

A KECSKEMÉTI VÁSÁRHELYI PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI Móricz Zsigmond Általános Iskolája 2020/2021-es tanév munkaterve



Készítette: Ágoston Gábor
tagintézmény-vezető

A munkatervet a nevelőtestület 2020. augusztus 28-án elfogadta.

BEVEZETÉS

A munkaterv összeállításánál az alábbi jogi szabályozókat vettük figyelembe:

Törvények:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1992 évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról

Kormányrendeletek

- 26/2013. (II. 12.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet módosításáról
- 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtról
- 110/2013. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a Kjt. köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (felmenő rendszerben alkalmazandó az 1-4., 5-8. évfolyamokon) és a hozzákapcsolódó 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról

Miniszteri rendeletek:

- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosítása a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 22/2013. (VII.5.) EMMI utasítás a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szervezeti és Működési Szabályzatára vonatkozóan
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről (sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos szabályozás)

- A 27/2020. (VIII.11.) EMMI rendelete a 2020/2021. tanév rendjéről
- Intézményi Pedagógiai Program
- Az 1-4. és 5-8. évfolyam NAT 2012 kompatibilis tantervei
- Az iskolai szakmai munkaközösségek javaslatai.

Ezt a munkatervet a törvényi kereteken belül a Móricz Zsigmond Általános Iskola pedagógiai programja, a nevelőtestületi értekezleten elhangzott és elfogadott javaslatok alapján állítottuk össze.

I. Helyzetelemzés

A tanulócsoporthoz száma és létszáma a 2020/2021-es tanévben

Iskolánkban következő tanulócsoporthoz működnek:

- 8 alsó tagozatos, ebből: 8 egész napos,
- 11 felső tagozatos
- 5 tanulószoba (két-két csoport 5. és 6.évfolyamon, és egy vegyes csoport 7-8. évfolyamon.)

Tényleges szeptember 1.-i tanulólétszámunk: 348 fő (ebből 1 fő egyéni tanrendes)

Számított létszám: 409 fő

15 fő szeptembertől tanulói jogviszonyát szünetelteti, tehát összesen 363 fő a létszámunk

Alsó tagozat létszáma: 171 fő

Felső tagozat létszáma: 177 fő

Osztályok száma:

- 1. évfolyamon: 2 osztály
- 2. évfolyamon: 2 osztály
- 3. évfolyamon: 2 osztály
- 4. évfolyamon: 2 osztály
- 5. évfolyamon: 3 osztály
- 6. évfolyamon: 2 osztály
- 7. évfolyamon: 3 osztály
- 8. évfolyamon: 3 osztály

Évfolyamonként a tanulólétszám tényleges és számított

	TÉNYLEGES (FŐ)	SZÁMÍTOTT (FŐ)	BTMN (FŐ)
1. évfolyam	40	43	3
2. évfolyam	48	52	5
3. évfolyam	40	44	7
4. évfolyam	43	49	5
5. évfolyam	44	60	4
6. évfolyam	34	39	6
7. évfolyam	44	55	2
8. évfolyam	55	67	3
ÖSSZESEN:	348	409	35

Sajátos nevelési igényű tanulók száma: SNI 59 fő (2 fő három gyermeknek számít)

Beilleszkedési, tanulási zavarral rendelkező tanulók száma (BTMN-es): 35 fő

Az oktatás tárgyi feltételei

Az iskolánk energetikai korszerűsítése befejeződött Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által a TIOP-6.5.1-15-KE1-2016-00007 keretein belül. Iskola utcán lévő épületek kívülről teljesen megújultak, (külső szigetelés, nyílászáró cserék, fűtőkorszerűsítés...), sőt az épületek közötti részek térburkolat cseréje is megtörtént (akadálymentesítés miatt). Ezzel a beruházással nagyon sok régműltből adódó gondunk, így megoldódott.

Idén a kialakult járványügyi helyzet miatt (március közepétől nem volt iskolában gyermek) a kétszeri nagytakarításon és fertőtlenítés kivételével nem történt jelentős változás. Az iskola körül található nagy szabad terület rendben tartása nagy feladat az iskolának és a szolgáltatóval történő folyamatos küzdelem miatt. ÖKO iskolaként feladatunk is közvetlen környezetünk folyamatos szépítése. A szülők segítettek az udvarok rendben tartásában, főleg azokat a részeket ahol a gyerekek a legtöbbet tartózkodnak (Móricz utcán szülői összefogással megszépült az udvar). Az Iskola

utcán az udvaron lennének még feladataink, de a kialakult helyzet miatt ezt elég nehézkes megoldani.

Szétagoltságunk továbbra is problémát jelent, önálló tagintézményként működünk három épület részben. Sajnos a tornacsarnok kivételével nincs olyan közösségi terünk, ahol az iskolai rendezvényeket le tudnánk bonyolítani, ezért továbbra is próbálunk együttműködni a Művelődési Házzal, de egyre nehezebb. Féléves időszakokra együttműködési megállapodást kötünk a Hírös Agórával.

A nevelő-oktató munka tárgyi feltételei, a szemléltető eszközök rendelkezésünkre állnak igaz állapotuk egyre rosszabb, javításra vagy újabbak beszerzésére lenne szükség. Idén már négy projektort nem tudunk használni (javításuk gazdaságtalan), mert elromlottak cseréjük indokolt, azért hogy tudjuk használni a digitális táblákat.

A tantermeket egységesen, az épületbelső hangulatához igazodva, ízlésesen díszítjük, rendezzük be. Minden osztályteremben ÖKO sarkot alakítottunk ki.

Bútorzataink egyre rosszabb állapotban vannak cserére szorulnak. Székek, padok, öltöző szekrények nagyon rossz állapotban vannak!

A **nyílászárók** állapota, sajnos továbbra is a „Móricz” utcán nagyon rossz. Némelyik **életveszélyes!!** Továbbra is megoldást kell keresnünk arra, hogy a Móricz utcai telephelyünkön megoldódjanak gondjaink (tetők rossz állapota, nyílászárók...). Az épületeinkben a tantermek padlózatának jó része tönkre ment cseréje indokolt lenne. Az osztálytermek esztétikus kialakítása teljesen az osztályfőnökökre és a szülőkre hárul. (Az iskola nem, maximum az alapítványunk tud hozzájárulni). Nagyon nehéz volt megoldani az idei tanév megkezdése előtt, hogy az osztályokat, folyosókat megfelelő, esztétikus állapotba hozzuk a keddi kezdés előtt.

Az alapítványi támogatás kisebb mértékű lesz az idei tanévben, hiszen a pályázati források lecsökkenésével az alapítvány forrásai is végesek, és lényegében csak a legfontosabb feladatokat tudja támogatni. Az iskolánk környékének virágosításában a Kovács kertészet nagy segítségünkre van felajánlásaival.

Személyi feltételek

Iskolánk pedagógusainak összlétszáma: 45 fő

A nevelő oktató munkát segítő 4 fő (1 fő iskolatitkár, 1 fő rendszergazda és 2 fő pedagógiai asszisztens). Technikai dolgozó 1 fő karbantartó.

Plussz egy fő pedagógiai asszisztens az óvodából tartózkodik nálunk az óvoda-iskola program keretében.

Tanítók, tanárok:

1. Ágoston Gábor Zsolt	tagintézmény-vezető + matematika
2. Lázár Csilla	tagintézmény-vezető helyettes + felzárkóztatás
3. Bank Éva	3.ói tanító + egész naposért felelős
4. Benkő Istvánné	oszt. fő. 7. c + földrajz, történelem,
5. Csábi Anita	oszt. fő. 1. a tanító
6. Fröschl Nagy Anett	matematika + tanulószoba
7.Dr. Rimaszombati Nagy Orsolya	oszt. fő. 8. a, etika, történelem, hon és népismeret, tanulószoba
8.Fülöp Györgyné	oszt. fő. 7. b, német, matematika
9.Györgyné Kovács Tünde	magyar, német
10.Hodossi Andrea	oszt. fő. 2. a tanító
11.Horváth Ilona	rajz, tanulószoba
12.Kádár Ildikó	oszt. fő. 8.b + informatika, történelem, etika,
13.Karagicsné Kertész Ildikó	testnevelés
14.Katzenbach Andrea	angol nyelv
15.Kovács Ambrusné	4.ói tanító + egész naposért felelős,
16.Kovács Anita	1.a tanító + egész naposért felelős
17.Kovács Györgyi	oszt. fő. 4. b tanító + német
18.Madácsi Katalin	oszt. fő. 1. ói tanító
19.Mahlerné Soós Zsuzsa	oszt. fő. 6.a + fizika, természetismeret,
20.Makainé Simony Renáta	fejlesztő; könyvtár
21.Mohácsi-Domokos Tímea	oszt. fő. 2. ói tanító
22.Molnár Ilona Eszter	oszt. fő. 8.c + matematika
23.Nagyné Mészáros Krisztina	oszt. fő. 3. a tanító

24.Papp Ágnes Emma	oszt. fő 4.ói tanító
25.Patkósné Hrutka Valéria	oszt. fő 3.ói tanító, fejlesztő
26.Pencz Istvánné	3.a tanító + egész naposért felelős, tankönyfelelős
27.Répás Andrea	oszt. fő. 5. b + angol
28. Szebellédi Beáta	oszt. fő. 5. c + magyar
29.Szegszárdyné Harkai Edit	1.ói tanító + egész naposért felelős
30.Szomor Tímea	gyógypedagógus, fejlesztő
31.Szurok Eszter	óvoda-iskola program keretében óvodában
32.Tamásiné Barta Andrea	oszt. fő 5.b tanító + ének,
33.Tóth Ildikó Katalin	2.a tanító + egész naposért felelős
34.Újszászi Ágnes	magyar, fejlesztő
35.Vadászné Soós Judit	2.ói tanító + egész naposért felelős
36.Vásáreczki Emma Edit	oszt. fő. 5.a + kémia, természetismeret, biológia
37.Vrabély Győző	testnevelés
38.Zagyva Óvári Irén	oszt. fő. 7.a + informatika, technika
39.Zsitva Márta	4. b tanító + egész naposért felelős
Hegedűs Béláné	óraadó magyar

Nevelő oktató munkát

segítő dolgozók:

Tóth Éva	iskolaitkár
Balogh Attila	pedagógiai asszisztens
Vasadiné Kovács Hajnalka	pedagógiai asszisztens
Vincze József	rendszergazda

Technikai dolgozók:

Laczkó József	Karbantartó
---------------	-------------

Munkaközösség-vezetők

Vadászné Soós Judit	alsó tagozat 1-4. évfolyam
Szegszárdyné Harkai Edit	ÖKO felelős

Mahlerné Soós Zsuzsa felső tagozat

Munkacsoport-vezetők

Molnár Ilona Eszter matematika

Répás Andrea idegen nyelvi

Ujszászi Ágnes magyar

DÖK vezető: Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya.

Sajnos a tanév nem indult zökkenőmentesen. A tanév kezdetére részben megoldottuk a matematika és magyar szakos hiányunkat, de két fő tartósan távol van nyugdíjazás és tartós táppénz miatt, akik helyére egyelőre nem sikerült senkit felvenni. Sajnos a meghirdetett állásokra vagy nincs jelentkező –fejlesztő, gyógypedagógus- vagy nem felel meg a feltételeknek –angol és magyar szakos-. Újból fogunk állás helyeket meghirdetni. Két új pedagógus érkezett Fröschl Nagy Anett és Szebellédi Beáta. Mindketten tapasztalt, több éve a pályán lévő pedagógus, így tapasztalatukkal, szakmai felkészültségükkel erősségei lehetnek iskolánknak. Tapasztalt évek óta itt tanító pedagógusok alkotják iskolánkat. Személyük garancia arra, hogy színvonalas legyen oktató-nevelő munkánk. Azok az eredmények, sikerek, amelyeket az elmúlt tanévekben elértünk azok igazolják oktató-nevelő munkánk eredményességét!

Továbbra is népszerű lenne a felső tagozaton a tanulószoba, de a tanulószobák összevonásával tudtuk orvosolni a tanító hiányunkat, így idén 5 tanulószobás csoportot terveztünk, de 7. 8. évfolyamot összevontuk. / határozott idejű meghirdetett állásainkra nem volt jelentkező/. A létszám azt mutatja, ha el tudnánk látni, akkor lehetne egy hatodik csoport mindenképpen, de akár még plussz egy! A tanulószoba nagy segítség a lemaradó, felzárkóztatásra szoruló gyerekek korrepetálására.

Az óvoda-iskola program személyi feltételeinek biztosítása, fejlesztő pedagógus alkalmazása és az egész napos oktatásból adódó többlet feladatok ellátása indokoltá teszi jelenlegi létszámunkat. Idén az iskola könyvtár helyzetét megoldottuk az „öreg” épület részben. Kialakítottunk egy könyvtárszobát, ahol mind a gyerekek, mind a pedagógusok igénybe vehetik az iskola könyvtári állományát! Az állomány nyilvántartása –elektronikus- még sajnos nem megoldott, ezt meg kell oldanunk.

Jelen pillanatban két üres állás helyünk van /hirdetni fogjuk: matematika bármely/. A magyar bármely szakosra óraadót alkalmazunk. Négyen tartósan távol vannak az ő

helyükre jelentkező nem volt, így több mint száz órát nem használtunk fel! Így is reményeink szerint minden kötelező feladatot el tudunk látni. Sajnos a tehetséggondozás, a tantárgyi korrepetálások az idei tanév kezdetén hátrányt szenvedtek, nem tudjuk a jelenlegi személyi állománnyal ellátni, úgy hogy próbálunk rész munkaidőre is esetleg alkalmazni embereket. A tanév során és az elkövetkezendő években többen is nyugdíjba vonulnak, az ő helyettesítésük sem lesz egyszerű.

Kovácsné Horváth Hajnalka az óvoda-iskola program keretében az óvodából érkezett hozzánk.

A tanév indításáról

Az idei tanévet előre elkészített „forgatókönyv” alapján a problémák ellenére is zökkenőmentesen elindítottuk, pedig volt nehézség bőven. A tanévkezdés nehézségeiben és az adminisztráció sokaságában sem felejtheti el egyetlen kolléga sem a hivatásunk lényegét, a gyermeknevelést. Az ÖRÖKÖS ÖKO iskola cím, tartalmaz feladatokat ró ránk. Külön ÖKO iskola munkatervet készítettünk.

Boldog Óvoda és Iskola beküldött pályázatunk dokumentációja sikeres lett, így elnyertük a címet, és ez által a Boldog Óvodák és Iskolák hálózatának tagjai maradtunk. A programot osztályfőnöki órák keretében és tanórán kívüli időben hajtjuk végre.

A tanév folyamán a következő szempontokat szeretnénk célként magunk elé helyezni:

- A színvonalas oktató-nevelő munkát,
- Az egyéni fejlesztéseket,
- A tehetséggondozást,
- A munkaközösségi munka színvonalának erősítését,
- A foglalkozások, szabadidős programok szervezését,
- Az igényes iskola kultúra kialakítását
- A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság szemléletének erősítése,
- A pályázati lehetőségek keresését, kihasználását
- Óvoda-iskola program működtetését.

Folytatódik a Hetényegyházi Óvodával közösen működtetett óvoda-iskola program. A tapasztalatokat, amelyek a tizenegy év során keletkeztek tovább hasznosítjuk és ha

kell a programunkon javítunk. Az együttműködése a két intézménynek példaértékű a nevelő-oktató munka területén.

Az intézmény színes kínálatát a Lyra Művészeti Zeneiskola iskolánkban történő további működésével is elő szeretnénk segíteni, 5 hangszer tanulására van lehetőség.

Az iskola tanórán kívüli programjaiban nagy szerepet kapnak sportfoglalkozások. Folytatjuk az előírások betartása mellett a beindított tömegsportot, labdarúgást, kosárlabdát, és a judót (judó szünetel).

Fontos feladatunk a kompetenciák fejlesztése.

A kompetencia mérés eredményeinek elemzése után a következő feladatokat határoztuk meg:

- Intézkedünk a tanévre a lemaradó, felzárkóztatásra szoruló gyermekek kiszűrésére, majd fejlesztésére,
- Stratégiát dolgozunk ki 1-8. osztályra a kompetencia alapú oktatásra,
- Mérések ezek kiértékelése 1-8. osztályokon (fő hangsúly a matematika és magyar tantárgyakra fektetünk),
- Szövegértés fejlesztése minden tanórán.

Minden aktuális információt felteszünk a honlapunkra.

Elérhetősége: www.moriczamk.hu

A tanév pedagógiai feladatai

Az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott céloknak megfelelően 1-8. osztályban általános műveltséget nyújtva készítjük fel tanulóinkat a továbbtanulásra. Céljaink megvalósításának érdekében akkor mondhatjuk munkánkat sikeresnek, ha tanulóink megfelelnek a tantervben meghatározott továbbhaladási feltételeknek.

1. Nevelési-oktatási feladatok

Az idei tanév feladatai között is legfontosabb feladataink a kompetenciamérésre történő felkészülés, a lemaradó gyermekek felzárkóztatása és a tehetséges gyermekek felkészítése versenyekre.

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésére gyógypedagógust alkalmazunk. Az SNI-s tanulók felülvizsgálatait előkészítjük és a felülvizsgálatok után az előírt fejlesztési irányokat meghatározzuk. Sajnos számuk nem csökken, és így ez plusz feladatokat is jelent számunkra. A pedagógus minden első osztályos tanulót felmér az alapkészségek szintjéről tanév elején. Ez nagyban segíti a tanítók fejlesztő munkáját, és lehetőséget teremt arra, hogy időben sor kerüljön a rászoruló vizsgálatára a nevelési tanácsadóban. (DIFER vizsgálat). Ezt minden esetben közöljük a szülőkkel is.

Bizonyos évfolyamokon a kedvező osztálylétszámok valamint a nyelvi csoportbontások lehetővé teszik a hatékonyabb egyéni fejlesztést, melyre valamennyi tantárgy tanítása esetén szükség van. A tehetséges tanulók fejlesztésére a tanórai foglalkoztatás mellett a tanórán kívüli foglalkozásokon biztosítunk lehetőséget, bár ebben a tanévben erre csak csekély mértékben tudunk órát fordítani. A tanévben az előző évekhez hasonlóan elenyésző óraszámban szakkört, tehetséggondozó tanköröket működtetünk.

A gyengébb képességű, lemaradó tanulókat egyéni fejlesztésben és felzárkóztatásban részesítjük, melynek színtere az alsós foglalkozások, tanulószoba és a tantárgyi korrepetálás (elsődlegesen csak a papírral rendelkező gyerekeknek kötelezően előírt óraszámát próbáljuk biztosítani).

A nevelés terén sokrétű erőfeszítést kell tennünk azért, hogy tanulóink személyisége megfelelően fejlődjön. Gondosan kell tervezni, szervezni, megtartani az osztályfőnöki órákat, melyek segítik a viselkedési formák kialakulását is. Ezek előnye most a rendkívüli eljárásban mutatkozhatnak.

Célunk, hogy a tantestület egységesen szoktassa rendre, fegyelemre a diákokat a házirend következetes betartásával. Munkánk színvonalas végzésében partner a szülő, ezért fontos a velük való rendszeres kapcsolattartás.

Fontos, hogy a pedagógus példaadása érték legyen a gyermekek számára. A délutáni foglalkozások hatékonyságát központi szervezettséggel kívánjuk növelni. Fontos, hogy előtérbe helyezzük pályaorientációt, az életpálya tervezést, és az élethosszig tartó tanulást, melyek segítik a reális pályaválasztást és a sikeres életre nevelést.

Ebben a tanévben, oktatási céljainkban továbbra is próbáljuk a színvonalat tartani és emelni. A felzárkóztatás mellett figyelmet akarunk helyezni a tehetséggondozásra, házi versenyek megtartására.

Felső tagozaton – a hatékony tanulást is segítő – az olvasás és szövegértés fejlesztése fontos feladatunk. Az értékelés gyakorlatiasságát szem előtt kell tartani. Alsó és felső tagozaton fontos az olvasási zavarral küzdő gyermekek segítése. Fontos szerepet kap a képességfejlesztés erősítése, ehhez szükséges módszerek alkalmazása. A hatékony oktatás feltétele a tantárgyak közötti koncentráció és integráció. A felzárkóztatásban a 8. osztályos diákok részére meg kell keresni a leghatékonyabb segítséget.

Központi feladatunk, hogy minden felzárkóztatásra, egyéni bánásmódra szoruló gyermek (BTMN-es) a lehető legtöbb segítséget megkapja a pedagógusainktól, hogy ezzel is csökkentsük vagy el is kerüljük, hogy tanulási kudarc érje őket.

2. Kiemelt nevelési feladataink

- A tanulók neveltségi szintjének emelése, viselkedési szokásaik fejlesztése,
- A tanulók biztonság érzetének növelése, kiegyensúlyozottságuk növelése,
- A tanulók eredményes felkészítése, a magasabb évfolyamra lépésre ill. továbbtanulásra,
- A gyermek- és ifjúságvédelmi rendszeren keresztül a gyermekvédelmi alapellátásban részesülőkre kiemelt figyelem fordítása,
- Osztályközösségek tanulmányi, közösségi munkájának erősítése,

- A szülőkkel kialakított jó kapcsolat továbbfejlesztése, szoros kapcsolat a szülői szervezeten, a fogadó órákon, szülői értekezleteken és a közös rendezvényeken keresztül,
- Versenyeken való részvétel, eredményes felkészítés, a küzdő szellem erősítése,
- Tehetséges tanulók gondozása, segítése,
- Osztálykirándulások szervezése,
- Minden tanuló találja meg azt a műveltségterületet, amelyben kimagaslóan tud teljesíteni, a passzív gyermekeket is mozgósítani,
- A táborozással erősíteni a pedagógus és tanuló közötti jó kapcsolatot,
- Óra alatti munkafegyelm javítása,
- Reális kép kialakítása a tanulók tudásáról, realitás - álom szembeállítás,
- Nagyobb figyelem a tanulói környezet, tantermek megóvására, tisztántartására,
- A tanulók lelki egészségének ápolása, a zökkenőmentes átmenet biztosítása az alsó és a felső tagozat között,
- Értelmes kulturált szabadidő eltöltésének segítése, természetjáráson, kulturális programokon és kreatív foglalkozások segítségével.

3. Kiemelt oktatási feladatok

- A közoktatásban végbemenő tartalmi modernizáció folyamatos, állandó nyomon követése,
- A tanuló önálló tevékenységére alkalmas, tanulási környezet létre hozása,
- A tanulói motiváció fejlesztése,
- Az iskolába kívülről behozott előzetes tudás felhasználása,
- A pedagógiai program és a helyi tantervkövetelményeinek való megfelelés,
- Egyénre szabott feladatokkal fejleszteni a tanulókat és a csoportokat,
- Javítani a tanuláshoz való viszonyt, dicsérjük többet a tanulókat, több szaktanári, osztályfőnöki dicséret,
- Olvasás megszerettetése,
- Differenciált oktatás gyakorlati megvalósítása,
- Nyolcadik osztályosok sikeres felvételijének segítése,
- Az egyéni tempóban haladó tanulók megsegítése,
- Versenyekre való felkészítés,
- A 6. és 8. osztályos tanulók felkészítése a kompetenciamérésre.

4. Fejlesztendő képességek, készségek és kompetenciák

- Anyanyelven folytatott kommunikáció,
- Idegen nyelven folytatott kommunikáció,
- Matematikai kompetenciák és alapvető kompetenciák a természet és műszaki tudományok terén,
- Digitális kompetencia,
- A tanulás megtanulása,
- Interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetencia,
- Vállalkozási kompetencia,
- Kulturális kifejező készség.

A tanév kiemelt oktatási feladata, hogy a tantestület minden tagja megismerje a NAT által meghatározott kompetencia alapú oktatásban rejlő lehetőségeket és megismerje az új NAT-ot és az új kerettanterveket.

II. Az iskolavezetés ellenőrzési terve

1. Pedagógiai ellenőrzés

Az ellenőrzés szempontjai:

1. Az új pedagógus munkájának nyomon követése, ellenőrzése, bevezetése az iskolai munkába.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
2. Az 1. és 5. osztályos tanulók zökkenőmentes beilleszkedésének segítése, ennek ellenőrzése.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
3. Az órai munka hatékonyságának, pontosságának ellenőrzése óralátogatásokkal.
Felelős: vezető, vezető helyettes,
4. Az iskolavezetés meghatározott rend szerint végzi az óralátogatásokat, melyről óralátogatási jegyzőkönyvet vezet, melyet a pedagógussal is aláírat, miután tájékoztatta őt véleményéről
Felelős: iskolavezetés
5. Az óralátogatások ütemtervét a tagintézmény-vezetője határozza meg.
6. BECS csoport által összeállított intézményi pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzés lebonyolítása.

Tervezett eseménynaptár

a 2020/2021-es tanévre

**Az eseménynaptár a mindenkorai járványügyi szabályok betartásával
valósulhatnak meg, mivel tervezet ezért a kialakult helyzethez igazodva a
programok módosulhatnak, elmaradhatnak, esetleg más időpontra
áthelyeződhetnek!**

AUGUSZTUS		
Felkészítő időszak a 2020/21-es tanévre		
24. hétfő 9 óra	Alakuló értekezlet	Ágoston Gábor
25-27. 8 óra	Osztályozó vizsgák	Lázár Csilla
25. kedd 8 óra	Javító vizsga	Lázár Csilla
25. kedd 12.30 óra	Baleset és tűzvédelmi oktatás	Ágoston Gábor
28. péntek 9 óra	Tanévnyitó értekezlet	Ágoston Gábor
31. hétfő 16.30 óra	1. évfolyamnak szülői értekezlet	Csábi Anita; Madácsi Katalin

SZEPTEMBER		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
01.kedd 8 óra és 9 óra	Tanévnyitó – 8 óra az elsősök köszöntése az udvaron (szülők részvételével); 9 óra iskola rádión keresztül a tanév megnyitása a többi évfolyamon	Ágoston Gábor Lázár Csilla osztályfőnökök
02. kedd 8.00	Első tanítási nap projekt nap– tanári és diák ügyelet beindítása, ebédeltetési rend kialakítása, balesetvédelem, tűzvédelem, házirend. Tankönyvosztás. Részletes oktatás a tanulók számára a fertőzésveszély csökkentése érdekében történő teendőkről (szociális távolságtartás, az intézményben történő benntartózkodás során betartandó szabályok)	Ágoston Gábor Lázár Csilla osztályfőnökök
02-30-ig	Szülői értekezletek online (Kréta rendszeren keresztül tájékoztatás)	osztályfőnökök
1-2. hete	DÖK vezetők alakuló értekezlete Javaslatok, munkaterv véleményezése	Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya
15. kedd	Tanmenetek leadása	tanítók, tanárok
A hónap folyamán	Az elsős tanulók felmérése	Szomor Tímea, Szegszárdyné Harkai Edit
A hónap folyamán	ÖKO munkaközösség megalakulása	Szegszárdyné Harkai Edit
A hónap folyamán	Levelezős versenyek beindítása	Zsitva Márti
A hónap folyamán	Ciróka Bábszínház, Katona József Színház bérletsorozatának beindítása	Mohácsi Domokos Tímea, Kádár Ildikó
A hónap folyamán	ÖKO iskolai plakátok, faliújság	Horváth Ilona Katzenbach Andre Zagyva Óvári Irén
A hónap folyamán	ÖKO sarok kialakítása az osztályokban	osztályfőnökök, tanítók
A hónap folyamán	Faliújság témája: ŐSZ 5.évfolyam	Szebellédi Beáta; Tné Barta Andrea; Vásáreczki Emma Edit

OKTÓBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
Október első hete	Erdők hete programok szervezése (Arborétum, Vackor Vár Erdei Iskola)	Madácsai Katalin
02. péntek	ÖKO sarok értékelése	Szné Harkai Edit
02. péntek	Állatok világnapja – Zöld nap – alsó projekt foglalkozás; felső rajzok, plakátok készítése	Vásáreczki Emma Edit, Horváth Ilona, Sné Harkai Edit
06. kedd	Ünnepi Műsor október 6-ról A járványügyi eljárási rend betartásával	7. évfolyam osztályfőnökei Ágoston Gábor
05-09.	Év eleji felmérők megíratása alsóban	munkaköz. vezető; tanítók
09. péntek	Dífer nevek leadása	1.o. tanítók
09. péntek	Bólyai csapatverseny (megyei)	Molnár Ilona Eszter
10-25-ig	Code Week – Programozás hete	Zagyva Óvári Irén
11. péntek	Év eleji felmérések értékelésének leadása alsó	tanítók
12. hétfő 14 óra	Alsós mesemondó verseny – 4. évfolyam részére	Nné Mészáros Krisztina
13. kedd 14 óra	Alsós mesemondó verseny – 3. évfolyam részére	Kovács Ambrusné
14. szerda 14 óra	Alsós mesemondó verseny – 2. évfolyam részére	Papp Ágnes
15. csütörtök	Alsós mesemondó verseny – 1. évfolyam részére és az óvodások részvételével	Mohácsi-Domokos Tímea
16. péntek	1. igazgatói nap – Pályaorientációs Nap	Lázár Csilla
19. hétfő	Év eleji felmérések értékelésének leadása felső	Ujszászi Ágnes, Molnár Ilona Eszter
22. csütörtök	Ünnepi műsor: Nemzeti ünnepünk október 23. A járványügyi eljárási rend betartásával	8.évfolyam és osztályfőnökök
22. csütörtök	Alsós felmérések kiértékelése	Vadászné Soós Judit,
22. csütörtök	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	Lázár Csilla
26-tól 30-ig	ŐSZI SZÜNET	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
A hónap folyamán	SZMK tájékoztatás KRÉTA rendszeren keresztül	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Állatok világnapja alkalmából meghirdetett ménteleki rajzpályázat beérkezése.	rajzot tanítók

A hónap folyamán	Nevezés városi mesemondó versenyre	Ujszászi Ágnes, Pné Hrutka Valéria
A hónap folyamán	MLSZ „Bozsik” őszi labdarúgó torna I. forduló	Vrabély Győző
A hónap folyamán	„Kerekemese” vetélkedőre jelentkezés	Kádár Ildikó
A hónap folyamán	„Kalandozó”-ra jelentkezés	Kádár Ildikó

NOVEMBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
02. hétfő	ŐSZI SZÜNET utáni első tanítási nap	Ágoston Gábor
02. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
05.csütörtök 14 óra	Játékos váltóverseny nagycsoportosok óvodások és első osztályosok részére OVI-SULI KUPA	Pencz Istvánné
19. csütörtök	Óvodások meghívása az ünnepi készülődés programjára	Kovács Györgyi
20. péntek	Az ellenőrzők ellenőrzése, szülők értesítése a negyedéves tanulmányi munkáról	Osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók
23-27. között	Alsós szülői értekezletek, fogadóórák A járványügyi eljárási rend betartásával	Lázár Csilla
25. szerda 16.30 óra vagy online	Felső fogadó óra vagy A járványügyi eljárási rend betartásával	Lázár Csilla
26. csütörtök 15.30 óra	Mikulásvárás, Adventi készülődés nagycsoportos Óvodások részére az óvodában	Vadászné Soós Judit
30. hétfő	Adventi megemlékezés 5. évfolyam és 4. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
A hónap folyamán	Tűzriadó gyakorlat	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Simonyi Zsigmond helyesíró verseny 5-8. évfolyam házi verseny	Hegedűs Béláné
A hónap folyamán	Városi népdaléneklő verseny	Lázár Csilla
A hónap folyamán	Sudoku felső. Játszva gondolkodj verseny alsó	Fülöp Györgyné, Molnár Ilona Eszter alsós tanítók
A hónap folyamán	Online informatika verseny 4-8. évfolyam (országos)	Kádár Ildikó Zagyva Óvári Irén
A hónap folyamán	Városi mesemondó verseny részvétel a versenyen	Ujszászi Ágnes

DECEMBER

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
02. Szerda 14 óra	Mikulás Matematika verseny 1-3. évfolyamon, 2-4. évfolyamon	Hodossi Andrea, Pencz Istvánné
04. péntek	Mikulás játékos matematika verseny	Molnár Ilona Eszter
04. péntek	Difer mérések leadása	1.o. tanítók
04. péntek	Mikulás Matematika verseny eredményhirdetése és Mikulás várás 1-2. évfolyamon (14 óra), 3-4. évfolyamon (14.30 óra)	Tóth Ildikó Katalin, tanítók
04. péntek	Tanulók jelentkezése az írásbeli felvételi vizsgára 4. 6. és 8. évfolyamokon	Lázár Csilla
07. hétfő	Alsós, felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
07. hétfő 8 óra	Adventi megemlékezés 6. évfolyam és 3. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
08.kedd	Angol felolvasó verseny Német felolvasó verseny	Répás Andrea Fülöp Györgyné
09. szerda	Karácsonyi tárgykészítő leadási határideje	Tanítók
10. csütörtök	Házi történelem verseny 5-6. évfolyam	Benkő Istvánné
12. szombat	Munkanap: csütörtöki órarend szerint	Lázár Csilla
14. hétfő	Adventi megemlékezés 7. évfolyam és 2. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
14. hétfő	Adventi kézműves készülődés	Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya
14-18.-ig	Osztály KARÁCSONY alsó	Osztályfőnökök
18. péntek	Adventi megemlékezés 8. évfolyam és 1. évfolyam részvételével	Osztályfőnökök
18. péntek	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	Ágoston Gábor
18. péntek	Karácsonyi műsor	Ágoston Gábor
21-től 31-ig.	Téli szünet	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	ÖKO project: Téli madár etetés	Tanítók
A hónap folyamán	Naplemente idők otthonában szereplés	2.ói tanítók
A hónap folyamán	Diákolimpia 4. csoport teremlabdarúgás	Vrabély Győző
A hónap folyamán	Faliújság felelős 6. évfolyam: Tél	6. osztályfőnökök
A hónap folyamán	MLSZ – Bozsik őszi labdarúgó torna II. forduló	Vrabély Győző

JANUÁR		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
04. hétfő	Első tanítási nap Patkósné Hrutka Valéria mester programjának indítása	Lázár Csilla
04. hétfő	Nevelőtestületi értekezlet	Ágoston Gábor
12. kedd 14 óra	Szövegértési verseny 3-4. évfolyamon	Zsitva Márta
14. csütörtök	Természettudományi verseny 5-6. évfolyamon „Állatok karácsonya”	Benkő Istvánné, Vásáreczki Emma Edit, Mahlerné Soós Zsuzsa
18-19-20. 8 óra hétfő,kedd,szerda	Osztályozó vizsga napok	Lázár Csilla
22. péntek	Első félév vége – Osztályozó értekezletek alsó és felső tagozaton	Ágoston Gábor Lázár Csilla
23. szombat 10 óra	Írásbeli felvételi vizsgák az érintett 4. 6. és 8. évfolyamos tanulók részére	osztályfőnökök
28. csütörtök 14 óra	Pótló felvételi vizsgák	osztályfőnökök
29. péntek	A szülők tájékoztatása a félévi eredményekről	osztályfőnökök

FEBRUÁR		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
01. hétfő 14 óra	Nevelőtestületi értekezlet a félév értékelése	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
01. hétfő 17 óra	SZMK értekezlet	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
02-12. között	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
05. péntek	Felsős farsang	Dr. Rimaszombati Nagy Orsolya
09. kedd	Farsang alsósoknak	Tanítók
13. szombat	Alapítványi Bál	Kuratórium vezetése Ágoston Gábor
15. hétfő	Iskolai versmondó verseny – 3. évfolyamon	Madácsi Katalin
16. kedd	Iskolai versmondó verseny – 2. évfolyamon	Zsitva Márta
17. szerda	Iskolai versmondó verseny – 4. évfolyamon,	Patkósné Hrutka Valéria
18. csütörtök	Iskolai versmondó verseny – 1. évfolyamon az óvodások részvételével	Vadászné Soós Judit
18. csütörtök	Teleki Pál Országos Földrajz Verseny – iskolai forduló	Benkő Istvánné
19. szerda	A tanulói adatlapok továbbítása a középfokú iskoláknak ill. a Felvételi Központnak	Lázár Csilla 4-6-8. o. osztályfőnökök
22. hétfő	Felsős iskolai versmondó verseny	Györgyné Kovács Tünde
A hónap folyamán	MLSZ Bozsik labdarúgás III. forduló	Vrabély Győző

MÁRCIUS		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
01. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
08. hétfő 14 óra	Helyesíró háziverseny 2-3-4. évfolyamon	Csábi Anita,
08. hétfő	Nagycsoportos óvodások meghívása a Tavaszváró programra, szüleik meghívása szülői értekezletre	Lázár Csilla,
09. hétfő	Iskolai sakkverseny	Mahlerné Soós Zsuzsa
12. péntek	Nemzeti ünnepünk: iskolai megemlékezés a 4. osztályosok műsora,	4.osztályos of és tanítók
15. hétfő	Nemzeti ünnepünk tiszteletére műsor a Nyíri Erdész háznál (felkérés esetén)	Lázár Csilla, 4.osztályos of és tanítók
16. kedd	Nemzetközi π napi játékos vetélkedő	Molnár Ilona Eszter
18. csütörtök	Tavaszváró program nagycsoportos óvodások részére az iskolában	Madácsi Katalin
18. csütörtök 16.30 óra	Szülői értekezlet a nagycsoportos óvodások szülei részére	Lázár Csilla leendő 1.o. tanítók
19. péntek	A víz világnapja – „zöld nap”- DÖK	Vásáreczki Emma Edit,
19. péntek	A víz világnapja – „zöld nap”- project délután az alsóban	Szegszárdyné Harkai Edit
22-23. hétfő-kedd	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban.	Lázár Csilla osztályfőnökök
22. hétfő	Óvodások és szüleik meghívása nyílt napra	leendő 1.osztályos tanítók
22. hétfő	Móricz meseillusztrációs rajzpályázat	Hodossi Andrea
22-től 26-ig	Digitális témahét	Zagyva-Óvári Irén
24. szerda	Hermann Ottó Term.izm. verseny iskolai forduló 5-6. évf.	Mahlerné Soós Zsuzsa
25. csütörtök	Iskolai szövegértési verseny 6. és 8. évfolyamnak	Szebellédi Beáta
25. csütörtök	Nyílt nap leendő 1. osztályos szülőknek	leendő 1. osztályos tanítók, Lázár Csilla
31. szerda	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	Lázár Csilla
A hónap folyamán	Nevezés városi helyesíró versenyre	Csábi Anita
A hónap folyamán	Labdarúgó diákolimpia 1-2-3. korcsoport	Vrabély Győző

A hónap folyamán	Városi versmondó versenyre nevezés	Patkósné Hrutka Valéria, Györgyné Kovács Tünde
A hónap folyamán	Arany matematika verseny	Vadászné Soós Judit,
A hónap folyamán	Varjú Lajos Országos Természettudományi Verseny	Mahlerné Soós Zsuzsa szaktanárok
A hónap folyamán	Faliújság	7.évfolyamos osztályfőnök
A hónap folyamán	Országos prezentáció verseny I. forduló	Zagyva Óvári Irén

ÁPRILIS		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
01-től 06-ig csütörtök-kedd	TAVASZI SZÜNET	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
07. szerda	2. igazgatói nap – tanítás nélküli munkanap	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
08. csütörtök	3. igazgatói nap – tanítás nélküli munkanap	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
09. péntek	FÖLD NAPJA-zöld nap-ÖKO projektnap	Szegszárdyné Harkai Edit; Dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya; Katzenbach Andrea
12. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
15-16. csütörtök-péntek	Leendő 1. osztályosok beiratkozása	Ágoston Gábor Lázár Csilla
16. péntek	Az ellenőrzők osztályfőnöki ellenőrzése, a háromnegyed éves figyelmeztetők kiadása	osztályfőnökök
19. hétfő	Móricz rajz pályázat leadása	Horváth Ilona
21. szerda 16.30	Iskolai fogadónap	Lázár Csilla
22-23-24-25.	MÓRICZ NAPOK 2021. Külön részletes program kerül kialakításra; Erdélyi testvériskola –Marosvásárhely- látogatása iskolánkba	Vezetőség
22. csütörtök	„NYITOTT NAP” Nyílt tanítási nap	Lázár Csilla
23. péntek	Iskolai népdaléneklési verseny	Tamásiné Barta Andrea
23. péntek	Tankerületi Móricz próza felolvasó verseny 5-8. évfolyam	Ujszászi Ágnes
A hónap folyamán	Német versmondó délután	Kovács Györgyi
A hónap folyamán	Iskolai illusztrációs rajzverseny eredményhirdetése	Horváth Ilona Hodossi Andrea
A hónap folyamán	Teleki Pál Országos Földrajz Verseny Megyei Forduló 7-8. évfolyam	Benkő Istvánné
A hónap folyamán	Városi helyesírási verseny felső tagozat részére	Ujszászi Ágnes
A hónap folyamán	Hermann Ottó természetismereti verseny II. forduló	Mahlerné Soós Zsuzsa
A hónap folyamán	Országos prezentáció verseny II. forduló	Zagyva Óvári Irén
A hónap folyamán	MLSZ Bozsik labdarúgás IV. forduló	Vrabély Győző

MÁJUS		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
03. hétfő	Alsós és felsős értekezletek	Ágoston Gábor Lázár Csilla
03. hétfő	Idegen nyelvi (német) szövegértési verseny 6. és 8. évfolyamon	Fülöp Györgyné
03. hétfő	Idegen nyelvi (angol) szövegértési verseny 6. és 8. évfolyamon	Répás Andrea,
03-04. kedd-szerda	Iskolai Papírgyűjtés	Dr. Rimaszombati Nagy Orsolya
10. hétfő	Német nyelvi verseny 4. évfolyam részére	Kovács Györgyi,
10-14. között	Labdarúgó házibajnokság 3-8. évfolyam	Vrabély Győző
13. csütörtök	4. igazgatói nap – tanítás nélküli munkanap Marosvásárhelyre utazás	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
14. péntek	Pihenőnap (tanítás nélküli nap) – 2021.05.22. szombat helyett	Ágoston Gábor
17. hétfő 14 óra	Énekverseny 2. és 3. évfolyam	Kovács Ambrusné
18. kedd 13 óra	Énekverseny 1. évfolyam és óvoda	Kovács Györgyi
19. szerda	Idegen nyelvi országos mérés 6. és 8. évfolyamon	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
22. szombat	2021.05.14. szerdai nap tanítási napja – Projekt Nap – Mozdulj! Élj egészségesen!	Ágoston Gábor
26. szerda	Országos kompetencia mérés a 6. és 8. évfolyamon	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
27. csütörtök	5. IGAZGATÓI NAP Gyermekeknap	osztályfőnökök, tanárok, tanítók
28. péntek	6. IGAZGATÓI NAP Osztálykirándulások alsó, felső	osztályfőnökök, tanárok, tanítók
A hónap folyamán	Madarak és fák napja alkalmából részvétel városi rendezvényeken „zöld nap” -alsó	Szegszárdyné Harkai Edit
A hónap folyamán	Madarak és fák napja 5-8. évfolyam	Dr. Rimaszombati Nagy Orsolya, tanulósobás nevelők
A hónap folyamán	Hermann Ottó Természetismereti verseny – országos III. forduló	Mahlerné Soós Zsuzsa
A hónap folyamán	Anyák napja – Naplemente Idősek Otthona	Mohácsi Domokos Tímea és 2.ói
A hónap folyamán	Anyák napja alsós	tanítók

JÚNIUS

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
01. kedd	Alapműveleti matematika verseny alsó tagozaton, osztályonként	Hodossi Andrea, Pencz Istvánné
03. csütörtök	Alapműveleti matematika verseny javítási határideje	tanítók
04. péntek	Év végi dolgozatok javítási határideje alsó	tanítók
04. péntek	Alapműveleti matematika verseny eredményhirdetése	Hodossi Andrea, Pencz Istvánné
07-08-09. hétfő, kedd, szerda	Osztályozó vizsga nap	Ágoston Gábor Lázár Csilla
11. péntek	Osztályozó értekezletek: alsó 12.00 óra, felső 14 óra	Ágoston Gábor Lázár Csilla
11. péntek	Alsós felmérők kiértékelése	tanítók
15. kedd 8 óra	Ballagási főpróba	Lázár Csilla 7-es osztály osztályfőnökök
15. kedd	Utolsó tanítási nap-projektnap	Lázár Csilla
16. szerda	Bizonyítványok, anyakönyvek, naplók leadása aláíratása alsó	Ágoston Gábor Lázár Csilla
17. csütörtök	Bizonyítványok, anyakönyvek, naplók leadása aláíratása felső	Ágoston Gábor Lázár Csilla
19. szombat 9 óra 10 óra	Ballagás 7. évfolyam rendezésében Tanérvzáró ünnepély 5. évfolyam rendezésében	Ágoston Gábor Lázár Csilla osztályfőnökök
25. péntek 10 óra	Tanérvzáró értekezlet	Ágoston Gábor Lázár Csilla
21-30-ig	Tantermek, szertárak rendezése. Leltárak elkészítése. Kompetenciák, felmérők értékelése. Az év végi felmérések kiértékelése. Pedagógusoknál lévő tankönyvek és eszközök leadása.	Lázár Csilla
július 01-től	Pedagógusok szabadságolása	Ágoston Gábor
A hónap folyamán	Faliújság 8. évfolyam	osztályfőnökök

AUGUSZTUS TERVEZET		
IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS, SEGÍTŐ
23. hétfő 9 óra	Alakuló értekezlet	Ágoston Gábor
24-25-26. 8 óra	Osztályozó vizsgák	Lázár Csilla
25. szerda 8 óra	Javító vizsga	Lázár Csilla
30. hétfő 9 óra	Tanévnyitó értekezlet	Ágoston Gábor
szeptember 01. szerda 8.00 óra	Tanévnyitó – műsor az elsősök szereplésével	Ágoston Gábor Lázár Csilla 6. osztályos osztályfőnökök

DÖK Munkaterv

2020 / 2021. tanév

Iskolánk diákönkormányzata elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviseletére jött létre:

- **Jogvédelmi funkciója** mellett azonban fontos
- **szabadidős programszervezési, közösségszervezői tevékenysége.**

Tervszerű program kialakításával foglalmazzuk meg működésünk főbb irányelveit.

Ahhoz, hogy a diákönkormányzat megfelelően működjön elengedhetetlen, hogy a diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, diák-önkormányzati jogokat. A jogok ismeretén túl tisztában kell lenni azzal is, melyek a diákönkormányzat feladatai az iskolában:

- **érdekképviselő**
- **iskolai élet, és programszervező szerep**

A diákok javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat.

Szeptemberben diákgyűlést tartunk, ahol tájékoztatjuk iskolánk tanulóit a DÖK munkájáról, az éves programról.

Célunk:

- a tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával
- a DÖK önállóbbá tegye a diákokat, változatosabbá az iskolai diákéletet
- a hagyományok ápolása, ugyanakkor új feladatok, célok kitűzése
- az ÖKO iskolai program hatékony megvalósítása érdekében szoros kapcsolatot kívánunk kialakítani iskolánk ÖKO csoportjával

A tanévet akkor tekinthetjük sikeresnek, ha a hagyományos rendezvények, iskolánkban szokássá vált programok mellett új elemekkel is gazdagíthatjuk a mindennapokat. Az ÖKO

programmal való együttműködésünk akkor lesz sikeres, ha a környezetvédelmi, takarítási, egészséges életmódra nevelő rendezvényeken minél több diák vesz részt. Az ÖKO munkatervet szem előtt tartva határoztuk meg az éves feladatainkat, bekapcsolódva iskolánk környezetnevelési programjába.

A diákönkormányzat működési területei, feladatai:

1. A tanulók érdekeinek képviselése az iskolavezetésben, a nevelőtestületben és az iskolaközösségben.
2. A diákok mindennapi életének megszervezése
3. A diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről és az őket érintő iskolai eseményekről a hirdetések megszervezésével, diákgyűlések alkalmával
4. Rendszeres jelenlét iskolánk honlapján, továbbá rajzok, fotók, információk az iskolai életéről, élménybeszámolók
5. A társadalmilag hasznos munkák irányítása:
 - papírgyűjtés évente kétszer ősszel és tavasszal
 - hasznos elem gyűjtése folyamatosan
 - szelektív hulladékgyűjtés akció szerűen – „Te szedd!”
6. Kulturális rendezvények segítése: közösségi szabadidős programok szervezése
7. Sportrendezvények, kirándulások, túrák lebonyolítása
8. ÖKO programok segítése: udvar szépítése, madáretetés; faliújság

Minden program vétőjogát a nevelőtestület nem megfelelő magatartás esetén, iskolai szinten fenntartja!

DÖK Programterv

SZEPTEMBER:

- **DÖK vezetők alakuló értekezlete (témák: feladatok, célok, éves munkaterv összeállítása, elfogadása): 2018. szeptember 22. kedd 13:45**
- **DÖK vezetők megválasztása: vezető: Schiszler Petra8.b
helyettes: Benkő Anikó 7.b**
- DÖK faliújság dekorálása
- **PAPÍRGYŰJTÉS a DÖK szervezésében (szept.28-29.-én) vírushelyzetre való tekintettel nem megtartható / 0 Ft. az átvételi díj**
- **ISKOLAGYŰLÉS: vírushelyzetre tekintette nem megtartható! DÖK vezetőség bemutatása; A DÖK 2020/2021-es éves programjának ismertetése**
- Hetényi Községi Ház, szeptember 23.-án 14.30-tól Környezettudatos tippek a hétköznapiakban című előadás

OKTÓBER

- DÖK gyűlés: október 6. kedd, gyülekező: 13: 45-től
- **Október 2.** 14:30 Csocsó és pingpong délután
- **Október 9.** 14:30 Kézműves foglalkozás süni- falevelekkel
- **Október 16.** 14:30 Gasztro délután - palacsintázás

NOVEMBER

- DÖK gyűlés: november 3. kedd, gyülekező: 13:45-től
- Márton-napi kézműveskedés Cifra Palota – Merinu Éva

DECEMBER:

- DÖK gyűlés: december 6. csütörtök, gyülekező: 13:45-től
- Adventre hangoló kézműves délután (karácsonyfa díszek; karácsonyi képeslap);
tervezett időpont: december 11. péntek
- Mikulás buli: **tervezett időpont:** december 4. 16-20 óra; dekoráció:

JANUÁR

A hónap folyamán:

- DÖK gyűlés: 2021. január 7. csütörtök; gyülekező: 13:45-től

A második féléves DÖK gyűlés időpontokat a második féléves órarend függvényében fogjuk megállapítani.

FEBRUÁR

- DÖK gyűlés
- Valentin-napi üzenő láda;
- FARSANG a DÖK szervezésében a felső tagozat számára. **tervezett időpont:** 2021. február 5. péntek, 16-20 óráig

MÁRCIUS

- DÖK gyűlés
- Víz Világnapi faliújság elkészítése; segítő: Horváth Ilona
- A Víz Világnapja március 22. ÖKO munkacsoporttal együttműködve. Konkrét program egyeztetés alatt
- Húsvéti kézműveskedés (ajtó/ablakdísz; tojástartó): **tervezett időpont:** március 31.

ÁPRILIS:

- DÖK gyűlés
- Föld Világnapi faliújság elkészítése; segítő: Horváth Ilona
- Föld napja: április 22. ÖKO munkacsoporttal együttműködve. Konkrét program egyeztetés alatt.

MÁJUS:

- DÖK gyűlés
- Tavaszi PAPÍRGYŰJTÉS
- GYERMEKNAP: diákok kérésére: osztályszinten

JÚNIUS:

- DÖK gyűlés
- Környezetvédelmi világnap ÖKO munkacsoporttal együttműködve

Minden hónapban a „*Hónap tanulója*” megválasztása, fotózása.

A Diákönkormányzat feladatait, céljait a gyermekekkel megismerttettem, ennek megfelelően az éves programterv kialakítása közös megbeszéléssel, majd elfogadása egyhangú szavazással történt.

Kecskemét, 2020. szeptember 11.

Rimaszombati-Nagy Orsolya

FEJLESZTŐ PEDAGÓGIAI MUNKATERV

2020/21

1. Helyzetelemzés

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű és a gyógypedagógiai feladatellátást igénylő gyermekek száma jelenleg 59+2 fő. Ez a munkaterv és a létszám csak a sajátos nevelésű igényű és a BTMN tanulók gyógypedagógus általi megsegítését célzó gyermekek csoportjára vonatkozik. Sajátos nevelési igényű tanulók csoportjába tartozhatnak a Szakértői Bizottság határozata alapján az érzékszervi, beszéd fogyatékkal élők, autizmussal élő gyermekek, valamint a mentális retardációval, az iskolai készségek zavarával élők, és a kevert specifikus fejlődési zavarral élő tanulók. A csoportok – a törvényi szabályozók figyelembevételével – 2-6 fővel működnek. Jelenlegi helyzetben az 5-7 fős csoportok együtt fejlesztése a fejlesztő szobában egészségügyi okokból nem szerencsés. Ezt egyenlőre nyitott ablaknál oldom meg, de később csoportbontásra lesz szükség.

Kialakításukkor igyekeztem figyelembe venni a tanulókról készült szakvélemények javaslatát, a tanuló életkorát, iskolai teljesítményét, és az intézmény helyileg két épületben működő jellegét. Sajnos a lehetőségeket erősen behatárolja az egyes osztályok órarendje, és az a tényező, hogy a gyermekek számához képest kevés a fejlesztő foglalkozás. Ezt a fejlesztő pedagógiai szakvizsgálattal rendelkező kollégák segítségével, valamint tantárgyi korrepetálásokkal igyekszünk megoldani.

Utazó gyógypedagógus és mozgásfejlesztő tanfolyammal rendelkező fejlesztő pedagógus kolléganő látja el az alábbi szakfeladatokat :

mozgásfejlesztés 13 fő

autizmus specifikus fejlesztés 2 fő

Logopédusra igen nagy szükség lenne, az utazó logopédiai ellátás megszervezése a tavalyi tanévben nem indult be, így nem kapák meg a rászoruló tanulók a megfelelő óraszámban a szükséges intenzív logopédiai terápiát.

Ebben a tanévben szerencsére már utazó logopédus látja el a feladatot.

Iskolapszichológus rendszeres terápiás kezelése javasolt lenne több tanulónál, a nagyobb gyermekeknél rendszeres magatartásproblémák fordulnak elő, míg a kisebbeknél szelektív mutizmus, a figyelem és az aktivitás zavara. ADHD diagnózissal egyre több gyermek kerül be a rendszerbe. Pár tanulónál az önkontroll kialakítása, szabályozása lenne a cél.

A tanulók egyéni fejlesztési terv alapján, rehabilitációs órakeretben kapnak segítséget. Az SNI tanulók folyamatos segítségével, kontrollálásával folyik a munka a délelőtti tanítás után, illetve iskolaotthonos órákon, jellemzően az alsó tagozatos osztályokban., évfolyamokon A fejlesztő munka a már meglévő készségekre, képességekre épül, a gyermek önbizalmának folyamatos pozitív megerősítése mellett, a gyengén fejlett részképességek fejlesztése és az ezekre épülő alap kultúrtechnikák eredményesebb elsajátítása érdekében. Év elején az elsős tanulók felmérése, ezek alapján további kontrollkérők beadása folyamatban van.

A fejlesztő szobában a tanórák változatosabbá tételéhez, oktató játékok használatához ,online kompetenciák fejlesztéséhez évek óta szükség lenne egy darab működő, korszerű számítógépre.

2. A fejlesztés főbb területei (mindig a tanulókról készült szakvéleményhez és iskolai teljesítményéhez igazodva)

- nagymozgások, testséma, vesztibuláris készségek fejlesztése
- síkbeli, téri és időorientáció
- szem-kéz koordináció, finommotorika, grafomotorikum
- gesztusnyelv, mimika, metakommunikáció

- beszédkésztség, artikuláció, passzív és aktív szókincs bővítése
- szerialitás lateritás kialakítása
- vizuális és auditív percepció
- a tanulás alapképességeinek fejlesztése
 - figyelem (terjedelem, tartósság)
 - emlékezet (rövid és hosszútávú)
 - megértés (fogalomalkotás, lényegkiemelés, összefüggések)
 - problémamegoldás (konkrét, absztrakt, gondolkodás, analógiák)

3. A dyscalculia foglalkozások főbb területei

- Az érzékelés-észlelés, figyelem, emlékezet, gondolkodás és a beszéd fejlesztése egymással kölcsönhatásban.
- Saját testen, térben, síkban, időben való tájékozódás kialakítása.
- Számemlékezet fejlesztése.
- Formák, ábrák, számjegyek kirakása, írása grafomotoros fejlesztéssel.
- Relációk nyelvi megalapozása, matematikai nyelv tudatosítása.
- Szerialitás erősítése.
- A számfogalmak folyamatos birtokba vétele, elmélyítése, mindenoldalú erősítése olyan fokon, hogy a gyermek biztosan tudjon manipulálni velük.
- Számlálás, mennyiségegyeztetés, matematikai relációs szókincs használata és pontos értelmezése, mennyiség – számnév – számjegy egyeztetése, globális mennyiség felismerés.
- Számfogalmakkal az absztrakció útját bejárva műveletek előkészítése, lejegyzése, elvégzése.

- Alapműveletek fogalmi kialakítása, képi és vizuális megerősítése, sokoldalú gyakorlása. Analóg műveletek begyakorlása.
- Szövegmegértés fejlesztése, szöveges feladatok cselekvéses, majd képek segítségével való megoldása a számolási műveletek megfogalmazásával, műveletek elvégzésével.
- Műveletvégzésre alkalmas számolási technika bemutatása, fokozatos alkalmazása.
- Motiváció felkeltése, önfegyelemre, kitartásra nevelés, feladattartás és koncentráció képesség fejlesztése.

4. A dyslexia – dysgraphia foglalkozások főbb területei

- Beszédkészség fejlesztése kommunikációs szint - passzív és aktív szókincs bővítése – szókincsfejlesztés: Szavak rendezése gyűjtőfogalmak alá, szinonimák, ellentétpárok, összetett szavak gyűjtése, tudatosítása.
- Auditív percepció, hangkihallási gyakorlatokkal történő fejlesztése, artikulációs bázis fejlesztése.
- Tévesztett betűk differenciálása és olvasásának gyakorlása.
- Két-három betű összeolvasásának gyakorlása 2+2, 2+3, 3+2, 3+3, 1+2, 2+1 szótagolású, hosszú szavak, mondatok, szöveg hangos olvasásának gyakorlása.
- Szövegértés fejlesztése.
- Dysgraphia redukció – a kéz izmainak erősítése, ügyesítése mellett a finommotorika fejlesztése, vizuális figyelem, észlelés, differenciálás, síkbeli irányok, orientáció kialakítása a cél. A hozzátartozó képességfejlesztés mellett a dyslexia lépéseit nyomon követése szó, mondat írása emlékezetből, tollbamondás után.

5. Mozgásfejlesztés

- A külön mozgásfejlesztő szoba kialakítása nagyon szerencsés, mivel kis csoportokban, illetve személyre szabottan, speciális már meglévő ,és az újonnan beszerzett eszközökkel, Bobath-labdákkal, labdákkal, babzsákokkal, műanyag tornabottal, karikákkal, tornapadon, bordásfalon, billenő pallón , tölcser segítségével lehetőség adódik a nagymozgások kialakítására, stabilizálására, finomítására (sajátos nevelési igényű gyermekek esetén gyakran a korai mozgásfejlődés során kimarad a kúszás, mászás, ami később a kognitív fejlődésükre is kihat.) TSMT gyakorlatsorokkal a beszéd-ritmus-mozgás összekapcsolásával ,illetve Kulcsár-féle terápiával számos tanulási zavar, magatartásprobléma időben finomítható, korrigálható.

6. Kapcsolattartás

- Szülőkkel – fogadóóra szülők részére heti rendszerességgel 1 órában. Jelenleg online vagy telefonon történik. Amikor az órarend szerinti foglalkozások elkezdődnek, minden szülőt tájékoztatni kell írásban, gyermeke mikor vesz részt a foglalkozásokon, fejlesztése milyen területekre terjed ki.

- Az intézmény pedagógusaival: Szakmai segítségadás a tanórai differenciálás megtervezésében, és a tanulási problémát mutató tanulók szakszolgálatokhoz való elküldésében.

-Kapcsolattartás gyógypedagógiai intézményekkel, konferenciákon részvétel, esetmegbeszélés gyógypedagógus kollégákkal.

- Szakértői Bizottsággal, Nevelési Tanácsadóval, igény szerint.

- Részvétel a szakmai munkaközösség értekezletein.

- Óvoda: A környékbeli , városi óvodákkal való kapcsolattartásra törekvés erősítése a reális lehetőségek figyelembevételével. (Mérések és eredményének megbeszélése, szakmai tapasztalatokkal kölcsönös megbeszélése.)

Eddigi tanévekben részt vettünk az SNI tanulóknak meghirdetett Megyei Szépíró versenyen, sajnos a múlt tanévben már előre jelezték, hogy nem lesz ilyen verseny, forráshiány miatt. Ezért a nagy sikerre való tekintettel és a gyerekek örömeire, önbizalmának növelésére helyi szinten, többségi iskoláknak szervezett

iskolai versenyeken is részt vesz néhány SNI tanuló ,például versmondó, mesemondó, népdaléneklés versenyeken.

A járványügyi helyzettől függően:

Szülők részére tavasszal az iskola bemutatkozó napján tanácsadás lesz, a fejlesztő eszközök bemutatásával, igény szerint esetmegbeszélés, az eddigi hagyományokhoz híven.

Előadás megtartása az iskolaérettségről és az iskolai készségek otthoni fejlesztésének lehetőségeiről.

Szomor Tímea
gyógypedagógus

ÖKOISKOLA MUNKATERV

2020/21-es tanév

A munkatervünkben leírt, eltervezett események, programok megszervezésekor, illetve kivitelezésekor mindig az aktuális járványügyi szabályozásokat, ajánlásokat tartjuk szem előtt, azok ismeretében módosítjuk munkatervünket.

Az ökoiskolák a *fenntartható fejlődés elvére* épülnek.

„A fenntarthatóság az emberiség jelen szükségleteinek kielégítése, a környezet és a természeti erőforrások jövő generációk számára történő megőrzésével egyidejűleg.” (Tokiói nyilatkozat, 2000)

I. CÉL

Immár örökös ökoiskola címmel bíró intézmény lévén célunk a fenntarthatóság pedagógiájában a környezettudatos gondolkodás, életmód kialakítása, elmélyítése, együttműködve a város önkormányzatával, a szülői házzal, társadalmi szervezetekkel, helyi vállalkozókkal, intézményekkel és cégekkel.

A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság szemléletének erősítése és a kollektív felelősségvállalás igénye folyamatosan épül be az iskola mindennapjaiba, a gyerekek és az intézményben dolgozók napirendjébe minden területen, a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységek során is.

A kampányszerű akciók mellett a megoldást a mindennapi tevékenységekben, a környezettudatos szokásrend kialakításában és mindennapi gyakoroltatásában, környezetvédő táborok szervezésében, az iskola környezetének zöldítésében, tisztán tartásában, szelektív hulladékgyűjtésben látjuk.

Olyan pedagógiai folyamatot követünk, melynek során formálódik tanulóink környezettudatos magatartása, és kialakul a környezetért és fenntartható fejlődésért közösen felelősséget vállaló életvitele.

II. FELADATOK:

1. Pedagógiai szinten
2. Társas kapcsolatok szintjén
3. Technikai, gazdasági szinten

II/1. PEDAGÓGIAI SZINTEN:

Tanórai illetve tanórán kívüli egységekről lehet beszélni, melyek egyrészt különállók a szervezés szintjén, másrészt egységes, mivel mindegyiket a fenntartható, környezettudatos gondolkodás kell, hogy átítassa a diákok és a felnőttek/tanárok, szülők/ körében. Ehhez minden szinten pontosan megtervezett, megfogalmazott és megvalósítható program kell.

II/1.1. TANÍTÁSI ÓRÁK:

- a tanítási órákon minden tantárgy használja fel a környezettudatosság kialakításához kapcsolható oktatási tartalmakat
- a tanítás során a diákok egyenrangú partnerként vegyenek részt az órák menetében
- a módszerekben a kooperatív tanulásszervezés, a projekt módszer, a témanapok kerüljenek hangsúlyossá
- az órák levezetése az osztálytermeken kívül is történjen
- élményközpontú oktatás legyen
- a változatos módszerek alkalmazása az egész oktatási-nevelési rendszert jellemezze

II/1.2. A) TANÍTÁSI ÓRÁKON KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK:

A tanításon kívüli időszak az órák közötti szünetekben illetve a tanulószobás, iskolaotthonos szabadidős foglalkozásokon jelenik meg. A fenntarthatóságra nevelésben ezek a legfontosabb időkeretek, amivel ki lehet egészíteni a tanórán elhangzottakat, az elméletet a gyakorlatra át lehet ültetni.

Folyamatos feladatok:

- tiszta, rendezett osztály és iskola
- tanulmányi séták, megfigyelések szervezése a természetes és épített környezetben
 - helyi termelők, vállalkozások munkájának megismerése. (pályaorientációs nap)
- részvétel az önkormányzat által meghirdetett programokon /Te szedd! , Világtakarítási Nap/
- veszélyes hulladékok gyűjtése/elem, műanyag flakon/
 - szelektív hulladék-gyűjtés /papír, fém, műanyag/
- „Zöld porta” – az iskola környezetének/ belső-külső/ rendje,
- téli időszakban madáretetés

II/1.2. B) TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉG- PROGRAMOK- AKCIÓK

Ezekon a rendezvényeken az egész iskola, a szülők, diákok, nevelők együttes munkája jelenik meg.

Kiemelt szerepe van a szervezésben a zöld-munkacsoportnak, a Diákszervezetnek, a Szülői Szervezetnek.

Zöld- munkacsoport tagjai:

- Madácsi Katalin
- Patkósné Hrutka Valéria
- dr Rimaszombati-Nagy Orsolya
- Katzenbach Andrea
- Vadászné Soós Judit
- Kovács Ambrusné
- Hodossi Andrea
- Pencz Istvánné
- Szegszárdyné Harkai Edit-felelős
- Laczkó József – udvaros/karbantartó

PROGRAMOK HAVI LEBONTÁSBAN

Időpont	Tevékenység	Felelősök
SZEPTEMBER	Öko-sarok kialakítása az osztálytermekben	minden osztályfőnök és osztálytanítók
20. vasárnap	Herman Ottó Verseny Döntője (az előző tanévben lett volna)	Vásáreczki Emma Edit Mahlerné Soós Zsuzsa
A hónap folyamán	„Ne szemetelj!” Tisztasági akció program elindítása, egész évben folyamatosan végezzük	Szegszárdyné Harkai Edit és minden osztályfőnök
A hónap folyamán	Iskola udvarának, kertjének helyreállítása szülőkkel, nevelőkkel, diákokkal	Vadászné Soós Judit Laczkó József
A hónap folyamán	Iskolagyűlés. SZMK, DÖK, Zöld munkacsoport – vezetőség bemutatása	Ágoston Gábor Lázár Csilla dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya Szegszárdyné Harkai Edit
A hónap folyamán	Hasznos elem gyűjtés – folyamatosan az év során	dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya
A hónap folyamán	Öko-faliújság	Horváth Ilona Zagyva-Óvári Irén Katzenbach Andrea
OKTÓBER első hete	Erdők hete a Kecskeméti Arborétumban	Madácsi Katalin
Október 2.	Állatok Világnapja Zöld nap- projekt foglalkozás(plakát készítés)	Szegszárdyné Harkai Edit Vásáreczki Emma Edit
	Állatok világnapja ménteleki rajzpályázat	Horváth Ilona, minden rajzot tanító ped.
Október 6.	Ünnepi megemlékezés a Nyíri erdőben	7. évfolyam (Zagyva-Óvári Irén, Fülöp Györgyné, Benkő Istvánné

	Kis Fürkész természetismereti és természetvédelmi országos levelezős verseny 1-5. évfolyam - jelentkezés	Szegszárdyné Harkai Edit
NOVEMBER	Egészségnevelési hónap – fogászati szűrés-iskola fogászat	osztályfőnökök
utolsó hete	Európai hulladékcsökkentési hét – „zöld hét”	Szegszárdyné Harkai Edit
	Adventi készülődés a nagycsoportos óvodásokkal	Papp Ágnes
	Az iskola ablakok, ajtók díszítése	osztályfőnökök, osztálytanítók
DECEMBER	Öko projekt- téli madáretetés Madáretető készítés Meglévő etetők kihelyezése	Pencz Istvánné osztályfőnökök
	Mikulás-várás, adventi gyertyagyújtás	osztályfőnökök, osztálytanítók
	Karácsonyfa díszek újrahasznosított anyagokból	minden tanító és tanár
	Osztályszintű karácsonyi készülődés, betlehemes játék	osztálytanítók
	Iskolai karácsonyi műsor	Pedagógusok
JANUÁR 14.	Term. tud. házi verseny „Állatok karácsonya”	Vásáreczki Emma Edit, Benkő Istvánné
FEBRUÁR 5.	Hagyományőrzés – felsős farsang. Tombolatárgyak: a megunt begyűjtött játékokból	dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya, osztályfőnökök Benkő Istvánné
9.	Hagyományőrzés – alsós farsang. Tombolatárgyak: a megunt begyűjtött játékokból	osztálytanítók
18.	Teleki Pál Országos Földrajz Verseny –	Benkő Istvánné

	iskolai forduló	
MÁRCIUS	Tavaszcím program nagycsoportos óvodások részére	Madácsi Katalin, Szegszárdyné Harkai Edit
13.	PÍ-napi játékos vetélkedő	Bálintné Völgyi Valéria Mahlerné Soós Zsuzs
15.	Március 15-ei megemlékezés a Nyíri erdőben	4. osztályos tanítók
19.	Víz világnapja – „zöld nap” – projekt foglalkozás	Katzenbach Andrea dr Rimaszombati-Nagy Orsolya, Szegszárdyné Harkai Edit
24.	Herman Ottó Term. Ism. verseny iskolai forduló 5-6. évfolyam	Mahlerné Soós Zsuzsa
	Öko-faliújság	Horváth Ilona, dr Rimaszombati-Nagy Orsolya
25-29.	Varjú Lajos Országos Természettudományi Verseny	Mahlerné Soós Zsuzsa és szaktanárok
ÁPRILIS 9.	Projektnap (Föld napja-ÖKO)-felső tagozat	dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya Katzenbach Andrea
16.	Föld napja „zöld nap” – projekt foglalkozások	Szegszárdyné Harkai Edit
20.	Herman Ottó Term. Ism. verseny – II. forduló	Mahlerné Soós Zsuzsa
20. 22-25.	Móricz-napok	osztályfőnökök, szaktanárok
A hónap folyamán	Teleki földrajzverseny 7-8. évf. megyei forduló	Benkő Istvánné
MÁJUS	Utazás Erdélybe – testvériskolai kapcsolat Marosvásárhely	Ágoston Gábor, Lázár Csilla
3-4.	Papírgyűjtés	dr. Rimaszombati-Nagy

		Orsolya
22.	Mozdulj, Hetény! - Sportnap	osztályfőnökök, szaktanárok
23-24.	Osztálykirándulás, és gyereknapi kirándulások	osztályfőnökök
	Madarak és fák napja – részvétel városi rendezvényeken és az Arborétumban	Madácsi Katalin
26.	Herman Ottó Term. Ism. verseny – országos (III. forduló)	Mahlerné Soós Zsuzsa
JÚNIUS	A vállalt feladatok értékelése	zöld munkacsoport

II/2. TÁRSAS KAPCSOLATOK SZINTJE

A tanítás során a szabad idő szervezésében fontos, hogy a pedagógusok együtt dolgozzanak egymással, a diákokkal és a szülőkkel. A partnerkapcsolat legyen az elsődleges! A felállított szabályrendszer kialakításában a diákok, a nevelők és a szülők aktívan vegyenek részt! Azok megvalósításában is cselekvő tagok legyenek!

- fontos feladat, hogy az iskolán kívüli körök a fenntartható fejlődés programjaiban aktívan részt vegyenek
- együttműködések legyenek: az önkormányzattal, óvodákkal, civilszervezetekkel, vállalatokkal, alapítványokkal és a nemzeti parkokkal

II/3. TECHNIKAI/GAZDASÁGI SZINTEN

- Az energiaforrásokkal (világítás, víz, fűtés) való takarékos bánásmódra nevelés érdekében lépések tétele ezek takarékos működtetésére (napi cselekedetek, figyelmeztető táblák)
 - csökkenteni a hulladékok mennyiségét
 - az iskola belső és külső környezetének alakítása
- a környezetbarát tisztítószer, újrahasznosított irodaszerek, papír használata
- az egészséges életmód kialakításához a gyermekek étkeztetésére nagy figyelmet kell fordítani; szokásrendszerüket folyamatosan példamutatással is alakítani.

Feladataink a tanévre:

- ✱ Az iskolai munkatervben és a diákönkormányzat programjában az örökös ökoiskola kritériumoknak megfelelő feladatokat, eseményeket jelölünk meg.
- ✱ Pedagógiai munkánk figyelembe veszi a gyermekek életkorát és egyéni sajátosságait, ennek megfelelően iskolánk változatos pedagógiai módszereket alkalmaz céljaink elérésének érdekében.
- ✱ A tanulók életkoruknak, képességeiknek megfelelően aktívan, a pedagógusokkal partneri viszonyban vesznek részt a tevékenységek megtervezésében, megvalósításában.
- ✱ Diákjaink érdeklődését felkeltve közösen keressük a jövőbeli fejlődés és változások alternatív lehetőségeit.
- ✱ Környezetvédelmi, egészségnevelési napokat rendezünk.

- ✱ Kirándulásokkal, természetjárással, táborozással színesítjük programjainkat, jutunk el és ismerjük meg a környező és távoli természeti és kulturális értékeket.
- ✱ Az iskola területén és közvetlen környezetében folyamatosan tartunk takarítást, területrendezést, fák és egynyári növények ültetését.
- ✱ Tisztasági verseny formájában folyamatosan ellenőrizzük a tantermeket, az osztályok környezetét, melyet értékelünk és jutalmazunk. Az energiatakarékosságra (világítás, szellőztetés) kiemelt figyelmet fordítunk.
- ✱ Szelektíven gyűjtjük a hulladékot, amit az iskola udvarán található gyűjtőedénybe helyezünk el.
- ✱ Papírgyűjtési akciókat szervezünk.
- ✱ Zöld-faliújságon jelennek meg a környezetvédelemmel, fenntarthatósággal kapcsolatos tájékoztatások, események, pályázatok, versenyek.
- ✱ Az iskola aktívan vesz részt a helyi közélet ökoiskolai célokkal összefüggő programjaiban.
- ✱ Hálózati kapcsolatainkat bővítjük. Partnerkapcsolatok kialakításának bővítése.
- ✱ Az iskola honlapján való folyamatos ismertetés az ökoiskolai történeésekről
- ✱ Az örökös ökoiskola cím vállalásait folyamatosan teljesítjük.

Kecskemét, 2020. szeptember 15.

**A Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és AMI
Móricz Zsigmond Általános Iskolája**

GYERMEKVÉDELMI

Munkaterv

2020/2021. tanév

Az új köznevelési törvénnyel és az iskola pedagógiai programjában megfogalmazottak szerint az iskola minden osztályfőnöke ellátja a gyermekvédelmi feladatokat.

Pedagógiai programban megfogalmazott feladatok:

„A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI

- A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.”

Személyi feltételek

Az iskolában a pedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét segítő pedagógus sajnos nincs! Nagyon kellene! Pszichológus sincs, ami szintén komoly gondokat jelent a problémák kezelésében, megoldásában! Segítő szakember közreműködése nélkül nagyon nehézkes, szinte megoldhatatlannak tűnő feladat!

Elsődlegesen az osztályfőnök feladata a 2020/2021. tanév ideje alatt a kapcsolattartás a gyermekvédelmi tevékenységet ellátó intézményekkel, szülőkkel. Hivatalos ügyekben az iskola képviselője.

A tanév általános feladatai

- az igazolatlan hiányzások figyelemmel kísérése
- Folyamatos kapcsolattartás hátrányos helyzetű tanulókkal, szüleikkel
- Szülők és tanulók tájékoztatása gyermekvédelmi szervezetek, szociális támogatások az iskolai faliújságon.
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók nyilvántartása.
- Pályázatok figyelése.
- Szakmai szervezetekkel folyamatos kapcsolattartás.
- Drogprevencióról való tájékoztatás, és bűnmegelőzés

- Továbbképzéseken, konferenciákon való részvétel.
- Együttműködés az iskola rendőrével

ÜTEMTERV

Szeptember

- Fogadóóra kihelyezése jól látható helyen
- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet felmérése, adatgyűjtés a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókról. Nyilvántartás elkészítése.

Október

- Hiányzások ellenőrzése, szükséges családlátogatások.

November

- Osztályfőnöki órák szervezése. Előadások.

December

- Rászoruló családok felkutatása karácsonyi ajándékozás előterjesztéséhez.
- Hátrányos helyzetű családok segítése.

Február

- Szülői értekezleten nem megjelent szülők esetében családlátogatás kezdeményezése.

Április

- Fogadóórán meg nem jelent családok felkeresése, tájékoztatása

Június

- Év végi beszámoló elkészítése és leadása az iskola vezetőjének.

ISKOLAEGÉSZSÉGÜGYI MUNKATERV

Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola

és AMI

Móricz Zsigmond Általános Iskolája

2020/2021 tanév

Iskolát ellátó házi gyermekorvos: Dr. Kánitz Edit

Iskolát ellátó iskolavédőnő: Geréné Adorján Zsuzsanna

A 2020/2021-es tanévben a fő feladatok a védőoltások lebonyolítása, a negyedévenkénti pediculosis szűrés, az index osztályok védőnői és orvosi szűrésének lebonyolítása, és az egészségnevelő órák tartása.

6. osztályos tanulók szeptember hónapban a torokgyík, szamárköhögés és tetanus elleni (későbbiekben: dTap) emlékeztető védőoltásban részesülnek, majd októberben kapják meg a kanyaró, rózsahimlő és a fültőmirigy gyulladás elleni (későbbiekben: MMR) emlékeztető vakcinát.

A 7. osztályos diákok Hepatitis-B elleni, Engerix-B védőoltásban részesülnek szeptember és március hónapban.

2020/2021-es tanévben is lehetőség van országos szinten a 7. évfolyamra járó, 12. életévét betöltött lányok szüleinek, hogy térítésmentesen igényeljék gyermekük részére a HPV elleni védőoltást. A védőoltást, a 15 éves életkor alatti lányok a tanév folyamán két részletben (október hónapban és április hónapban), míg a 15 évesnél idősebb lányok esetében a tanév folyamán három részletben (október, december, április hónapokban) kapják meg. A szülők az oltásról írásos tájékoztatást kapnak, ehhez csatolva lesz a nyilatkozat, amin tudnak jelezni az iskolaegészségügyi szolgálat felé, hogy szeretnék, vagy sem a védőoltás beadását a gyermeküknek. 2020. szeptemberétől országos szinten ez a védőoltás a 7. évfolyamra járó, 12. életévét betöltött fiúk részére is elérhetővé válik. Ugyanúgy, mint a lányok esetében, a szülő nyilatkozik szeptemberben, hogy kéri, vagy sem gyermeke részére az ingyenes, ajánlott védőoltást. Az oltás beadásának menete a lányokéval megegyezik.

Az orvosi és védőnői szűrések a 2., 4., 6., 8., osztályos tanulókat érinti, a vizsgálat menete az eddigi protokoll szerint fog megvalósulni.

A szűrővizsgálatok és a kampányoltások is az iskolaorvos rendelőjében (6044.Kmét – Hetényegyháza, Kossuth u. 79.), a tagintézmény vezető helyettessel, az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal és az iskolaorvossal előre egyeztetett időpontban fognak zajlani. A tanulók az őket kísérő pedagógusokkal érkeznek a helyszínre, ahol forgó rendszerben történik a szűrés, vagy a védőoltások beadása.

A szűrővizsgálatokról, azok eredményeiről és az oltásokról a szülők minden esetben, gyermekük által haza küldve, osztályfőnök által kiosztva írásos értesítést kapnak. A védőnői

értesítések, lehetőség szerint, az iskola elektronikus naplójában is rögzítésre kerülnek az osztályfőnökök által.

A jelenlegi COVID-19 által okozott járványhelyzetben a 2020/2021-es tanévre leírt munkaterv eltérhet és változásokat eredményezhet a változó járványügyi szabályozások miatt. Jelenleg az Emberi Erőforrások Minisztériuma által előírt „Intézkedési terv a 2020/2021. tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején az alkalmazandó eljárásrendről” c. szabályozás 7. pontjában foglalt, iskolaegészségügyi munkára vonatkozó szabályok szerint, azok betartásával látjuk el az iskolaegészségügyi feladatokat.

A következőkben a munkaterv ismertetése, havi lebontásban, a fő feladatokra vonatkozóan:

AUGUSZTUS

- 2019/2020-es tanév értékelése, dokumentumok lezárása, iktatása
- iskolaegészségügyi jelentések elkészítése
- oltási terv készítése
- dokumentáció, munkanapló vezetése

SZEPTEMBER

- osztálynévsorok kérése
- iskola létszámáról tájékozódás
- törzslapok, egészségügyi dokumentáció rendezése, áttekintése
- hiányzó törzslapok, egészségügyi dokumentáció bekérése, már nem ott tanulók egészségügyi dokumentációjuk tovább küldése
- védőoltások, pótolás időpontjáról egyeztetés iskolával, illetve iskolaorvossal
- 6. oszt. - dTap emlékeztető oltás, 7. oszt. – Hepatitis-B elleni védőoltás 1. rész: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, Visualix iskolavédőnői programba. Oltási jelentés készítése
- 1. osztályos tanulók szüleinek tájékoztató küldése a fejtetvességről és egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, kapott adatok alapján az iskolaegészségügyi, Visualix történő felvétele.

- pediculosis szűrés
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- pediculosis jelentés készítése
- Testnevelés besorolás elkészítése.
- szűrővizsgálatok előzetes tervezetének elkészítése, egyeztetés iskolaorvossal
- oltási terv készítése a 6. osztályosok októberi oltásáról. (MMR), illetve a 7. osztályos tanulóknak igényelt HPV elleni oltásról.
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

OKTÓBER

- szülői értesítő készítése gyermeke szűrővizsgálatáról
- egyeztetés iskolával, iskolaorvossal a szűrővizsgálat pontos idejéről, helyéről
- 8. osztályok szűrővizsgálatának előkészítése,
- 8. osztályban szűrővizsgálat lebonyolítása
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az iskolavédőnői programba.
- szűrés dokumentálása: szűrővizsgálati napló, osztályvizsgálati lap, Visualix iskolavédőnői programba.
- 6. osztályosok MMR védőoltása: oltandók névsorának összeállítása, oltóanyag igénylése, szülői értesítő készítése, elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása. Dokumentálás oltási nyilvántartóban, gyermek-egészségügyi kiskönyvben, Visualix iskolavédőnői programban.
- 7. osztályos tanulók szülei által igényelt HPV elleni védőoltás sorozat első része: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, Visualix iskolavédőnői programba. Oltási jelentés készítése
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- dokumentáció: munkanapló vezetése, oltási terv teljesítéséről jelentés, pediculosis nyilvántartó vezetése, fokozott gondozást igénylők nyilvántartása
- védőnői fogadóóra

NOVEMBER

- 6. és 4. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, Visualix iskolavédőnői programba.
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az iskolavédőnői programba.
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- egészségnevelő órátartás a személyi higiénáról, fogápolásról az első osztályokban.
- egészségnevelő órátartás az 5. osztályokban a barátság, szeretet, szerelem témakörben.
- munkanapló vezetése
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- védőnői fogadóóra

DECEMBER

- 2. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, Visualix iskolavédőnői programba
- Egészségügyi dokumentációt kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele az iskolavédőnői programba.
- szakorvosi leletek bekérése a 8. osztályos tanulóktól ezek dokumentálása
- Egészségnevelő órátartás a dohányzás témakörében a 7. osztályos tanulóknak.
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, problémás esetek ellenőrzése.
- dokumentáció, munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

JANUÁR

- pediculosis szűrés, nyilvántartó vezetése, kiszűrtek értesítése, pediculosis jelentés készítése
- krónikus betegek ellenőrzése
- munkanapló vezetése

- védőnői fogadóóra
- szakorvosi leletek bekérése a 4.-6.-8. osztályos tanulóktól.
- szakorvosi leletek dokumentálása
- egészségnevelő órátartás a személyi higiénia és a fogápolás témakörében a 2. és a 3. osztálynak.

FEBRUÁR

- 6. és 8. osztály hallásszűrése
- Hallásszűrés eredményeinek dokumentálása a szűrővizsgálati naplóban, osztályvizsgálati lapon, Visualix iskolavédőnői programban.
- pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- munkanapló vezetése
- egészségnevelő órátartás a 6. osztályokban a serdülőkori változásokról.
- védőnői fogadóóra
- Szakorvosi leletek folyamatos bekérése és dokumentálása
- Oltási terv készítése Engerix-B II oltásról

MÁRCIUS

- 7. osztályosok Engerix-B II. védőoltása: oltandók névsorának ellenőrzése, oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Szülői értesítő készítése és elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási nyilvántartóba, oltási könyvbe, Visualix iskolavédőnői programban.
- oltási jelentés készítése
- pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- egészségnevelő órátartás a személyi higiénia és a fogápolás témakörében a 4. osztályos tanulóknak.
- védőnői fogadóóra
- munkanapló vezetése

ÁPRILIS

- tanév során hiányzó tanulók pótszűrése

- szűrés eredményeinek dokumentálása: osztályvizsgálati lap, törzslap, szűrővizsgálati naplóba, Visualix iskolavédőnői programba.
- szakorvosi leletek folyamatos begyűjtése, dokumentálása
- 7. osztályos tanulók szülei által igényelt HPV elleni védőoltás sorozat második része: Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala az ÁNTSZ-ből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, Visualix iskolavédőnői programba. Oltási jelentés készítése
- 2. és 4. osztály hallásszűrése
- Hallásszűrés eredményeinek dokumentálása a szűrővizsgálati naplóban, osztályvizsgálati lapon, Visualix iskolavédőnői programban.
- pediculosis szűrés
- pediculosis nyilvántartó vezetése
- pediculosis jelentés elkészítése
- Munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra

MÁJUS

- Szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása
- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, nyilvántartó vezetése.
- egészségnevelő órátartás a 8. osztályosoknak a Családi életre nevelés, Szexualitás témakörében.
- „Védőoltási könyv 14 év feletti személy részére” c. oltási könyvek kiosztása a 8. osztályosok részére. Ezzel együtt a tanulóknak egy egészségnevelő óra tartása a Védőoltásokkal kapcsolatosan.
- 8. osztályos tanulók egészségügyi dokumentációjának továbbítása, a továbbtanulás miatt, az illetékes védőnőnek.
- védőnői fogadóóra
- munkanapló vezetése

JÚNIUS

- tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente

- Szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása, összesítése
- pediculosis nyilvántartó vezetése, pediculosis jelentés készítése
- osztályvizsgálati lapok összesítése
- egészségügyi dokumentáció áttekintése, rendezése
- iskola-egészségügyi jelentés előkészítése
- munkanapló vezetése
- védőnői fogadóóra
- év végi összegzés

JÚLIUS

- 2020/2021-es tanév munkájáról jelentés készítése

1. Alsós Munkaközösség munkaterve
2020/2021-es tanévre
(részletes programok a munkaterv eseménynaptárában)

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben a nevelő és oktató tevékenység keretében az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítjük.
- A tanítási gyakorlatunkban a manipulációra, a tudás gyakorlati alkalmazására helyezzük a hangsúlyt.
- A nevelő és oktató tevékenységünk során figyelembe vesszük a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét. Segítjük a tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatását.
- A tanulók részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadjuk, és ezek elsajátításáról meggyőződünk.
- Közreműködünk a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatjuk, a szülőt figyelmeztetjük, ha gyermeke fejlődésének elősegítése érdekében intézkedéseket tartunk szükségesnek.
- Tanulóink viselkedéskultúrájának javítása.
- Gyermekközpontú oktató-nevelő munka.
- Boldog iskola programban való részvétel
- A jelenlegi vírushelyzethez igazodva a protokoll szabályok kialakítása és betartása

Kiemelt céljaink

- Színvonalas nevelés és oktatás.
- Képesség kibontakoztató felkészítés.
- Esztétikai nevelés.
- A kompetencia alapú oktatás, digitális eszközök kihasználása.

- A tanulókat a természet szeretetére, a természet védelmére való nevelése.
- Egészséges életmódra, biztonságos közlekedésre nevelés.

Kiemelt feladatok

- Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és munkaformában tanítani. A feladatokat differenciálva oldjuk meg a gyerekekkel.
- Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Különös hangsúlyt fektetünk az alapkészségek és a különböző kulcskompetenciák fejlesztésére minden évfolyamon.
- Az ismeretszerzés útjának kialakítása, segítése. Képesek legyenek a tanulók arra, hogy a megszerzett ismereteiket beépítsék ismeretrendszerükbe és azt alkalmazhatóvá, felhasználhatóvá tegyék.
- Diákjaink motiválása, érdeklődésük fenntartása.
- Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése.
- Multikulturális tartalmak befogadásának mélyítése.
- Óvoda-iskola átmenet megkönnyítése.
- Alsóból a felsőbe átmenet segítése.
- Mozgáskultúra fejlesztése, lehetővé téve a mindennapos mozgást, sportolást.
- Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Rendszeresen tájékoztatjuk őket a szülői értekezleteken, a fogadóórákon, a tájékoztató füzetek és az e-naplón keresztül gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk.
- Folyamatos kapcsolatban állunk az óvodával.
- Naprakészen vezetjük az e-naplót, pontosan végezzük az adminisztrációt.
- A munkaközösségi foglalkozások havi rendszerességgel zajlanak. Témájuk a munkatervben meghatározott feladatok, programok szervezése, lebonyolítása. A tanulók magatartásának és szorgalmának rendszeres elemzése. Esetmegbeszélések segítségével megoldás keresése a problémákra.
- A tanév folyamán folyamatos óralátogatásokat végeznek a munkaközösség vezetők a kollégák körében.

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai

1.A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása

- Tapasztalatcserék
- Tanmenetek egyeztetése
- Versenyekre való kíséret megszervezése

2.Az intézménybe újonnan érkező kollégák támogatása, segítése a nevelés, oktatás terén.

3.Kapcsolattartás az óvodával

- Kölcsönös látogatások
- Tájékoztatás tartása az óvodában iskolánkról
- Iskolacsalogató programok szervezése

4.Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Szülők meghívása rendezvényekre

5.Tehetséggondozás

- Differenciált óravezetés
- Szakkörök szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Iskolánkon kívüli versenyek, hogy ott is öregbíthessék iskolánk hírnevét.

6.Felzárkóztatás

- Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások
- Fejlesztő foglalkozások
- Egyéni foglalkoztatások

7.A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön való részvételének biztosítása
- Könyvtárhasználatra való szoktatás

8.Esztétikai nevelés

- Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása
- A szép környezet iránti igény kialakítása
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

9.Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályok fordítsanak nagyobb figyelmet környezetük (az osztályterem, az ebédlő, az iskolaudvar) tisztaságára, rendjére
- Zöld Nap-ok keretében project foglalkozások szervezése
- Energiatakarékosság alkalmazása
- Szelektív hulladékgyűjtés
- TESZEDD! Településünk tisztántartásának programja

10. Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozásra nevelés
- Egészségtan foglalkozáson elméleti és gyakorlati tudnivalók játékos oktatása

11. A szabadidő hasznos eltöltése

- Könyvajánlások
- TV műsorok ajánlása
- Közösségi programok ajánlása, szervezése

2020-2021

ÓVODAPROGRAM TERVEZETE

Cél:

Az óvoda és az iskola közötti jó kapcsolat ápolása, az iskolai életünk bemutatása, a pedagógusok megismertetése a szülőkkel és gyermekeikkel annak érdekében, hogy minél többen válasszák intézményünket.

1. 2020. október 15. csütörtök

Mesemondó verseny

2. 2020. november 5. csütörtök 14 óra

Ovi Suli Kupa

3. 2020. november 19.

óvodások meghívása az ünnepi készülődés programjára

4. 2020. november 26. csütörtök 15³⁰:

Mikulásvárás, Adventi készülődés nagycsoportos óvodások részére az iskolában

Programok:

- kézműves foglalkozások
- zene + tánc + ügyességi játékok
- okosító feladatok
- tájékoztatók, beszélgetés szülőkkel az iskolai életéről

5. 2021. február 18. Csütörtök 14 óra

Versmondó verseny

Nagycsoportos óvodások szüleinek meghívása szülői értekezletre, Óvodások meghívása a Tavaszváró programra (plakátok kihelyezése)

6. 2021. március 18. csütörtök 15³⁰

Tavaszváró program nagycsoportos óvodások részére és szülői értekezlet az iskolában

Programok:

- kézműves-alkotó foglalkozások
- mozgásos játékok
- logikai feladatok
- előadás a szülőknek (16ó), szülői értekezlet (16ó 30p)

7. 2021. március 22. hétfő 10³⁰

Nagycsoportos óvodások meghívása nyílt napra

8. 2021. március 26. csütörtök

Nyílt nap az óvodásoknak és szüleiknek, a leendő 1. osztályt tanító pedagógusok osztályában

9. 2021.május

Szülői értekezlet a leendő 1. osztályosok szüleinek

10. május 18 kedd. 13 óra

Énekverseny

Szakmai munkaterv

Kiemelt fejlesztendő területek:

- 1) Szövegértés fejlesztése. Megfelelő olvasástechnikai szint kialakításával, illetve megszilárdításával. A tanulók olyan szintű olvasástechnika tudását kell kialakítani, hogy az olvasmányok jelentéstartalmának megfejtését, illetve értelmezését el tudják végezni életkoruknak megfelelő szinten.

- 2) Beszédhallás, észlelés, értés és bátorság formálása speciális gyakorlatok alkalmazásával. Építve a pedagógusok önálló tapasztalataira és a szakértői véleményekre.
- 3) Helyesírási képesség fejlesztése. Az elvégzett felmérések figyelembe vételével a hiányosságok pótlása, nyelvhelyességi gyakorlatok alkalmazása, helyesírási készség fejlesztése mindennapos tollbamondással.
- 4) Matematika: A matematikai szövegértés és az alpműveletek biztonságos végzésének megszilárdítása. Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.

Magyar nyelv és irodalom, valamint matematika tantárgyból 2 alkalommal - év elején, és év végén – szintfelmérések írása. Az év végi felméréseket a következő tanév elején ismételten megírják a tanulók (kivételesen 1.o. év végi értő olvasásfelmérés). Az eredmények értékelése egységesen kialakított rendszer szerint történik. Az értékeléseket elemzések követik, melyek feltárják az eredményes területeket, illetve rámutatnak az esetleges hiányosságokra, a következő tanév súlypontozott feladataira.

Magyar nyelv és irodalom felmérések:

1. osztály év eleje

Helyes hangképzés felmérése: után mondás, illetve rövid vers reprodukálásával

1. osztály év vége

Hangos olvasásból:

- magán-, mássalhangzók
- szótagok
- szavak
- rövid szöveg

Értékelési szempont: gyorsaság, pontosság

Értő olvasásból:

- kis- és nagybetű egyeztetése
- szóértés rajzolással
- szókapcsolat értelmezése, egyeztetése képpel
- 2-3 szavas mondat – kép egyeztetése
- 4 mondatos szöveg alapján képkiegészítés (rajzolás, színezés)
- max. 6 mondatos szöveg értelmezése feleletválasztással

2-4. osztály

Hangos olvasásból:

- szövegrész olvasása egyszeri elolvasás után

Értékelési szempontok: folyamatosság, hangképzés, hangerő, hangsúlyozás, pontosság

2.o. év vége

Szövegértésből:

- szereplők megnevezése
- események sorba rendezése
- kérdésekre mondatok aláhúzása

- tulajdonságok szétválogatása
- feleletválasztás
- válaszadás
- szinonimák keresése

3-4.o. év vége

Szövegértésből:

- szereplők megnevezése
- feleletválasztás
- vázlat kiegészítése
- tulajdonság megfeleltetése
- válaszadás
- mondat kiegészítése

1-4.o.év vége

Tollbamondásból:

- betűk írása (csak 1.o. év végén)
- szavak írása
- mondatok írása

Matematika

2. osztály év eleje

- *ritmikus soralkotás*
- *alakzat másolása pontrácsban*
- *relációk (több, kevesebb, ugyanannyi)*
- *összehasonlítás nagyság alapján*
- *síkidomok felismerése*
- *számosság, tájékozódás (irányok)*

1-2. osztály év vége

- számok írása diktálás után
- számok sorba rendezése
- páros – páratlan számok
- számszomszédok
- számok bontása helyi érték szerint (2. osztályban)
- alpműveletek (összeadás, kivonás, pótlás)
- számsorozatok
- nyitott mondatok
- szabályjáték
- szöveges feladat

3-4. osztály év vége

- számok sorba rendezése

- alaki érték, helyi érték, valódi érték
- számszomszédok
- alpműveletek becsléssel, ellenőrzéssel
- kerekítés
- műveleti sorrend
- nyitott mondatok
- szöveges feladat
- számsorozat
- törtek (egész tört részének meghatározása színezéssel)
- számok bontása helyi érték szerint
- mértékváltás (4. osztályban)
- geometria: kerület-, területszámítás (4. osztályban)

Felső Munkaközösség munkaterve
2020/2021
(részletes programok a munkaterv esemény naptárában)

A munkaközösség tagjai:

Osztályfőnökök:

- 5.a osztály: : Vásáreczki Emma Edit (természetismeret, kémia, biológia, természettudomány)
- 5.b osztály: Tamásiné Barta Andrea (tanító, ének)
- 5.c osztály: Szebellédi Beáta (magyar)
- 6.a osztály: Mahlerné Soós Zsuzsa (fizika, földrajz, természetismeret, természettudomány)
- 6.b osztály: Répás Andrea (angol)
- 7.a osztály: Zagyva-Óvári Irén (informatika, technika, technika és tervezés, digitális kultúra)
- 7.b osztály: Fülöp Györgyné (német, matematika)
- 7.c osztály: Benkő István Árpádné (földrajz, történelem)
- 8.a osztály: dr. Rimaszombati-Nagy Orsolya (történelem, hon –és népismeret, etika)
- 8.b osztály: Kádár Ildikó (etika, történelem, informatika, digitális kultúra)
- 8.c osztály: Molnár Ilona Eszter (matematika)

Gyógypedagógus:

- Szomor Tímea

Fejlesztőpedagógus:

- Makainé Simony Renáta
- Ujszászi Ágnes (magyar)

Felső tagozaton tanítanak még a következő pedagógusok:

- Ágoston Gábor (matematika)
- Györgyné Kovács Tünde (német, magyar)
- Vrabély Győző (testnevelés)
- Karagicsné Kertész Ildikó Mária (testnevelés)
- Horváth Ilona (rajz, vizuális kultúra)
- Tóth Józsefné (hittan)
- Törökné Kovács Boglárka (német)
- Hegedűs Béláné (magyar)
- Katzenbach Andrea (angol)
- Fröschl - Nagy Anett (matematika)

A munkaterv összeállításánál a következő dokumentumokat vettem figyelembe:

- Az iskola pedagógiai programja
- Az új tanév részletes rendezvényterve
- Az előző tanév értékelése

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása
- Tanulóink viselkedéskultúrájának javítása
- Gyermekközpontú nevelő-oktató munka
- Az alapkészségek fejlesztése
- Az életkori sajátosságokat, egyéni képességeket figyelembe vevő oktatás
- A szabadidő hasznos eltöltésének segítése
- Kapcsolattartás a szülőkkel, kollégákkal, szakemberekkel
- Tehetséggondozás és versenyekre való felkészítés
- Az osztálytermek esztétikus, tiszta környezetének kialakítása
- A dokumentumok pontos vezetése, időpontok betartása

Kiemelt céljaink

- Az iskola fegyelmi helyzetének javítása
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása, tanulmányi versenyeken való részvétel
- A hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztése
- A nyolcadik osztályos tanulók felkészítése a középiskolára
- Környezettudatos nevelés
- A kompetenciaméréseken való jobb eredmények elérése
- Az iskola érték közvetítő szerepének erősítése

Kiemelt feladatok

- A részletes programterv elkészítése - Mkv, szaktanárok, osztályfőnökök
- Munkaterv elkészítése - Mkv., osztályfőnökök

- Tanári és diák ügyelet beindítása – Mkv.
 - Magatartás, szorgalom értékelése havonta – Mkv., osztályfőnökök
 - Tantárgyi tanulmányi versenyek meghirdetése - Mkv., szaktanárok
 - Szakkörök, felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozások, beindítása - Szaktanárok
 - A 8. évfolyamosok beiskolázása - 8. évf osztályfőnökök
 - Mérések előkészítése, lebonyolítása, értékelése - Szaktanárok
-
- Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Többféle módszerrel és munkaformában tanítunk
 - Diákjaink motiválása, érdeklődésük fenntartása
 - Az iskola értékközvetítő szerepének erősítése
 - Multikulturális tartalmak befogadásának mélyítése
 - Mozgáskultúra fejlesztése, lehetővé téve a mindennapos mozgást, sportolást.
 - A 8. évfolyamosok a sikeres iskolaválasztás érdekében, középiskolai tájékoztatókon és nyílt napokon vehetnek részt. Pályaválasztási szülőértekezleteket szervezünk tanulóink részére. Felhívjuk figyelmüket a pályaválasztási kiállítás megtekintésére. Fogadjuk a bemutatkozó középiskolák tájékoztatásait + pályaorientációs napokon való részvétel
 - Eredményesebb munkavégzésünk érdekében a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a szülői értekezleteken, a fogadóórákon, a tájékoztató füzetek és az e-naplón keresztül gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk
 - Folyamatosan vezetjük az e-naplót, pontosan végezzük az adminisztrációt
 - A munkaközösségi foglalkozások havi rendszerességgel zajlanak. Témájuk az ütemtervben meghatározott programok előkészítése, szervezése, értékelése. A magatartási és szorgalmi helyzet rendszeres elemzése.

Felsőben a feladatokat három munkacsoportra osztottuk: humán, reál és idegen nyelv

- **Humán** munkacsoport tagjai: magyart, történelmet, éneket, rajzot, tanító kollégák, könyvtár (Ujszászi Ágnes)
- **Reál** munkacsoport tagjai: matematikát, természetismeretet, földrajzot, biológiát, fizikát, kémiát, informatikát, testnevelést tanító kollégák (Molnár Ilona Eszter)

- **Idegen nyelvi** munkacsoport tagjai: az idegen nyelvet tanító kollégák (Répás Andrea)

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai

1.A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása

- Tapasztalatcserék
- Tanmenetek egyeztetése
- Versenyekre való kíséret megszervezése

2.Az intézménybe újonnan érkező kollégák támogatása, segítése a nevelés, oktatás terén

3.Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Fogadó órák
- Szülők meghívása rendezvényekre

4.Tehetséggondozás

- Szakkörök szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Iskolánkon kívüli versenyek

5.Felzárkóztatás

- Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások
- Fejlesztő foglalkozások
- Egyéni foglalkoztatások

6.A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön való részvételének biztosítása
- Könyvtárhasználatra való szoktatás

7.Esztétikai nevelés

- Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása
- A szép környezet iránti igény kialakítása
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

8.Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályok rendje, tisztasága
- Project foglalkozások szervezése: Föld és víz világnapja
- Energiatakarékosság alkalmazása
- Szelektív hulladékgyűjtés
- TESZEDD! Településünk tisztántartásának programja

9.Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozásra nevelés
- Egészségtan foglalkozáson elméleti és gyakorlati tudnivalók játékos oktatása

10.A szabadidő hasznos eltöltése

- Könyvajánlások
- TV műsorok ajánlása
- Közösségi programok ajánlása, szervezése

Magyar munkaközösség munkaterve 2020/21

Év eleji felmérések:

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (szept. 14-ig)

Elvégzése, értékelése: szaktanárok (október 5-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (okt. 19.)

A felmérés eredményeinek függvényében a felzárkóztatás és tehetséggondozás megtervezése.

- <i>szövegértés:</i>	- válaszadás - kiválasztás - döntés, indoklás - vázlat
- <i>tollbamondás:</i>	0-3 hiba 4-8 hiba 9-12 hiba 13-25 hiba 25 felett

A *hangos olvasás* felmérése és az év eleji *nyelvtan felmérések* a tanmeneteknek megfelelően történnek.

Félévi felmérések (csak szövegértés)

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (dec. 18-ig)

Megíratása, értékelése: szaktanárok (jan. 29-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (febr.12.)

Év végi felmérések (hasonlóan az év elejihez)

Előkészítés: Ujszászi Ágnes (máj. 3-ig)

Megíratása, értékelése: szaktanárok (máj. 27-ig)

Elemzés, tapasztalatok: Ujszászi Ágnes (év végi beszámolóhoz)

A **tantárgyi versenyek** a munkatervnek és a kiírásoknak megfelelően kerülnek megrendezésre

Matematika munkaközösség munkaterve

2020/2021

„A Természet nagy könyve csak azok előtt áll nyitva, akik ismerik a nyelvet, amelyen írva van: a matematika nyelvét.”

Galileo Galilei

A matematika tantárgy oktatása a tantervben előírt módon történik. A tantervben előírt követelmények elsajátítását, mélyítését felzárkóztató órák tartásával segítjük. A tanulóink eltérő képességűek, ezért differenciálást alkalmazunk az osztályokban.

Fontos, hogy a tanulóknak ne csak eszköz tudása legyen, hanem a mindennapi életben alkalmazni tudják az elsajátítottakat. Ennek érdekében az óra alkalmazó részében a gyakorlati életből vett példákat alkalmazzuk.

A tehetségesebb tanulókkal külön foglalkozunk. Ezekkel a tanulókkal különböző versenyekre nevezünk, és segítséget nyújtunk a felkészüléshez.

Ebben a tanévben is megrendezzük a felső tagozatos tanulók számára Mikulás környékén a Randevú a Mikulása versenyünket. Majd márciusban a Matematika Nemzetközi Napja, ami a Pi Nemzetközi Napja is egyben játékos vetélkedőt szervezünk.

Megyei versenyeken is szoktunk indulni: Bolyai Csapatverseny, Zrínyi Ilona Matematika Verseny, Kecse Kupa.

Városi Játszva Gondolkodj versenye is a kedvenceink közé tartozik.

A nyolcadikos tanulóink felvételire való felkészítését ebben a tanévben is végezzük.

Mérés, értékelés

Az mérés, értékelés célja a tanulók előrehaladásának, illetve a tanári közvetítés eredményességének vizsgálata. Munkánk során ezt mindig szem előtt kell tartanunk.

Felzárkóztatás, tehetséggondozás

Figyelünk a lemaradó tanulók felzárkóztatására. Igyekszünk a tanulók olvasási készségét, értő olvasását is fejleszteni.

A tanulók eltérő képességeinek ismeretében a matematika órákon fontosnak tartjuk a differenciált oktatást. Az egyes témákban szerepeltetett különböző nehézségű problémák természetesen nyújtják a differenciálás lehetőségét.

Ez azért is fontos, hogy a gyengébb képességű gyerekek is sikerélményhez jussanak, és megfelelő alappal hagyják el az iskolarendszert.

Az egyes évfolyamokon korrepetálásokat tartunk a tanulók igényeinek megfelelően.

Matematikából minden évfolyamokon szintfelmérőt íratunk évente három alkalommal, évelején, félévkor és évvégén.

Mahlerné Soós Zsuzsa

Felső munkaközösség-vezető