. szerda	Iskolai szövegértési verseny 6. és 8. évfolyam részére	Molnár Balázs
22. szerda	A víz világnapja – „zöld nap”- project délután az alsóban	Bank Éva; Nagyné Mészáros Krisztina
22. szerda	A víz világnapja – „zöld nap”- DÖK	ÖKO vezető
23. csütörtök	Nyílt nap leendő 1. osztályos szülőknek	leendő 1. osztályos tanítók, Lázár Csilla
24. péntek	Kecskekupa csapatverseny II. forduló	Molnár Ilona Eszter
25-29.	Varjú Lajos Országos Természettudományi Verseny	Mahlerné Soós Zsuzsa; szaktanárok
27-31.	Digitális témahét	Zagyva Óvári Irén
30. csütörtök	Tavaszváró program nagycsoporthoz óvodások részére az iskolában	Madácsi Katalin; Szegszárdyné Harkai Edit
30. csütörtök 16.30 óra	Szülői értekezlet a nagycsoporthoz óvodások szülei részére	Lázár Csilla leendő 1.o. tanítók
31. péntek	Szülők értesítése a háromnegyedéves tanulmányi munkáról	Lázár Csilla; osztályfőnökök

A hónap folyamán	Faliújság	7.évfolyamos osztályfőnök
A hónap folyamán	Nevezés városi helyesíró versenyre	Csábi Anita
A hónap folyamán	Labdarúgó diákolimpia 1-2-3. korcsoport	Vrabély Győző
A hónap folyamán	Városi versmondó versenyre nevezés	Patkósné Hrutka Valéria, Szebelédi Beáta
A hónap folyamán	Arany matematika verseny	Vadászné Soós Judit,

ÁPRILIS		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
03. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
05. szerda	Szünet előtti utolsó tanítási nap	Lázár Csilla
05. szerda 17 óra	Iskolai fogadónap	Lázár Csilla
06-tól 11-ig csütörtök-kedd	TAVASZI SZÜNET	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
12. szerda	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	Lázár Csilla
12. hétfő	FÖLD NAPJA-zöld nap-ÖKO projektnap	Mohácsi Domokos Tímea
14. péntek	Iskolai illusztrációs rajzverseny Móricz rajzpályázat beadási határidő	Hodossi Andrea; Horváth Ilona
19. szerda 14 óra	Német versmondó	Kovács Györgyi; Szurok Eszter
20-21. csütörtök- péntek	Leendő 1. osztályosok beiratkozása	Ágoston Gábor Lázár Csilla
20-21-22-23.	MÓRICZ NAPOK 2021. Külön részletes program kerül kialakításra; Erdélyi testvériskola –Marosvásárhely- látogatása iskolánkba	Vezetőség
20. csütörtök	„NYITOTT NAP” Nyílt tanítási nap	Lázár Csilla
21. péntek	Tankerületi Móricz próza felolvasó verseny 5-8. évfolyam	Ujszászi Ágnes
24-28-ig	Fenntarthatósági Témahét	munkaközösségi vezetők
A hónap folyamán	Iskolai illusztrációs rajzverseny eredményhirdetése	Horváth Ilona Hodossi Andrea
A hónap folyamán	Városi helyesírási verseny felső tagozat részére	Hegedűs Béláné
A hónap folyamán	MLSZ Bozsik labdarúgás IV. forduló	Vrabély Győző

MÁJUS		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
03. szerda	Idegen nyelvi (német) szövegértési verseny 6. és 8. évfolyamon	Györgyné Kovács Tünde
03. szerda	Idegen nyelvi (angol) szövegértési verseny 6. és 8. évfolyamon	Nagy Szilvia,
08. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
10. szerda	Madarak és fák napja alkalmából részvétel városi rendezvényeken „zöld nap” -alsó	Mohácsi Domokos Tímea
10. szerda	Német nyelvi verseny 4. évfolyam részére	Kovács Györgyi,
11. csütörtök	2. igazgatói nap – tanítás nélküli munkanap Marosvásárhelyre utazás	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
12. péntek	Pihenőnap (tanítás nélküli nap) – 2021.05.20. szombat helyett	Ágoston Gábor
11-14-ig	Utazás Marosvásárhelyre Testvériskolai látogatás	Ágoston Gábor
17. szerda	Német mesedélután 3. évfolyam	Kovács Györgyi
19. péntek	Alapműveleti matematika verseny alsó tagozaton, osztályonként	Hodossi Andrea, Pencz Istvánné
20. szombat	2021.05.12. pénteki nap tanítási napja – Projekt Nap – Mozdulj! Élj egészségesen!	Ágoston Gábor
23. kedd	Alapműveleti matematika verseny eredményhirdetése	Hodossi Andrea, Pencz Istvánné
24. szerda	Német mesedélután 4. évfolyam	Kovács Györgyi
25. csütörtök	3. IGAZGATÓI NAP Gyermeknap	osztályfőnökök, tanárok, tanítók
26. péntek	4. IGAZGATÓI NAP Osztálykirándulások alsó, felső	osztályfőnökök, tanárok, tanítók
30-06.01.	Év végi dolgozatok írása alsóban	Munkaközösség-vez.
A hónap folyamán	Meglepetés sport házibajnokság 3-8. évfolyam	Vajda Rudolf; Vrabély Győző
A hónap folyamán	Anyák napja – Naplemente Idősek Otthona	Szurok Eszter
A hónap folyamán	Anyák napja alsós	tanítók

JÚNIUS

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
05. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
05-06-07. hétfő, kedd, szerda	Osztályozó vizsga nap	Ágoston Gábor Lázár Csilla
09. péntek	Év végi dolgozatok javítási határideje alsó	tanítók
12. hétfő	Osztályozó értekezletek: alsó 12.00 óra, felső 14 óra	Ágoston Gábor Lázár Csilla
12. hétfő	Alsós felmérők kiértékelése	tanítók
15. csütörtök 14 órától	Bizonyítványok, anyakönyvek, naplók leadása aláíratása alsó	Ágoston Gábor Lázár Csilla
16. péntek 8 óra	Ballagási főpróba	Lázár Csilla 7-es osztály osztályfőnökök
16. péntek	Utolsó tanítási nap-projektnap	Lázár Csilla
16. péntek 12 órától	Bizonyítványok, anyakönyvek, naplók leadása aláíratása felső	Ágoston Gábor Lázár Csilla
17. szombat 9 óra 10.30 óra	Ballagás 7. évfolyam rendezésében Tanévzáró ünnepély 5. évfolyam rendezésében	Ágoston Gábor Lázár Csilla osztályfőnökök
28. szerda 09 óra	Tanévzáró értekezlet	Ágoston Gábor Lázár Csilla
19-30-ig	Tantermek, szertárak rendezése. Leltárak elkészítése. Kompetenciák, felmérők értékelése. Az év végi felmérések kiértékelése. Pedagógusoknál lévő tankönyvek és eszközök leadása.	Lázár Csilla
július 03-tól	Pedagógusok szabadságolása	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Faliújság 8. évfolyam	osztályfőnökök

AUGUSZTUS TERVEZET		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
21. hétfő 8 óra	Alakuló értekezlet	Ágoston Gábor
21-22-23. 8 óra	Osztályozó vizsgák	Lázár Csilla
23. szerda 8 óra	Javító vizsga	Lázár Csilla
29. kedd 8 óra	Tanévnyitó értekezlet	Ágoston Gábor
szeptember 01. péntek 8.00 óra	Tanévnyitó – műsor az elsősök szereplésével	Ágoston Gábor Lázár Csilla 6. osztályos osztályfőnökök

DÖK Munkaterv 2022/2023. tanév

Iskolánk diákönkormányzata elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviselőjére jött létre. **Jogvédelmi funkciója** mellett azonban fontos **szabadidős programszervezési, közösségszervezői tevékenysége**. Tervszerű program kialakításával foglalmazzuk meg működésünk főbb irányelveit. A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet. Programjainkat a hagyományok ápolásával, ugyanakkor új feladatok, célok kitűzésével tervezzük.

Ahhoz, hogy a diákönkormányzat megfelelően működjön elengedhetetlen, hogy a diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, diák-önkormányzati jogokat. A jogok ismeretén túl tisztában kell lenni azzal is, melyek a diákönkormányzat feladatai az iskolában. Elsőrendű feladata az **érdekképviselés**, ám a gyakorlatban a diákönkormányzatok **iskolai élet, és programszervező szerepe** érvényesül leginkább. Ehhez azonban elengedhetetlen, hogy a diákönkormányzat megkapja működéséhez szükséges információkat.

A diákok javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat.

Szeptemberben diákgyűlést tartunk, ahol tájékoztatjuk iskolánk tanulóit a DÖK munkájáról, az éves programról.

Célunk:

-A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával. A tanévet akkor tekinthetjük sikeresnek, ha a hagyományos rendezvények, iskolánkban szokássá vált programok mellett új elemekkel is gazdagíthatjuk a mindennapokat.

- Az ÖKO iskolai program hatékony megvalósítása érdekében szoros kapcsolatot kívánunk kialakítani iskolánk ÖKO csoportjával. Az együttműködésünk akkor lesz sikeres, ha a környezetvédelmi, takarítási, egészséges életmódra nevelő rendezvényeken minél több diák vesz részt.

Az ÖKO munkatervet szem előtt tartva határoztuk meg az éves feladatainkat, bekapcsolódva iskolánk környezetnevelési programjába.

Az alsós és felsős tagozatos diákok szabadidős programjainak összehangolása.

A diákönkormányzat működési területei, feladatai:

1. A tanulók érdekeinek képviselése az iskolavezetésben, a nevelőtestületben és az iskolaközösségben.
2. A diákok mindennapi életének megszervezése
3. A diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről és az őket érintő iskolai eseményekről a hirdetések megszervezésével, diákgyűlések alkalmával
4. Rendszeres jelenlét iskolánk honlapján, továbbá rajzok, fotók, információk az iskolai életéről, élménybeszámolók
5. A társadalmilag hasznos munkák irányítása:
 - hasznos elem gyűjtése folyamatosan
 - szelektív hulladékgyűjtés akciószerűen – „Te szedd!”
6. Kulturális rendezvények segítése
Közösségi szabadidős programok szervezése
7. Sportrendezvények, kirándulások, túrák lebonyolítása
8. ÖKO programok segítése: udvar szépítése

DÖK Programterv

SZEPTEMBER

DÖK vezetők alakuló értekezlete: 2022. szeptember 19. 14 óra

- vezetőség választás, házirend
- Megválasztott DÖK vezetők: Szabó Fanni Kornélia (8.b) és Laczkó Alíz (7.c)
- az éves munkaterv megbeszélése
- programajánlók
- Katona József Színházzal a bérlet → Petőfi Sándor ifjúsági bérlet, erkély, job oldal, 3 előadás 5000 Ft.
- osztálykirándulás szervezése / lebonyolítása– őszi Zánka (2022. szeptember 7-9.)
- ÖKO faliújság készítése

OKTÓBER

A hónap folyamán:

- hónap tanulója fotózás: **október 13. csütörtök, 3.óra utáni szünet**
- DÖK vezetők gyűlés: október 5. szerda, 3. óra utáni szünet
- Vadász tábor – Vackor Vár Erdei Iskola: október 10-14.
- Állatok –és növények a kereszténységben Cifra Palota (igény esetén); a program osztályfőnököknek kiközölve
- Terror Háza / Szikla Kórház látogatása, Budapest → szervezés alatt

NOVEMBER

A hónap folyamán:

- hónap tanulója fotózás: **november 14.hétfő, 3. óra utáni szünet**
- DÖK gyűlés: november 9. szerda, 3. óra utáni szünet
- Márton-nap: kézműves (időpont egyeztetés folyamatban Cifra Palota → Merinu Évával)

DECEMBER

A hónap folyamán:

- hónap tanulója fotózás: **december 12. hétfő, 3. óra utáni szünet**

- DÖK gyűlés: december 7. szerda, 3. óra utáni szünet
- mézeskalács sütés – Szórákaténusz Játékmúzeum (igény szerint); a programlehetőség osztályfőnököknek kiközölve
- „Karácsonyi manógyár” – rendhagyó Hon-és népismeret óra & kézműves foglalkozás (A karácsonyi asztal meséje; mécses készítése hozott befőttes üvegből, karácsonyfadíszek készítése,: fából, dekorgumiból, textilből, hungarocelból Cifra Palota (időpont egyeztetés folyamatban Merinu Évával); a program osztályfőnököknek kiközölve

JANUÁR

A hónap folyamán:

- hónap tanulója fotózás: január 9. hétfő, 3. óra utáni szünet
- DÖK gyűlés: január 4. szerda, 3. óra utáni szünet

FEBRUÁR

A hónap folyamán:

- hónap tanulója fotózás: február 6. hétfő, 3. óra utáni szünetben
- DÖK gyűlés: február 1. szerda, 3. óra utáni szünetben
- Farsangi / busó álarc készítés Szórákaténusz Játékműhely (igény esetén)
- **február 7-11.:** Valentin-napi üzenetküldő doboz kihelyezése

MÁRCIUS

A hónap folyamán:

- hónap tanulója fotózás: március 13. hétfő, 3. óra utáni szünetben
- DÖK gyűlés: március 8. szerda, 3. óra utáni szünetben
- Petőfi 200- Múzeumpedagógiai foglalkozás, 5-6. évfolyam, Bozsó Gyűjtemény (időpont egyeztetés alatt Kovács Ágnessel)
- „Föl, föl vitézek!” – Múzeumpedagógiai foglalkozás, Bozsó Gyűjtemény – 6.-7. évfolyam
- A Víz Világnapja március 22. (ÖKO faliújság készítése)

ÁPRILIS

A hónap folyamán:

- hónap tanulója fotózás: április 17. hétfő, 3. óra utáni szünetben
- DÖK gyűlés: április 5. szerda, 3. óra utáni szünetben
- tojásfestés – Iparművészeti Múzeum, Vágó Pirossal (időpontegyeztetés folyamatban)
- tavaszi / húsvéti hagyományok / kézműves foglalkozás: Cifra Palota (időpont egyeztetés folyamatban Merinu Évával)
- Föld napja április 22. (ÖKO faliújság készítése)
- programajánló: Planetárium; „Bolygónk védelme” foglalkozás, Katona József Könyvtár, Kecskemét, Nédirigó tanösvény, Tiszakécske; ÖKOszisztéma készítése (faládába)
- anyák napi kézműves foglalkozás (egyeztetés folyamatban)

MÁJUS

A hónap folyamán:

- hónap tanulója fotózás: május 15. hétfő, 3. óra utáni szünet
- DÖK gyűlés: május 10., 3.óra utáni szünet
- Pedagógusnap (kézműves ajándék elkészítése)
- Gyereknapi: Múzeumi7próba – Bozsó Gyűjtemény; Múzeumi Kincskereső – Népi Iparművészeti Múzeum; Séra Móra Trappolda – Állati Kecskemét; A kecskeméti nő; Élet és halál és a városárkon túl; Édes Kecskemét; Rapid randi Kecskeméttel;

JÚNIUS

A hónap folyamán:

- hónap tanulója fotózás:
- DÖK gyűlés:

Minden hónapban Zöld őrjáratban való közreműködés az ÖKO Munkaközösséggel.

dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya

DÖK segítő pedagógus

Kecskemét, 2022. szeptember 19.

melléklet: Diákönkormányzati képviselők névsora

Diákönkormányzati képviselők

5.a: Csorba Hanna, Gertvai Bíborka

5.b: Kocsis Nóra, Ujvári Balázs

6.a: Böde Kende, Hegedűs Kiara

6. b: Benkő Nikolett, Nagy Nóra

7.a: Tóth Benjamin, Berta Dániel

7.b: Czeffer Nikolett, Nyíri Rajmund

7.c: Laczkó Alíz, Majer Dalma

8.a: Sörös Máté, Szabó Rozi

8.b: Szabó Fanni Kornélia, Szabó Eszter

FEJLESZTŐ PEDAGÓGIAI MUNKATERV

2022/2023

1. Helyzetelemzés

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű és a gyógypedagógiai feladatellátást igénylő gyermekek száma jelenleg 47 fő. Ez a munkaterv és a létszám csak a sajátos nevelésű igényű tanulók gyógypedagógus általi megsegítését célzó gyermekek csoportjára vonatkozik. Sajátos nevelési igényű tanulók csoportjába tartozhatnak a Szakértői Bizottság határozata alapján az érzékszervi, beszéd fogyatékkal élők, autizmussal élő gyermekek, valamint a mentális retardációval, az iskolai készségek zavarával élők, és a kevert specifikus fejlődési zavarral élő tanulók. A csoportok – a törvényi szabályozók figyelembevételével – 1-4 fővel működnek.

Kialakításukkor igyekeztem figyelembe venni a tanulókról készült szakvélemények javaslatát, a tanuló életkorát, iskolai teljesítményét, és az intézmény helyileg két épületben működő jellegét. Sajnos a lehetőségeket erősen behatárolja az egyes osztályok órarendje, és az a tényező, hogy a gyermekek számához képest kevés a fejlesztő foglalkozás. Ezt a fejlesztő pedagógiai szakvizsgával rendelkező kollégák segítségével, valamint tantárgyi korrepetálásokkal igyekszünk megoldani.

Utazó gyógypedagógus és mozgásfejlesztő tanfolyammal rendelkező fejlesztő pedagógus kollégánál látja el az alábbi szakfeladatokat:

mozgásfejlesztés 9 fő

autizmus specifikus fejlesztés 2 fő

Logopédusra továbbra is igen nagy szükség van, az utazó logopédiai ellátás megszervezése keresztül részben azok a tanulók részesülhetnek, akiknek a

legnagyobb szüksége van rá. Sok szülő magán úton hordja a városba a gyermekét. Két év óta szerencsére már utazó logopédus látja el a feladatot.

Iskolapszichológus rendszeres terápiás kezelést végez több tanulónál.

Fő céljai:

- a rendszeres magatartásproblémák,
- a figyelem és az aktivitás zavara,
- ADHD diagnózissal küzdő gyermekek figyelése,
- az önkontroll kialakítása, szabályozása lenne a cél.

A tanulók egyéni fejlesztési terv alapján, rehabilitációs órakeretben kapnak segítséget. Az SNI tanulók folyamatos segítségével, kontrollálásával folyik a munka a délelőtti tanítás után, illetve iskolaotthonos órákon, jellemzően az alsó tagozatos osztályokban., évfolyamokon A fejlesztő munka a már meglévő készségekre, képességekre épül, a gyermek önbizalmának folyamatos pozitív megerősítése mellett, a gyengén fejlett részképességek fejlesztése és az ezekre épülő alap kultúrtechnikák eredményesebb elsajátítása érdekében. Év elején az elsős tanulók felmérése, ezek alapján további kontrollkérők beadása folyamatban van.

A fejlesztő szobában a tanórák változatosabbá tételéhez, oktató játékok használatához ,online kompetenciák fejlesztése korszerű számítógéppel valósul meg.

2. A fejlesztés főbb területei (mindig a tanulókról készült szakvéleményhez és iskolai teljesítményéhez igazodva)

- nagymozgások, testséma, vesztibuláris készségek fejlesztése
- síkbeli, téri és időorientáció
- szem-kéz koordináció, finommotorika, grafomotorikum
- gesztusnyelv, mimika, metakommunikáció
- beszédkészség, artikuláció, passzív és aktív szókincs bővítése

- szerialitás (bal-jobb oldal diff.) lateritás kialakítása

- vizuális és auditív percepció

- a tanulás alapképességeinek fejlesztése

 - figyelem (terjedelem, tartósság)

 - emlékezet (rövid és hosszútávú)

 - megértés (fogalomalkotás, lényegkiemelés, összefüggések)

 - problémamegoldás (konkrét, absztrakt, gondolkodás, analógiák)

3. A dyscalculia foglalkozások főbb területei

- Az érzékelés-észlelés, figyelem, emlékezet, gondolkodás és a beszéd fejlesztése egymással kölcsönhatásban.

- Saját testen, térben, síkban, időben való tájékozódás kialakítása.

- Számemlékezet fejlesztése.

- Formák, ábrák, számjegyek kirakása, írása grafomotoros fejlesztéssel.

- Relációk nyelvi megalapozása, matematikai nyelv tudatosítása.

- Szerialitás erősítése.

- A számfogalmak folyamatos birtokba vétele, elmélyítése, mindenoldalú erősítése olyan fokon, hogy a gyermek biztosan tudjon manipulálni velük.

- Számlálás, mennyiségegyeztetés, matematikai relációs szókincs használata és pontos értelmezése, mennyiség – számnév – számjegy egyeztetése, globális mennyiség felismerés.

- Számfogalmakkal az absztrakció útját bejárva műveletek előkészítése, lejegyzése, elvégzése.

- Alapműveletek fogalmi kialakítása, képi és vizuális megerősítése, sokoldalú gyakorlása. Analóg műveletek begyakorlása.

- Szövegmegértés fejlesztése, szöveges feladatok cselekvéses, majd képek segítségével való megoldása a számolási műveletek megfogalmazásával, műveletek elvégzésével.
- Műveletvégzésre alkalmas számolási technika bemutatása, fokozatos alkalmazása.
- Motiváció felkeltése, önfegyelemre, kitartásra nevelés, feladattartás és koncentráció képesség fejlesztése.
- Számítógép használatának elsajátítása a segédeszközt használható tanulók számára.

4. A dyslexia – dysgraphia foglalkozások főbb területei

- Beszédkészség fejlesztése kommunikációs szint - passzív és aktív szókincs bővítése – szókincsfejlesztés: Szavak rendezése gyűjtőfogalmak alá, szinonimák, ellentétpárok, összetett szavak gyűjtése, tudatosítása.
- Auditív percepció, hangkihallási gyakorlatokkal történő fejlesztése, artikulációs bázis fejlesztése.
- Tévesztett betűk differenciálása és olvasásának gyakorlása.
- Két-három betű összeolvasásának gyakorlása 2+2, 2+3, 3+2, 3+3, 1+2, 2+1 szótagolású, hosszú szavak, mondatok, szöveg hangos olvasásának gyakorlása.
- Szövegértés fejlesztése.
- Dysgraphia redukció – a kéz izmainak erősítése, ügyesítése mellett a finommotorika fejlesztése, vizuális figyelem, észlelés, differenciálás, síkbeli irányok, orientáció kialakítása a cél. A hozzátartozó képességfejlesztés mellett a dyslexia lépéseit nyomon követése szó, mondat írása emlékeztetből, tollbamondás után.

5. Mozgásfejlesztés

- A külön mozgásfejlesztő szoba kialakítása nagyon szerencsés, mivel kis csoportokban, illetve személyre szabottan, speciális már meglévő, és az újonnan beszerezett eszközökkel, Bobath-labdákkal, labdákkal, babzsákokkal, műanyag tornabottal, karikákkal, tornapadon, bordásfalon, billenő pallón, tölcser segítségével lehetőség adódik a nagymozgások kialakítására, stabilizálására, finomítására (sajátos nevelési igényű gyermekek esetén gyakran a korai mozgásfejlődés során kimarad a kúszás, mászás, ami később a kognitív fejlődésükre is kihat.) TSMT gyakorlatsorokkal a beszéd-ritmus-mozgás összekapcsolásával, illetve Kulcsár-féle terápiával számos tanulási zavar, magatartásprobléma időben finomítható, korrigálható.

6. Kapcsolattartás

- Szülőkkel – fogadóóra szülők részére heti rendszerességgel 1 órában. Amikor az órarend szerinti foglalkozások elkezdődnek, minden szülőt tájékoztatni kell írásban, gyermeke mikor vesz részt a foglalkozásokon, fejlesztése milyen területekre terjed ki.

- Az intézmény pedagógusaival: Szakmai segítségadás a tanórai differenciálás megtervezésében, és a tanulási problémát mutató tanulók szakszolgálatokhoz való elküldésében.

-Kapcsolattartás gyógypedagógiai intézményekkel, konferenciákon részvétel, esetmegbeszélés gyógypedagógus kollégákkal.

- Szakértői Bizottsággal, Nevelési Tanácsadóval, igény szerint.

- Részvétel a szakmai munkaközösség értekezletein.

- Óvoda: A környékbeli, városi óvodákkal való kapcsolattartásra törekvés erősítése a reális lehetőségek figyelembevételével. (Mérések és eredményének megbeszélése, szakmai tapasztalatokkal kölcsönös megbeszélése.)

Korábbi években részt vettünk az SNI tanulóknak meghirdetett Megyei Szépíró versenyen, sajnos a múlt tanévben már előre jelezték, hogy nem lesz ilyen verseny, forráshiány miatt. Ezért a nagy sikerre való tekintettel és a gyerekek öröme, önbizalmának növelésére helyi szinten, többségi iskoláknak szervezett iskolai versenyeken is részt vesz néhány SNI tanuló, például versmondó, mesemondó, népdaléneklés versenyeken.

Szülők részére tavasszal az iskola bemutatkozó napján tanácsadás lesz, a fejlesztő eszközök bemutatásával, igény szerint esetmegbeszélés, az eddigi hagyományokhoz híven.

Előadás megtartása az iskolaérettségről és az iskolai készségek otthoni fejlesztésének lehetőségeiről.

ÖKOISKOLA MUNKATERV

2022/2023-as tanév

Az öko-iskolák a *fenntartható fejlődés elvére* épülnek.

„A fenntarthatóság az emberiség jelen szükségleteinek kielégítése a környezet és a természeti erőforrások jövő generációk számára történő megőrzésével egyidejűleg.” (Tokiói nyilatkozat, 2000)

I. CÉL

A fenntarthatóság pedagógiájában a környezettudatos gondolkodás, életmód kialakítása, elmélyítése.

A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság szemléletének erősítése folyamatosan épül be az iskola mindennapjaiba, a gyerekek napirendjébe minden tevékenységi területen, a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységek során.

A megoldás a mindennapi tevékenységekben, a környezettudatos szokásrend kialakításában és mindennapi gyakoroltatásában, az iskola környezetének zöldítésében, szelektív hulladékgyűjtésben rejlik.

Olyan pedagógiai folyamatot követünk, melynek során formálódik tanulóink környezettudatos magatartása, kialakul a környezetért és fenntartható fejlődésért felelős életvitelük.

II. FELADATOK:

1. Pedagógiai szinten
2. Társas kapcsolatok szintjén
3. Technikai, gazdasági szinten

II/1. PEDAGÓGIAI SZINTEN:

Tanórai, illetve tanórán kívüli egységekről lehet beszélni. Mindegyiket a fenntartható, környezettudatos gondolkodás kell, hogy átítassa a diákok és a felnőttek/tanárok, szülők/körében.

II/1.1. TANÍTÁSI ÓRÁK:

- a tanítási órákon minden tantárgy használja fel a környezettudatosság kialakításához kapcsolható oktatási tartalmakat;
- a tanítás során a diákok egyenrangú partnerként vegyenek részt az órák menetében;

- a módszerekben a kooperatív tanulásszervezés, a projekt módszer, a témanapok kerüljenek hangsúlyossá;
- az órák levezetésére az osztálytermeken kívül is legyen lehetőség;
- élményközpontú oktatás valósuljon meg;
- a változatos módszerek alkalmazása az egész oktatási-nevelési rendszert jellemezze.

Felelős: az iskola minden nevelője

Határidő: folyamatos

II/1.2. A) TANÍTÁSI ÓRÁKON KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK:

A tanításon kívüli időszak az órák közötti szünetekben, az iskolaotthonos és tanulószobás foglalkozásokon jelenik meg. A fenntarthatóságra nevelésben ezek az egyik legfontosabb időkeretek, amivel ki lehet egészíteni a tanórán elhangzottakat. Az elméletet a gyakorlatba át lehet ültetni.

Folyamatos feladatok:

- tiszta, rendezett osztály; udvar és iskola

Felelős: az iskola dolgozói, diákjai

Határidő: folyamatos

- tanulmányi séták, megfigyelések szervezése a természetes és épített környezetben;

Felelős: osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok

Határidő: folyamatos

- részvétel az önkormányzat által meghirdetett programokon /Te szedd! , Világtakarítási Nap, Városi lomtalanítás stb./

Felelős: zöld-munkacsoport

- veszélyes hulladékok gyűjtése/elem/; szelektív hulladékgyűjtés /papír, fém, műanyag/

Felelős: osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok, iskolánk diákjai

Határidő: folyamatos

- „Zöld porta” – az iskola környezetének/ belső-külső/ rendje; téli időszakban madáretetés

Felelős: osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok

II/1.2. B) TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉG- PROGRAMOK

Az egész iskola, a szülők, diákok, nevelők együttes munkája jelenik meg. Kiemelt szerepe van a szervezésben a zöld-munkacsoportnak, a Diákönkormányzatnak, a Szülői munkaközösségnek.

Zöld- munkacsoport tagjai:

- Mohácsi-Domokos Tímea munkaközösség-vezető
- Horváth Ilona felsős munkacsoport vezetője
- Szegszárdyné Harkai Edit
- Tóth Ildikó
- Kovács Györgyi
- Kovács Anita
- Vadászné Soós Judit
- Kovács Ambrusné
- Pencz Istvánné
- Balog Attila
- mindenkori osztályfőnökök

PROGRAMOK HAVI LEBONTÁSBAN:

AUGUSZTUS

- Öko-munkacsoport megalakulása, öko-vezető megválasztása.
- A használaton kívüli könyvek, tankönyvek, papírok szelektálása, elszállítása (KALO-MÉH)
- Az iskola környezetének rendbetétele
- Vízta-
karékosságra felhívó fali kártyák felülvizsgálata, lecserélése.

Határidő: aug.31.

Felelős: iskolánk alkalmazottjai

SZEPTEMBER

- Az osztálytermekben az öko-sarkok kialakítása.
- Öko-sarok értékelése /*szept.29. Szegszárdiné H. Edit*/
- Öko-faliújság felújítása
- Az iskola udvarának, kertjének helyreállítása szülőkkel, nevelőkkel, diákokkal /*szept. 30. Iskola u.; okt.7. Móricz u.*/

- Az iskolaudvar tisztaságának és rendezettségének megőrzése érdekében az osztályok időbeli beosztása.
- Komposztálás elindítása.
- Szelektív hulladékgyűjtés

Időtartam: délutánonként

Határidő: folyamatos

Együttműködés: Szülői közösséggel

Felelős: zöld-munkacsoport, Diákönkormányzat, Szülői munkaközösség

OKTÓBER

- Állatok világnapja-Zöld nap (Projekt-foglalkozás, plakátok készítése) /*okt.4. Szegszárdiné H. Edit, Madácsi Katalin/*
- Őszi séták az alsó tagozatban (Erdők hete rendezvénysorozat) /*Madácsi Katalin/*
- Őszi erdő- Séta az Arborétumban 5. évfolyam részére a hónap folyamán
- Állatok világnapja - rajzverseny (Méntelek) /*Nagyné M. Krisztina, Horváth Ilona/*

Felelős: zöld-munkacsoport, diákönkormányzat, rajzot tanító pedagógusok

Együttműködés: Arborétum

NOVEMBER

- Egészségnevelési hónap

Külsős szakember meghívása előadás tartására (alsós, felsős évfolyam)

- Madáretetők kihelyezése az iskola kertjében, madáretetés

Felelős: zöld-munkacsoport, DÖK

Előzetes: hirdetés osztályfőnökök által

DECEMBER

- Madáretetéshez kapcsolódó plakátok készítése alsós évfolyamon
- Ablakok, ajtók díszítése újhasznosítással
- Tárgykészítő-verseny újrahasznosított anyagokból az iskola karácsonyfájára (alsós évfolyamok)

Felelős: zöld-munkacsoport, rajzot-technikát tanító pedagógusok

JANUÁR

- Madáretetés: folyamatos

- Iskola környékének gondozása

Felelős: zöld-munkacsoport

FEBRUÁR

- Környezetünk védelme, óvása a fenntarthatóság jegyében

Felelős: zöld-munkacsoport

MÁRCIUS

- A víz világnapja: március 22.

zöld nap, projekt délután alsóban, felsőben /márc.22. Kovács Anita, Nagyné M.Krisztina, Horváth Ilona/

- Lehetőség esetén látogatás a Vízmű-telepre

Felelős: zöld-munkacsoport, szaktanárok

Előzetes: szóróanyag, iskolai faliújság

Együttműködés: Vízmű-telep (Kecskemét)

ÁPRILIS

- A Föld napja: április 22. (Projekt-foglalkozás, plakátok készítése) /ápr.12.

Patkósné H.Valéria, Szomor Tímea, Horváth Ilona/

- lehetőség esetén lombkorona-sétány, séta

- Fenntarthatósági témahét (kertrendezés) /ápr. 24-29. Szegszárdiné H.Edit,

Vadászné S. Judit, Mohácsi-Domokos Tímea/

Felelős: zöld-munkacsoport

Előzetes: szóróanyag, iskolai faliújság

Együttműködés: szülők, Vackor Vár

MÁJUS

- Madarak és fák napja: máj.10. /Mohácsi-Domokos Tímea/

(Plakátok készítése-az év madara, az év fája, az év gombája, az év hullője stb.)

- Mozdulj! Élj egészségesen!: máj.20. (Projekt nap)

- Egészséges életmód (egészséges táplálkozás: salátakészítés, egészséges nasi, totó)

/máj.20./

- Látogatás az Arborétumban, KKNP rendezvényén részvétel

- Osztálykirándulás során a természetes környezetünk feltérképezése, védelmére odafigyelés

Felelős: zöld-munkacsoport, DÖK

Előzetes: szóróanyag, iskolai faliújság

JÚNIUS

- A vállalt feladatok értékelése

Felelős: zöld-munkacsoport

II/2. TÁRSAS KAPCSOLATOK SZINTJE

A tanítás során a szabadidő szervezésében fontos, hogy a pedagógusok együtt dolgozzanak egymással, a diákokkal és a szülőkkel. A partnerkapcsolat legyen az elsődleges. A felállított szabályrendszer kialakításában a diákok, a nevelők és a szülők aktívan vegyenek részt. Azok megvalósításában is cselekvő tagok legyenek.

Fontos feladat, hogy az iskolán kívüli körök a fenntartható fejlődés programjaiban aktívan részt vegyenek.

Együttműködések legyenek az önkormányzattal, óvodákkal, civilszervezetekkel, vállalatokkal, alapítványokkal és a nemzeti parkokkal.

II/3. TECHNIKAI/GAZDASÁGI SZINTEN

- Takarékosan bánjanak az energiaforrásokkal (világítás, víz, fűtés). Lépések tétele ezek takarékos működtetésére (napi cselekedetek).

Felelős: tantestület, diákok

Határidő: folyamatos

- Csökkenteni a hulladékok mennyiségét.

Felelős: tantestület, diákok

Határidő: folyamatos

- Az iskola belső és külső környezetének alakítása.

Környezetbarát tisztítószeres, újrahasznosított irodaszerek, papír használata.

Felelős: iskolavezetés

Feladataink a 2022/2023-as tanévre:

- * Az iskolai munkatervben és a diákönkormányzat programjában az öko-iskola kritériumoknak megfelelő feladatokat, eseményeket jelennek meg.
- * Pedagógiai munkánk figyelembe veszi a gyermekek életkorát és egyéni sajátosságait, ennek megfelelően iskolánk változatos pedagógiai módszert alkalmaz céljai elérésének érdekében.
- * A tanulók életkoruknak, képességeiknek megfelelően aktívan, a pedagógusokkal partneri viszonyban vesznek részt a tevékenységek megtervezésében, megvalósításában.
- * Diákjaink érdeklődését felkeltve közösen keressük a jövőbeli fejlődés és változások alternatív lehetőségeit.
- * Környezetvédelmi, egészségnevelési napokat rendezünk.
- * Kirándulásokkal, természetjárással, táborozással színesítjük programjainkat, megismerjük a környező és távoli természeti és kulturális értékeket.
- * Az iskola területén és közvetlen környezetében folyamatosan tartunk takarítást, területrendezést, fák és szárazságtűrő, élő növények ültetését.
- * Folyamatosan ellenőrizzük a tantermeket, az osztályok környezetét. Az energiatakarékosságra (világítás, szellőztetés) kiemelt figyelmet fordítunk.
- * Szelektíven gyűjtjük a hulladékot, amit az iskola melletti gyűjtőedénybe helyezünk el.
- * Zöld-faliújságon jelennek meg a környezetvédelemmel, fenntarthatósággal kapcsolatos tájékoztatások, események, pályázatok, versenyek.
- * Az iskola aktívan vesz részt a helyi közélet öko-iskolai célokkal összefüggő programjaiban.
- * Partnerkapcsolatok kialakításának bővítése.

Kecskemét, 2022. szeptember 1.

**A Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és AMI
Móricz Zsigmond Általános Iskolája**

GYERMEKVÉDELMI

Munkaterv

2022/2023. tanév

Az új köznevelési törvénnyel és az iskola pedagógiai programjában megfogalmazottak szerint az iskola minden osztályfőnöke ellátja a gyermekvédelmi feladatokat.

Pedagógiai programban megfogalmazott feladatok:

„A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI

- A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.”

Személyi feltételek

Az iskolában a pedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét segítő pedagógus sajnos nincs! Nagyon kellene!

Pszichológus szerencsére most már 12 órában van, ami nagy segítséget jelent a problémák kezelésében, megoldásában! Segítő szakember közreműködése az osztályfőnököknek, szülőknek, kollégáknak óriási segítség. Munkája elengedhetetlen iskolánkban.

Elsődlegesen az osztályfőnök feladata a 2022/2023. tanév ideje alatt a kapcsolattartás a gyermekvédelmi tevékenységet ellátó intézményekkel, szülőkkel.

Hivatalos ügyekben az iskola képviselője.

A tanév általános feladatai

- az igazolatlan hiányzások figyelemmel kísérése
- Folyamatos kapcsolattartás hátrányos helyzetű tanulókkal, szüleikkel
- Szülők és tanulók tájékoztatása gyermekvédelmi szervezetek, szociális támogatások az iskolai faliújságon.
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók nyilvántartása.
- Pályázatok figyelése.
- Szakmai szervezetekkel folyamatos kapcsolattartás.

- Drogprevencióról való tájékoztatás, és bűnmegelőzés
- Továbbképzéseken, konferenciákon való részvétel.
- Együttműködés az iskola rendőrével
- Együttműködés az iskola pszichológusával.

ÜTEMTERV

Szeptember

- Fogadóóra kihelyezése jól látható helyen
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet felmérése, adatgyűjtés a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókról. Nyilvántartás elkészítése.

Október

- Hiányzások ellenőrzése, szükséges családlátogatások.

November

- Osztályfőnöki órák szervezése. Előadások.

December

- Rászoruló családok felkutatása karácsonyi ajándékozás előterjesztéséhez.
- Hátrányos helyzetű családok segítése.

Február

- Szülői értekezleten nem megjelent szülők esetében családlátogatás kezdeményezése.

Április

- Fogadóórán meg nem jelent családok felkeresése, tájékoztatása

Június

- Év végi beszámoló elkészítése és leadása az iskola vezetőjének.

ISKOLAEGÉSZSÉGÜGYI MUNKATERV

Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola
és AMI

Móricz Zsigmond Általános Iskolája
2022/2023 tanév

Iskolát ellátó házi gyermekorvos: Dr. Kánitz Edit

Iskolát ellátó iskolavédőnő: Geréné Adorján Zsuzsanna

A 2022/2023-as tanévben a fő feladatok a védőoltások lebonyolítása, a negyedévenkénti pediculosis szűrés, az index osztályok védőnői és orvosi szűrésének lebonyolítása, és az egészségnevelő órák tartása.

6. osztályos tanulók szeptember hónapban a kanyaró, rózsahimlő és a fültőmirigy gyulladás elleni (későbbiekben: MMR) emlékeztető védőoltásban részesülnek, majd októberben kapják meg a torokgyík, szamárköhögés és tetanus elleni (későbbiekben: dTap) vakcinát.

A 7. osztályos diákok Hepatitis-B elleni, Engerix-B védőoltásban részesülnek szeptember és március hónapban.

2022/2023-as tanévben is lehetőség van országos szinten a 7. évfolyamra járó, 12. életévét betöltött tanulók szüleinek, hogy térítésmentesen igényeljék gyermekük részére a HPV elleni védőoltást. A védőoltást, a 15 éves életkor alatti gyermekek a tanév folyamán két részletben (október hónapban és április hónapban), míg a 15 évesnél idősebb tanulók esetében a tanév folyamán három részletben (október, december, április hónapokban) kapják meg. A szülők az oltásról írásos tájékoztatást kapnak, ehhez csatolva lesz a nyilatkozat, amin tudnak jelezni az iskolaegészségügyi szolgálat felé, hogy szeretnék, vagy sem a védőoltás beadását a gyermeküknek.

Az orvosi és védőnői szűrések a 2., 4., 6., 8., osztályos tanulókat érinti, a vizsgálat menete az eddigi protokoll szerint fog megvalósulni.

A szűrővizsgálatok és a kampányoltások is az iskolaorvos rendelőjében (6044.Kmét – Hetényegyháza, Kossuth u. 79.), a tagintézmény vezető helyettessel, az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal és az iskolaorvossal előre egyeztetett időpontban fognak zajlani. A tanulók az őket kísérő pedagógusokkal érkeznek a helyszínre, ahol forgó rendszerben történik a szűrés, vagy a védőoltások beadása.

A szűrővizsgálatokról, azok eredményeiről és az oltásokról a szülők minden esetben, gyermekük által haza küldve, osztályfőnök által kiosztva írásos értesítést kapnak. A védőnői értesítések, lehetőség szerint, az iskola elektronikus naplójában is rögzítésre kerülnek az osztályfőnökök által.

ACOVID-19 által okozott járványhelyzetben a 2022/2023-as tanévre leírt munkaterv eltérhet és változásokat eredményezhet a változó járványügyi szabályozások miatt

A következőkben a munkaterv ismertetése, havi lebontásban, a fő feladatokra vonatkozóan:

AUGUSZTUS

- 2021/2022-es tanév értékelése, dokumentumok lezárása, iktatása
- iskolaegészségügyi jelentések elkészítése
- oltási terv készítése
- dokumentáció, munkanapló vezetése

SZEPTEMBER

- osztálynévsorok kérése
- iskola létszámáról tájékozódás
- törzslapok, egészségügyi dokumentáció rendezése, áttekintése
- hiányzó törzslapok, egészségügyi dokumentáció bekérése, már nem ott tanulók egészségügyi dokumentációjuk tovább küldése
- védőoltások, pótolás időpontjáról egyeztetés iskolával, illetve iskolaorvossal
- 6. oszt. - MMR emlékeztető oltás, 7. oszt. – Hepatitis-B elleni védőoltás 1. rész: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- 1. osztályos tanulók szüleinek tájékoztató küldése a fejtetvességről és egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszédese, kapott adatok alapján az IER-Kréta rendszer kitöltése.
- pediculosis szűrés
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- pediculosis jelentés készítése
- Testnevelés besorolás elkészítése.
- szűrővizsgálatok előzetes tervezetének elkészítése, egyeztetés iskolaorvossal
- oltási terv készítése a 6. osztályosok októberi oltásáról. (dTap), illetve a 7. osztályos lányoknak igényelt HPV elleni oltásról.
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

OKTÓBER

- szülői értesítő készítése gyermeke szűrővizsgálatáról
- egyeztetés iskolával, iskolaorvossal a szűrővizsgálat pontos idejéről, helyéről
- 8. osztályok szűrővizsgálatának előkészítése,

- 8. osztályban szűrővizsgálat lebonyolítása
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszédese, hiányzó adatok felvitele az iskolavédőnői programba.
- szűrés dokumentálása: szűrővizsgálati napló, osztályvizsgálati lap, Visualix iskolavédőnői programba.
- 6. osztályosok dTap védőoltása: oltandók névsorának összeállítása, oltóanyag igénylése, szülői értesítő készítése, elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása. Dokumentálás oltási nyilvántartóban, gyermek-egészségügyi kiskönyvben, IER-Kréta rendszerben.
- 7. osztályos lányok szülei által igényelt HPV elleni védőoltás sorozat első része: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- dokumentáció: munkanapló vezetése, oltási terv teljesítéséről jelentés, pediculosis nyilvántartó vezetése, fokozott gondozást igénylők nyilvántartása
- védőnői fogadóóra

NOVEMBER

- 6. és 4. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben.
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszédese, hiányzó adatok felvitele az IER-Kréta rendszerben .
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- egészségnevelő órátartás a személyi higiénáról, fogápolásról az elsős osztályokban.
- egészségnevelő órátartás az 5. osztályokban a barátság, szeretet, szerelem témakörben.
- munkanapló vezetése
- pediculosis nyilvántartó vezetése

- védőnői fogadóóra

DECEMBER

- 2. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az IER-Kréta rendszerben.
- szakorvosi leletek bekérése a 8. osztályos tanulóktól ezek dokumentálása
- Egészségnevelő órátartás a dohányzás témakörében a 7. osztályos tanulónak.
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, problémás esetek ellenőrzése.
- dokumentáció, munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

JANUÁR

- pediculosis szűrés, nyilvántartó vezetése, kiszűrtek értesítése, pediculosis jelentés készítése
- krónikus betegek ellenőrzése
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra
- szakorvosi leletek bekérése a 4.-6.-8. osztályos tanulóktól.
- szakorvosi leletek dokumentálása
- egészségnevelő órátartás a személyi higiénia és a fogápolás témakörében a 2. és a 3. osztálynak.

FEBRUÁR

- pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- munkanapló vezetése
- egészségnevelő órátartás a 6. osztályokban a serdülőkori változásokról.
- Oltási terv készítése Engerix-B II oltásról
- védőnői fogadóóra
- Szakorvosi leletek folyamatos bekérése és dokumentálása

MÁRCIUS

- tanév során hiányzó tanulók pótszűrése
- szűrés eredményeinek dokumentálása: osztályvizsgálati lap, törzslap, szűrővizsgálati naplóba, IER-Kréta rendszerben
- 7. osztályosok Engerix-B II. védőoltása: oltandók névsorának ellenőrzése, oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Szülői értesítő készítése és elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási nyilvántartóba, oltási könyvbe, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- egészségnevelő órátartás a személyi higiénia és a fogápolás témakörében a 4. osztályos tanulóknak.
- Oltási terv készítése HPV elleni védőoltásról
- védőnői fogadóóra
- munkanapló vezetése

ÁPRILIS

- szakorvosi leletek folyamatos begyűjtése, dokumentálása
- 7. osztályos tanulók szülei által igényelt HPV elleni védőoltás sorozat második része: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, IER-Kréta rendszerben. Oltási jelentés készítése
- pediculosis szűrés
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- pediculosis jelentés elkészítése
- Munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

MÁJUS

- Szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, nyilvántartó vezetése.

- egészségnevelő órátartás a 8. osztályosoknak a Családi életre nevelés, Szexualitás témakörében.
- „Védőoltási könyv 14 év feletti személy részére” c. oltási könyvek kiosztása a 8. osztályosok részére. Ezzel együtt a tanulóknak egy egészségnevelő óra tartása a Védőoltásokkal kapcsolatosan.
- 8. osztályos tanulók egészségügyi dokumentációjának továbbítása, a továbbtanulás miatt, az illetékes védőnőnek.
- védőnői fogadóóra
- munkanapló vezetése

JÚNIUS

- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- Szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása, összesítése
- pediculosis nyilvántartó vezetése, pediculosis jelentés készítése
- osztályvizsgálati lapok összesítése
- egészségügyi dokumentáció áttekintése, rendezése
- iskola-egészségügyi jelentés előkészítése
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra
- év végi összegzés

JÚLIUS

- 2022/2023-as tanév munkájáról jelentés készítése

1. Alsós Munkaközösség munkaterve

2022/2023-as tanévre

(részletes programok a munkaterv eseménynaptárában)

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben a nevelő és oktató tevékenység keretében az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítjük.
- A tanítási gyakorlatunkban a manipulációra, a tudás gyakorlati alkalmazására helyezzük a hangsúlyt.
- A nevelő és oktató tevékenységünk során figyelembe vesszük a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét. Segítjük a tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatását.
- A tanulók részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadjuk, és ezek elsajátításáról meggyőződünk.
- Közreműködünk a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatjuk, a szülőt figyelmeztetjük, ha gyermeke fejlődésének elősegítése érdekében intézkedéseket tartunk szükségesnek.
- Tanulóink viselkedéskultúrájának javítása.
- Gyermekközpontú oktató-nevelő munka.
- Boldog iskola programban való részvétel

Kiemelt céljaink

- Színvonalas nevelés és oktatás.
- Képesség kibontakoztató felkészítés.
- Esztétikai nevelés.
- A kompetencia alapú oktatás, digitális eszközök kihasználása.
- A tanulókat a természet szeretetére, a természet védelmére, környezetünk tisztán tartására való nevelése.

- Egészséges életmódra, biztonságos közlekedésre nevelés.

Kiemelt feladatok

- Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és munkaformában tanítani. A feladatokat differenciálva oldjuk meg a gyerekekkel.
- Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Különös hangsúlyt fektetünk az alapkészségek és a különböző kulcskompetenciák fejlesztésére minden évfolyamon.
- Az ismeretszerzés útjának kialakítása, segítése. Képesek legyenek a tanulók arra, hogy a megszerzett ismereteiket beépítsék ismeretrendszerükbe és azt alkalmazhatóvá, felhasználhatóvá tegyék.
- Diákjaink motiválása, érdeklődésük fenntartása.
- Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése.
- Multikulturális tartalmak befogadásának mélyítése.
- Óvoda-iskola átmenet megkönnyítése.
- Alsóból a felsőbe átmenet segítése.
- Mozgáskultúra fejlesztése, lehetővé téve a mindennapos mozgást, sportolást.
- Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Rendszeresen tájékoztatjuk őket a szülői értekezleteken, a fogadóórákon, a tájékoztató füzetek és az e-naplón keresztül gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk a leendő elsőseink számára.
- Folyamatos kapcsolatban állunk az óvodával.
- Naprakészen vezetjük a Krétában a naplót, pontosan végezzük az adminisztrációt.
- A munkaközösségi foglalkozások havi rendszerességgel zajlanak. Témájuk a munkatervben meghatározott feladatok, programok szervezése, lebonyolítása. A tanulók magatartásának és szorgalmának rendszeres elemzése. Esetmegbeszélések segítségével megoldás keresése a problémákra.
- A tanév folyamán folyamatos óralátogatásokat végez a munkaközösség vezető a kollégák körében.

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai

1.A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása

- Tapasztalatcserék
- Tanmenetek egyeztetése
- Versenyekre való kíséret megszervezése

2.Az intézménybe újonnan érkező kollégák támogatása, segítése a nevelés, oktatás terén.

3.Kapcsolattartás az óvodával

- Kölcsönös látogatások
- Tájékoztatás tartása az óvodában iskolánkról
- Iskolacsalogató programok szervezése

4.Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Szülők meghívása rendezvényekre

5.Tehetséggondozás

- Differenciált óravezetés
- Szakkörök szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Iskolánkon kívüli versenyek, hogy ott is öregbíthessék iskolánk hírnevét.

6.Felzárkóztatás

- Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások
- Fejlesztő foglalkozások
- Egyéni foglalkoztatások

7.A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön való részvételének biztosítása
- Könyvtárhasználatra való szoktatás

8.Esztétikai nevelés

- Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása
- A szép környezet iránti igény kialakítása
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

9.Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályok fordítsanak nagyobb figyelmet környezetük (az osztályterem, az ebédlő, az iskolaudvar) tisztaságára, rendjére
- Zöld Nap-ok keretében project foglalkozások szervezése
- Energiatakarékosság alkalmazása
- Szelektív hulladékgyűjtés

10. Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozásra nevelés (iskola tej, iskola gyümölcs)
- Egészségtan foglalkozáson elméleti és gyakorlati tudnivalók játékos oktatása

11. A szabadidő hasznos eltöltése

- Könyvajánlások
- TV műsorok ajánlása
- Közösségi programok ajánlása, szervezése
- Ciróka Bábszínház és Katona József színház látogatása

2022-2023

ÓVODAPROGRAM TERVEZETE

Cél:

Az óvoda és az iskola közötti jó kapcsolat ápolása, az iskolai életünk bemutatása, a pedagógusok megismertetése a szülőkkel és gyermekeikkel annak érdekében, hogy minél többen válasszák intézményünket.

1. 2022. október 20. csütörtök

Mesemondó

2. 2022. november 10. csütörtök 14 óra

Ovi Suli Kupa

3. 2022. november 19.

óvodások meghívása az ünnepi készülődés programjára

4. 2022. november 24. csütörtök 15³⁰:

Mikulásvárás, Adventi készülődés nagycsoportos óvodások részére az iskolában

Programok:

- kézműves foglalkozások
- zene + tánc + ügyességi játékok
- okosító feladatok
- tájékoztatók, beszélgetés szülőkkel az iskolai életéről

5. 2023. február 16. Csütörtök 14 óra

Versmondó verseny

6. 2023. március 6.

Nagycsoportos óvodások szüleinek meghívása szülői értekezletre, Óvodások meghívása a Tavaszváró programra (plakátok kihelyezése)

7. Nagycsoportos óvodások meghívása nyílt napra(bagoly)

8. 2022. március 24. csütörtök

Nyílt nap az óvodásoknak és szüleiknek, a leendő 1. osztályt tanító pedagógusok részvételével

2023. március 30.15:30-17

Tavaszcímű program nagycsoportos óvodások részére és szülői értekezlet az iskolában

Programok:

- kézműves-alkotó foglalkozások
- mozgásos játékok
- logikai feladatok
- előadás a szülőknek (16ó), szülői értekezlet (16ó 30p)

10. 2023. április 23.

- énekverseny

11. 2023.május

Szülői értekezlet a leendő 1. osztályosok szüleinek

Októberben, novemberben, januárban és februárban szeretnének hétköznapi napközben a leendő elsős tanító nének egy-egy foglalkozást tartani.

Szakmai munkaterv

Kiemelt fejlesztendő területek:

- 1) Szövegértés fejlesztése. Megfelelő olvasástechnikai szint kialakításával, illetve megszilárdításával. A tanulók olyan szintű olvasástechnika tudását kell kialakítani, hogy az olvasmányok jelentéstartalmának megértését, illetve értelmezését el tudják végezni életkoruknak megfelelő szinten.
- 2) Beszédhallás, észlelés, értés és bátorság formálása speciális gyakorlatok alkalmazásával. Építve a pedagógusok önálló tapasztalataira és a szakértői véleményekre.
- 3) Helyesírási képesség fejlesztése. Az elvégzett felmérések figyelembe vételével a hiányosságok pótlása, nyelvhelyességi gyakorlatok alkalmazása, helyesírási készség fejlesztése mindennapos tollbamondással.
- 4) Matematika: A matematikai szövegértés és az alpműveletek biztonságos végzésének megszilárdítása. Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.

Magyar nyelv és irodalom, valamint matematika tantárgyból 2 alkalommal - év elején, és év végén – szintfelmérések írása. Az év végi felméréseket a következő tanév elején ismételt megírják a tanulók (kivéve 1.o. év végi értő olvasásfelmérés). Az eredmények értékelése egységesen kialakított rendszer szerint történik. Az értékeléseket elemzések követik, melyek feltárják az eredményes területeket, illetve rámutatnak az esetleges hiányosságokra, a következő tanév súlypontosított feladataira.

Magyar nyelv és irodalom felmérések:

1. osztály év eleje

Helyes hangképzés felmérése: után mondás, illetve rövid vers reprodukálásával

1. osztály év vége

Hangos olvasásból:

- magán-, mássalhangzók
- szótagok
- szavak
- rövid szöveg

Értékelési szempont: gyorsaság, pontosság

Értő olvasásból:

- kis- és nagybetű egyeztetése
- szóértés rajzolással
- szókapcsolat értelmezése, egyeztetése képpel
- 2-3 szavas mondat – kép egyeztetése
- 4 mondatos szöveg alapján képkiegészítés (rajzolás, színezés)
- max. 6 mondatos szöveg értelmezése feleletválasztással

2-4. osztály

Hangos olvasásból:

- szövegrész olvasása egyszeri elolvasás után

Értékelési szempontok: folyamatosság, hangképzés, hangerő, hangsúlyozás, pontosság

2.o. év vége

Szövegértésből:

- szereplők megnevezése
- események sorba rendezése
- kérdésekre mondatok aláhúzása
- tulajdonságok szétválogatása
- feleletválasztás
- válaszadás
- szinonimák keresése

3-4.o. év vége

Szövegértésből:

- szereplők megnevezése
- feleletválasztás
- vázlat kiegészítése
- tulajdonság megfeleltetése
- válaszadás
- mondat kiegészítése

1-4.o.év vége

Tollbamondásból:

- betűk írása (csak 1.o. év végén)

- szavak írása
- mondatok írása

Matematika

2. osztály év eleje

- ritmikus soralkotás
- alakzat másolása pontrácsban
- relációk (több, kevesebb, ugyanannyi)
- összehasonlítás nagyság alapján
- síkidomok felismerése
- számosság, tájékozódás (irányok)

1-2. osztály év vége

- számok írása diktálás után
- számok sorba rendezése
- páros – páratlan számok
- számszomszédok
- számok bontása helyi érték szerint (2. osztályban)
- alpműveletek (összeadás, kivonás, pótlás)
- számsorozatok
- nyitott mondatok
- szabályjáték
- szöveges feladat

3-4. osztály év vége

- számok sorba rendezése
- alaki érték, helyi érték, valódi érték
- számszomszédok
- alpműveletek becsléssel, ellenőrzéssel
- kerekítés
- műveleti sorrend
- nyitott mondatok
- szöveges feladat
- számsorozat
- törtek (egész tört részének meghatározása színezéssel)
- számok bontása helyi érték szerint
- mértékváltás (4. osztályban)
- geometria: kerület-, területszámítás (4. osztályban)

Felső Munkaközösség munkaterve
2022/2023
(részletes programok a munkaterv esemény naptárában)

„ A gondolkodás teszi az ember nagyságát. (...) Az ember minden méltósága a gondolkodásban rejlik.”

/Blaise Pascal/

A munkaközösség tagjai:

Osztályfőnökök:

- 5.a osztály: Törökné Kovács Boglárka (német)
- 5.b osztály: Zagyva-Óvári Irén (informatika, technika, technika és tervezés, digitális kultúra)
- 6.a osztály: Molnár Ilona Eszter (matematika)
- 6.b osztály: dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya (történelem, hon –és népismeret, etika)
- 7.a osztály: Gazdag-Nagy Csilla (matematika, történelem)
- 7.b osztály: Györgyné Kovács Tünde (német, magyar)
- 7.c osztály: Szebellédi Beáta (magyar)
- 8.a osztály: Mahlerné Soós Zsuzsa (fizika, biológia, természettudomány)
- 8.b osztály: Vajda Rudolf (testnevelés, biológia)

Gyógypedagógus:

- Szomor Tímea

Fejlesztőpedagógus:

- Makainé Simony Renáta
- Ujszászi Ágnes
- Horváth Ilona

Felső tagozaton tanítanak még a következő pedagógusok:

- Ágoston Gábor (matematika, kémia)
- Molnár Balázs (magyar, történelem)
- Vrabély Győző (testnevelés)
- Kádár Ildikó (informatika, digitális kultúra)
- Horváth Ilona (rajz, vizuális kultúra)
- Tóth Józsefné (hittan)
- Törökné Kovács Boglárka (német)
- Hegedűs Béláné (magyar)
- Horváth Renáta (matematika, földrajz)

- Kovács Györgyi (angol)
- Nagy Szilvia (angol)
- Szentirmayné Váradi Katalin (Dráma és színház)
- Kovács Ambrusné (ének)
- Patkósné Hrutka Valéria (ének)
- Kovács Györgyi (angol)

A munkaterv összeállításánál a következő dokumentumokat vettem figyelembe:

- Az iskola pedagógiai programja
- Az új tanév részletes rendezvényterve
- Az előző tanév értékelése

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása
- Tanulóink viselkedéskultúrájának javítása
- Gyermekközpontú nevelő-oktató munka
- Az alapkészségek fejlesztése
- Az életkori sajátosságokat, egyéni képességeket figyelembe vevő oktatás
- A szabadidő hasznos eltöltésének segítése
- Kapcsolattartás a szülőkkel, kollégákkal, szakemberekkel
- Tehetséggondozás és versenyekre való felkészítés
- Az osztálytermek esztétikus, tiszta környezetének kialakítása
- A dokumentumok pontos vezetése, időpontok betartása

Kiemelt céljaink

- Az iskola fegyelmi helyzetének javítása
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása, tanulmányi versenyeken való részvétel
- A hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztése
- A nyolcadik osztályos tanulók felkészítése a középiskolára
- Környezettudatos nevelés
- A kompetenciaméréseken való jobb eredmények elérése
- Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése

Kiemelt feladatok

- A részletes programterv elkészítése - Mkv, szaktanárok, osztályfőnökök
- Munkaterv elkészítése - Mkv., munkacsoport vezetők, osztályfőnökök
- Tanári és diák ügyelet beindítása – Mkv.
- Magatartás, szorgalom értékelése havonta – Mkv., osztályfőnökök
- Tantárgyi tanulmányi versenyek meghirdetése - Mkv., szaktanárok
- Szakkörök, felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozások, beindítása – Tagintézmény- vezető, tagintézmény- vezető helyettes, Szaktanárok
- A 8. évfolyamosok beiskolázása - 8. évf osztályfőnökök
- Mérések előkészítése, lebonyolítása, értékelése - Tagintézmény- vezető, tagintézmény- vezető helyettes, Szaktanárok
- Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Többféle módszerrel és munkaformában tanítunk
- Diákjaink motiválása, érdeklődésük fenntartása
- Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése
- Multikulturális tartalmak befogadásának mélyítése
- Mozgáskultúra fejlesztése, lehetővé téve a mindennapos mozgást, sportolást
- A 8. évfolyamosok a sikeres iskolaválasztás érdekében, középiskolai tájékoztatókon és nyílt napokon vehetnek részt. Pályaválasztási szülőértekezleteket szervezünk tanulóink részére. Felhívjuk figyelmüket a

pályaválasztási kiállítás megtekintésére. Fogadjuk a bemutatkozó középiskolák tájékoztatásait + pályaaorientációs napokon való részvétel

- Eredményesebb munkavégzésünk érdekében a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a szülői értekezleteken, a fogadóórákon és az e-naplón keresztül gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk
- Folyamatosan vezetjük az e-naplót, pontosan végezzük az adminisztrációt
- A munkaközösségi foglalkozások havi rendszerességgel zajlanak. Témájuk az ütemtervben meghatározott programok előkészítése, szervezése, értékelése. A magatartási és szorgalmi helyzet rendszeres elemzése.

Felsőben a feladatokat három munkacsoportra osztottuk: humán, reál és idegen nyelv

- **Humán** munkacsoport tagjai: magyart, történelmet, éneket, rajzot, tanító kollégák, könyvtár (Ujszászi Ágnes)
- **Reál** munkacsoport tagjai: matematikát, természetismeretet, földrajzot, biológiát, fizikát, kémiát, informatikát, testnevelést tanító kollégák (Molnár Ilona Eszter)
- **Idegen nyelvi** munkacsoport tagjai: az idegen nyelvet tanító kollégák (Törökné Kovács Boglárka)

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai

1.A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása

- Tapasztalatcserék
- Tanmenetek egyeztetése
- Versenyekre való kíséret megszervezése

2.Az intézménybe újonnan érkező kollégák támogatása, segítése a nevelés, oktatás terén

3.Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Fogadó órák
- Szülők meghívása rendezvényekre
- családlátogatás

4.Tehetséggondozás

- Szakkörök szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Iskolánkon kívüli versenyek

5.Felzárkóztatás

- Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások
- Fejlesztő foglalkozások
- Egyéni foglalkoztatások

6.A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön való részvételének biztosítása
- Könyvtárhasználatra való szoktatás
- a DÖK által szervezett programokon való részvétel

7.Esztétikai nevelés

- Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása
- A szép környezet iránti igény kialakítása
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

8.Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályok rendje, tisztasága
- Project foglalkozások szervezése: Föld és víz világnapja
- Energiatakarékosság alkalmazása
- Szelektív hulladékgyűjtés, komposztálás
- ÖKO munkatervben szereplő programokon való részvétel

9.Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozásra nevelés
- Közösségi nevelés, biológia és testnevelés tanórákon elméleti és gyakorlati tudnivalók játékos oktatása
- Projekteken való részvétel: „Élet lehelete”
- ÖKO- Mozdulj, élj egészségesen! c. projektnapon való részvétel

10.A szabadidő hasznos eltöltése

- Könyvajánlások
- TV műsorok ajánlása
- Közösségi programok ajánlása, szervezése
- DÖK-ös programokon való részvétel

Magyar munkaközösség munkaterve
2022-2023.

Év eleji felmérések:

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (szept. 16-ig)

Elvégzése, értékelése: szaktanárok (október 3-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (okt. 17.)

A felmérés eredményeinek függvényében a felzárkóztatás és tehetséggondozás megtervezése.

A szövegértés felmérés feladattípusai:

- szövegértés:	- válaszadás
	- kiválasztás
	- döntés, indoklás
	- vázlat

A tollbamondás hibahatárai:

- tollbamondás:	0-3 hiba
	4-8 hiba
	9-12 hiba
	13-25 hiba
	25 felett

A hangos olvasás felmérése és az év eleji *nyelvtan felmérések* a tanmeneteknek megfelelően történnek.

Félévi felmérések (csak szövegértés)

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (dec. 19-ig)

Megíratása, értékelése: szaktanárok (jan. 27-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (febr.13.)

Év végi felmérések (hasonlón az év elejihez)

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (máj. 2-ig)

Megíratása, értékelése: szaktanárok (máj. 26-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (év végi beszámolóhoz)

A tantárgyi versenyek a munkatervnek és a kiírásoknak megfelelően kerülnek megrendezésre.

Matematika munkaközösség munkaterve 2022-2023.

„A Természet nagy könyve csak azok előtt áll nyitva, akik ismerik a nyelvet, amelyen írva van: a matematika nyelvét.”

Galileo Galilei

A matematika tantárgy oktatása a tantervben előírt módon történt. A tantervben előírt követelmények elsajátítását, mélyítését gyakorló órák tartásával segítjük. A tanulóink eltérő képességűek, ezért differenciálást alkalmaztunk az osztályokban.

Fontos, hogy a tanulóknak ne csak eszköz tudása legyen, hanem a mindennapi életben alkalmazni tudják az elsajátítottakat. Ennek érdekében az óra alkalmazó részében a gyakorlati életből vett példákat alkalmazzuk.

A tehetségesebb tanulókkal külön foglalkozunk. Ezekkel a tanulókkal különböző versenyekre nevezünk, és segítséget nyújtunk a felkészüléshez.

Ebben a tanévben is megrendezzük a felső tagozatosok számára Mikulás környékén a Randevú a Mikulása versenyünket. Majd márciusban a Matematika Nemzetközi Napja , ami a Pi Nemzetközi Napja is egyben játékos vetélkedőt szervezünk.

Megyei versenyeken is szoktunk indulni: Bolyai Csapatverseny, Zrínyi Ilona Matematika Verseny, Kecse Kupa.

Városi Játszva Gondolkodj versenye is a kedvenceink közé tartozik.

A nyolcadikos tanulóink felvételire való felkészítését ebben a tanévben is végezzük, tanulóink mindegyike továbbtanul. Több éves tapasztalat, hogy a felvételi eredmények megérkezése után már nem veszik elég komolyan a tanulást. A második félévben inkább már takarékos üzemmódban tanultak a legtöbben.

Mérés, értékelés

Az mérés, értékelés célja a tanuló előrehaladásának, illetve a tanári közvetítés eredményességének vizsgálata. Munkánk során ezt mindig szem előtt kell tartanunk.

Felzárkóztatás, tehetséggondozás

Figyelünk a lemaradó tanulók felzárkóztatására. Igyekszünk a tanulók olvasási készségét, értő olvasását is fejleszteni.

A tanulók eltérő képességeinek ismeretében a matematika órákon fontosnak tartjuk a differenciált oktatást. Az egyes témákban szerepeltetett különböző nehézségű problémák természetesen nyújtják a differenciálás lehetőségét.

Ez azért is fontos, hogy a gyengébb képességű gyerekek is sikerélményhez jussanak, és megfelelő alappal hagyják el az iskolarendszert.

Az egyes évfolyamokon korrepetálásokat tartunk a tanulók igényeinek megfelelően.

Matematikából minden évfolyamokon szintfelmérőt íratunk évente három alkalommal, évelején, félévkor és évvégén.

Mahlerné Soós Zsuzsa

Felső munkaközösség-vezető